 <p><b>I.Ș.J. Sălaj</b> Domeniul <b>MANAGEMENT/ CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b></p>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b> <b>“Selecția cadrelor didactice în vederea ocupării funcției de membru în consiliul consultativ”</b>	Ediția: 1 Nr.de ex.:
	<b>COD: P.O. 63 - 6</b>	Revizia: 6 Nr.de ex.
		Pagina 1 din 4
		Exemplar nr.:1

Nr. 7304 din 13.09.2022


**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ**  
privind selecția cadrelor didactice în vederea ocupării funcției de membru în consiliul consultativ

**1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea reviziei în cadrul ediției 1 a procedurii operaționale nr. 63-6:**

	Elemente privind responsabilii/Operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1	Elaborat/ Revizuit	prof. Hari Tünde-Hajnalka	Inspector școlar I.Ș.J. Sălaj/Membru SCIM	13.09.2022	
1.2	Verificat	prof. Forț Corina Emilia	Inspector școlar general adjunct I.Ș.J. Sălaj/ Vicepreședinte SCIM	13.09.2022	
1.3	Avizat	prof. Faluvégi Ervin Zoltán	Inspector școlar general adjunct I.Ș.J. Sălaj/ Președinte SCIM	13.09.2022	
1.4	Aprobat	prof. dr. Bulgărean Gheorghe-Vasile	Inspector școlar general I.Ș.J. Sălaj	13.09.2022	

**2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul procedurii operaționale:**

	Ediția/revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile/revizia ediției
	1	2	3	4
2.1	Ediția 1	x	x	
2.2	Revizia 1	PO 63-1 Anexa 1	Stabilirea numărului de locuri alocate pe disciplină pentru anul școlar 2017-2018	13.09.2017
2.3	Revizia 2	PO 63-2, art. 7	Modificări aduse la <i>Calendarul desfășurării activităților</i> pentru anul școlar 2018-2019	17.09.2018
2.4	Revizia 3	PO 63-3, art. 6.1.	Modificări aduse la <i>Descrierea Procedurii Operaționale</i>	12.09.2019
2.5	Revizia 4	PO 63-4, art. 7, 8 Anexa 3	Modificări aduse la <i>Calendarul desfășurării activităților</i> pentru anul școlar 2020-2021, la <i>Descrierea Procedurii Operaționale</i>	15.09.2020
2.6	Revizia 5	PO 63-5, art. 7	Modificări aduse la <i>Descrierea Procedurii Operaționale</i>	17.09.2021

 <p><b>I.Ș.J. Sălaj</b> <b>Domeniul</b> <b>MANAGEMENT/ CURRICULUM ȘI</b> <b>INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b></p>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b> <b>“Selecția cadrelor didactice în vederea ocupării</b> <b>funcției de membru în consiliul consultativ”</b>	Ediția: 1 Nr.de ex.:
	<b>COD: P.O. 63 - 6</b>	Revizia: 6 Nr.de ex.
		Pagina 2 din 4
		Exemplar nr.:1

<b>2.7</b>	Revizia 6	PO 63-6, art. 7	Modificări aduse la <i>Descrierea</i> <i>Procedurii Operaționale</i>	13.09.2022
------------	-----------	--------------------	---	------------

### 3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează revizia din cadrul ediției 1 a procedurii operaționale:

	Scopul difuzării	Departament	Funcția	Nume si prenume	Data primirii
	1	3	4	5	6
3.1	Aprobare	Conducere	Inspector școlar general I.Ș.J. Sălaj	prof. dr. Bulgărean Gheorghe-Vasile	13.09.2022
3.2	Verificare	Conducere	Inspector școlar general adjunct I.Ș.J. Sălaj/ Vicepreședinte SCIM	prof. Forț Corina Emilia	13.09.2022
3.3	Avizat	Conducere	Inspector școlar general adjunct I.Ș.J. Sălaj/ Vicepreședinte SCIM	prof. Faluvégi Ervin Zoltán	13.09.2022
3.4	Aplicare	Domeniul Management, Curriculum și Inspecție școlară	Inspectori școlari	Conform statului de funcții aprobat	13.09.2022
3.5	Alte scopuri	Postat pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Sălaj și menționat în Buletinul Informativ ”Școala Noastră”.			

### 4. Scopul procedurii operaționale

- 4.1. Stabilește modul de realizare a activității de selecție a membrilor consiliului consultativ;
- 4.2. Descrie etapele pe care inspectorii de specialitate/cadrele didactice trebuie să le urmeze în vederea selectării membrilor consiliului consultativ;
- 4.3. Asigură existența documentației adecvate derulării activității;
- 4.4. Stabilește sarcini și circuitul documentelor.

### 5. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică în Inspectoratul Școlar Județean Sălaj pentru selectarea membrilor Consiliului Consultativ la toate disciplinele.


### 6. Documente de referință

- 6.1. Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- 6.2. O.M.E.C.T.S. 5530/2011 privind Regulamentul-cadru de funcționare a inspectoratelor școlare, cu modificările și completările ulterioare;
- 6.3. O.M.E. nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

### 7. Descrierea procedurii operaționale

7.1. Pentru funcția de membru al Consiliului Consultativ pot fi propuse cadre didactice care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a. studii universitare, finalizate cu diplomă de licență (excepție fac cadrele didactice candidate la: educație timpurie, învățământ primar, activități educative extrașcolare, bibliotecar, pedagog școlar, palate și cluburi școlare);
- b. titular în învățământul preuniversitar/titular pe post;

 <p><b>I.Ș.J. Sălaj</b> <b>Domeniul</b> <b>MANAGEMENT/ CURRICULUM ȘI</b> <b>INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b></p>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b> <b>“Selecția cadrelor didactice în vederea ocupării</b> <b>funcției de membru în consiliul consultativ”</b>	Ediția: 1 Nr.de ex.:
	<b>COD: P.O. 63 - 6</b>	Revizia: 6 Nr.de ex.
		Pagina 3 din 4
		Exemplar nr.:1

c. vechime în învățământ de cel puțin 6 ani;

d. cel puțin gradul didactic II în învățământ;

e. calificativul anual „Foarte bine” în ultimii cinci ani și nu a fost sancționat disciplinar;

f. performanțe deosebite în activitatea didactică și managerială, precum și respectarea normelor de conduită profesională și morală prevăzute de legislația în vigoare.

7.2. Inspectoratului Școlar Județean Sălaj, prin inspectorii școlari, îi revine obligația de a face publice următoarele informații:

- procedura de selecție a cadrelor didactice în vederea ocupării funcției de membru în consiliul consultativ;

- numărul membrilor Consiliului Consultativ pentru fiecare disciplină;

- alte condiții specifice stabilite la nivelul I.Ș.J. Sălaj/disciplinei.

7.3. Inspectorul școlar are următoarele atribuții:

- informează cadrele didactice privind numărul membrilor consiliului consultativ pentru disciplina pe care o coordonează/domeniu de răspundere;

- centralizează propunerile efectuate;

- înaintează Consiliului de Administrație al I.Ș.J. Sălaj lista nominală privind cadrele didactice propuse în calitate de membru în Consiliul Consultativ;

- informează membrii Consiliului Consultativ, numiți prin decizie, cu privire la Fișa de atribuții specifice.

7.4. Membrii consiliului consultativ, pentru fiecare disciplină în parte, sunt propuși de către inspectorul școlar/cadrele didactice care aparțin disciplinei respective/domeniului respectiv. Propunerile se fac în cadrul Consfătuirilor județene sau prin utilizarea unor aplicații digitale ce vor servi la colectarea propunerilor în perioada desfășurării Consfătuirilor județene - 2022, în funcție de planificarea activității metodice județene pe disciplină/domeniu. Pot fi propuși persoane care să ocupe funcția de membru în Consiliul Consultativ cu respectarea condițiilor menționate la punctul 7.1. Pot fi aleși membri doar persoanele propuse care și-au exprimat verbal/în scris (pentru cei care efectuează colectarea propunerilor online) acordul privind participarea la selecție. Listele nominale cu propunerile centralizate sunt înaintate Consiliului de Administrație al I.Ș.J. Sălaj. Numirea membrilor Consiliului Consultativ pe discipline se face prin decizie emisă de inspectorul școlar general, pe un an școlar, în urma analizării listelor înaintate Consiliului de Administrație al I.Ș.J. Sălaj.

## 8. Dispoziții finale

8.1. Inspectorul școlar este numit de drept în consiliul consultativ la disciplina pe care o coordonează.

8.2. În selectarea membrilor consiliilor consultative, pentru fiecare disciplină în parte, acolo unde este cazul, se poate lua în considerare opțiunea ca fiecare centru zonal/centrul metodic să fie reprezentat de minim un cadru didactic.


8.3. Nu se admit contestații!

8.4. Calitatea de membru se pierde în una dintre următoarele situații: demisie, pensionare, neîndeplinirea atribuțiilor prevăzute în Fișa de atribuții.

Anexa 1 fac parte integrantă din această procedură.

## 9. Abrevieri

Abrevierea	Termenul abreviat
M.E.C./M.E.	Ministerul Educației și Cercetării/Ministerul Educației
I.Ș.J.	Inspectoratul Școlar Județean
C.A.	Consiliul de Administrație

 <p><b>I.S.J. Sălaj</b> Domeniul <b>MANAGEMENT/ CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ</b></p>	<p align="center"><b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b> “<b>Selecția cadrelor didactice în vederea ocupării funcției de membru în consiliul consultativ</b>”</p>	<p>Ediția: 1 Nr.de ex.:</p>
	<p align="center"><b>COD: P.O. 63 - 6</b></p>	<p>Revizia: 6 Nr.de ex.</p>
		<p>Pagina 4 din 4</p>
		<p>Exemplar nr.:1</p>

**Anexa 1 la Procedura operațională nr. 7304 din 13.09.2022**

**Repartiția numărului membrilor Consiliul Consultativ  
pentru fiecare disciplină**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Discipline</b>	<b>Nr. de locuri alocate pentru anul școlar 2022-2023</b>
1.	Directori unități de învățământ	11
2.	Educație Timpurie	13
3.	Învățământ Primar (secția română)	13
4.	Învățământ Primar (secția maghiară)	9
5.	Limba și literatura română și bibliotecari școlari	13
6.	Limba engleză/ limba germană	9
7.	Limba franceză	9
8.	Matematică	11
9.	Istorie și Socio-umane	9
10.	Geografie	9
11.	Religie	9
12.	Chimie	9
13.	Fizică	9
14.	Biologie	9
15.	Informatică/TIC	9
16.	Arte	9
17.	Educație fizică și sport	9
18.	Învățământ profesional și tehnic	9
19.	Învățământ special și special integrat	7
20.	Învățământ pentru minorități	9
21.	Activități educative extrașcolare	9
22.	Palatul Copiilor	5