

# ANUNȚ

## PRIVIND DEPUNEREA CONTESTAȚIILOR

Proba pentru evaluarea de competențe (capacități și aptitudini personale) – 13 octombrie  
2026

### 1. TERMEN: 24 DE ORE DE LA PUBLICAREA REZULTATELOR

Rezultatele au fost publicate la Centrul de Concurs Colegiul Național „SILVANIA” Zalău și pe site-ul ISJ Sălaj în data de **13.10.2026, ora 14:00**.

**Termenul-limită de depunere a contestațiilor: 14.10.2026, ora 14:00.**

*Contestațiile depuse după ora-limită nu se primesc și nu se analizează.*

### 2. LOCUL DEPUNERII: SECRETARIATUL ISJ SĂLAJ (REGISTRATURĂ)

**Adresa:** Zalău, str. Simion Oros, nr. 2

**Program de primire a contestațiilor:**

- **marți, 13.10.2026:** de la afișarea rezultatelor până la ora 16:00
- **miercuri, 14.10.2026:** ora 08:00 – ora-limită de mai sus

*Contestațiile se depun numai în scris, la secretariatul ISJ. Cele transmise prin e-mail, poștă, fax sau telefonic nu se iau în considerare.*

### 3. CUM SE DEPUNE CONTESTAȚIA

- Cerere scrisă, semnată de candidat – model pe verso / disponibil la secretariat.
- Cererea cuprinde obligatoriu: **numele și prenumele, codul de identificare** din lista de rezultate, proba contestată, nota obținută, un număr de telefon și o adresă de e-mail.
- Fiecare candidat poate contesta **numai propria notă**.
- Cererea se înregistrează cu **număr, dată și ORĂ** – solicitați numărul de înregistrare: este dovada depunerii în termen.
- Recomandare: înainte de depunere, consultați subiectele și răspunsurile corecte publicate de CNCE pe **www.subiecte.edu.ro**.

### 4. CE URMEAZĂ

- Comisia de organizare primește contestațiile și le transmite comisiei de soluționare a contestațiilor.
- Reevaluarea se face pe baza foii de concurs scanate, a foii de concurs originale și, după caz, a înregistrării audio-video din sala de concurs.
- **Rezultatele finale** (după soluționarea contestațiilor) se afișează în **15.10.2026**, la sediul și pe site-ul ISJ Sălaj, cu respectarea opțiunii de anonimizare (cod de identificare).

Nr. înregistrare ISJ Sălaj: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_.10.2026, ora \_\_\_\_\_

## CERERE DE CONTESTAȚIE

**Domnule/Doamnă Președinte al Comisiei de organizare a concursului,**

Subsemnatul/Subsemnata \_\_\_\_\_, cod de  
identificare \_\_\_\_\_, candidat(ă) la concursul pentru ocuparea funcției de ☐ director ☐ director  
adjunct la unitatea de învățământ \_\_\_\_\_,  
sesiunea august–decembrie 2026,

vă rog să dispuneți reevaluarea lucrării mele la:

- ☐ Proba pentru evaluarea de competențe (capacități și aptitudini personale)  
☐ Proba scrisă – cunoștințe de management și legislație școlară

susținută în data de \_\_\_\_\_.10.2026, în centrul special Colegiul Național „Silvania” Zalău, sala \_\_\_\_\_, la  
care am obținut nota \_\_\_\_\_.

Motivarea (opțional): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_.10.2026

Semnătura candidatului: \_\_\_\_\_

### SE COMPLETEAZĂ DE SECRETARIAT

Primit de: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_.10.2026 Ora: \_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_

Transmis comisiei de soluționare a contestațiilor la ora: \_\_\_\_\_