

Nr. 7810 din 04.12.2012

**INSPECȚIE TEMATICĂ  
10-15 DECEMBRIE 2012**

**TEMA:**

*Calitatea demersului didactic în semestrul I*

*anul școlar 2012-2013*

**I. Obiective urmărite:**

1. Verificarea avizării programelor școlare pentru disciplinele opționale de către inspectorii școlari de specialitate;
2. Prezentarea în ședințele CP și a CA, a metodologiilor de organizare și desfășurare a examenelor naționale -de evaluare națională, de admitere și bacalaureat, competențe profesionale în anul școlar 2012-2013;
3. Verificarea documentelor manageriale menite să conducă la optimizarea procesului educativ (decizii, proceduri, note de serviciu), documentele CA și a CP;
4. Verificarea portofoliilor de activitate ale comisiilor pentru combaterea absenteismului și abandonului, comisiei pentru asigurarea serviciului pe școală, comisiei pentru ritmicitatea notării, comisiei pentru monitorizarea frecvenței;
5. Prevenirea abandonului școlar, monitorizarea absenteismului la sfârșitul semestrului I;
6. Situația statistică a notelor la disciplinele de examen.

**II. Mod de realizare**

1. Se verifică existența, programelor școlare avizate de către inspectorii școlari de specialitate;
2. Se verifică modul în care se realizează informarea cadrelor didactice/elevilor/părinților cu privire la metodologiile de organizare și desfășurare a examenelor naționale - de evaluare națională, de admitere bacalaureat și competențe profesionale în anul școlar 2012-2013; procese verbale ale ședințelor CP/CA precum documentele întâlnirilor cu părinții și elevii.

3. Se verifică deciziile, procedurile, notele de serviciu, documentele CA și a CP (număr de înregistrare, semnătură/î, claritate, proprietatea termenilor)
4. Se verifică documentele: comisiilor pentru combaterea absenteismului și abandonului, comisiei pentru asigurarea serviciului pe școală, comisiei pentru ritmicitatea notării, comisiei pentru monitorizarea frecvenței urmărind:
  - \* Planificarea activității comisiilor, existența avizului conducerii, funcționarea eficientă a fiecărei comisii mai sus menționate.
5. Se verifică existența planului de acțiune pentru combaterea abandonului școlar (proiecte, activități, studii de caz, statistici);  
Înregistrarea, monitorizarea și raportarea absențelor.
  - \* Se verifică în cataloage dacă sunt consemnate absențele.
  - \* Se verifică frecvența monitorizării/raportării absențelor la nivel de școală/liceu.
6. Se vor verifica notele la disciplinele de examen (limba română, matematică, istorie, geografie) pentru clasele a VIII- a/ a XII- a, în vederea îmbunătățirii rezultatelor la evaluarea națională/ bacalaureat.

### III. Mod de finalizare

- \* se va întocmi pentru fiecare unitate de învățământ cu PJ câte o notă de control;
- \* varianta electronică a notei de control se trimite pe adresa [rapoarteinspectii@yahoo.com](mailto:rapoarteinspectii@yahoo.com) în termen de cel mult 3 zile de la data efectuării inspecției;
- \* concluziile inspecției vor fi prezentate Consiliului de Administrație, sau Consiliului Profesorat al unității de învățământ.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,  
prof. Gheorghe BANCEA



INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,  
prof. Maria POP



Str. General Berthelot nr. 28-30, Sector 1, 010168,  
Bucuresti

Tel: +40 (0)21 405 57 06  
Fax: +40 (0)21 310 32 05  
[www.edu.ro](http://www.edu.ro)