



Nr.6259 / 23.09.2026

Avizat,
Inspector școlar general,
prof. BANCEA Gheorghe

INSPECȚIE TEMATICĂ

28 septembrie - 9 octombrie 2026

TEMA: Verificarea și evaluarea stadiului de pregătire a unităților școlare pentru anul școlar 2026-2027, prin analiza documentelor justificative

I. OBIECTIVE URMĂRITE

- Existența documentelor școlare, conform legislației în vigoare, care reglementează activitatea din învățământ în anul școlar 2026-2027;
- Aplicarea prevederilor legislative actuale;
- Încadrarea cu personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic.

II. MOD DE REALIZARE

Se verifică:

1. existența, cunoașterea și aplicarea legislației în vigoare ce reglementează activitatea din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027:
 - existența actelor legislative:
 - LIP nr. 198/04.07.2023, cu modificările și completările ulterioare;
 - Lege nr. 141 din 25 iulie 2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare;
 - OME nr. 5726/06.08.2024 Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
 - OME nr. 5707/01.08.2024 privind aprobarea Statutului elevului;
 - OME nr. 3036/09.01.2024 pentru aprobarea Metodologie privind organizarea claselor în regim simultan (unde este cazul);
 - OME nr. 3194/09.02.2026 privind Structura anului școlar 2026-2027;
 - OMEC nr. 4137 din 16.06.2026_CRCNR_Curriculum Național
 - OMEC nr. 4615 din 4.08.2026 privind aprobarea Standardelor Naționale de Evaluare pentru învățământul primar și gimnazial;
 - OMEC nr. 3858 din 30.04.2026 privind aprobarea Metodologiei-cadru privind elaborarea și gestionarea portofoliului profesional al cadrului didactic
 - OME nr. 6478/30.08.2024 de aprobare a Metodologiei privind portofoliul educațional al preșcolarului și al elevului din învățământul preuniversitar (unde este cazul);
 - OME nr. 3945/01.03.2024 privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu;
 - OME nr. 5518/11.07.2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor;
 - LEGEA nr. 87/10.04.2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările ulterioare.
 - cunoașterea și aplicare actelor legislative:
 - Regulamentul de Organizare și Funcționare și Regulamentul de Ordine Interioară (cf. Art.1-2), actualizate pe baza actelor legislative în vigoare (inclusiv programul unității de învățământ pe categorii de personal, pentru anul școlar 2026-2027);

- Constituirea consiliului de administrație, respectiv a comisiilor cu caracter permanent/temporar/ocazional (decizii), inclusiv dosarul comisiilor respective;
 - Elaborarea și încărcarea pe site a Raportului anual de evaluare internă (RAEI);
 - Graficul asistențelor la activități, graficul întâlnirilor cu părinții/reprezentanții legali.
2. condica de prezență a personalului didactic/didactic auxiliar/nedidactic, anul școlar 2026-2027;
 3. planificările anuale/pe unități de învățare/pe interval de cursuri pentru anul școlar 2026-2027 (înregistrate, avizate), inclusiv schemele orare pentru toate clasele/formațiunile din unitățile de învățământ;
 4. completarea cataloagelor școlare (discipline, date elevi, date orar/profesori, semnături, numerotare file);
 5. acordarea calificativelor pe anul școlar 2025-2026 (stabilirea calificativelor, distribuirea adeverințelor);
 6. fișele de post pentru fiecare categorie de personal, pentru anul școlar curent;
 7. orarul/programul copiilor/elevilor la grădinițe și școală;
 8. evidența CDEOȘ-urilor pentru anul școlar 2026-2027 (oferta de propuneri CDEOȘ, alegerea CDEOȘ, oferta CDEOȘ aprobată în CA, fișe avizare CDEOȘ – unde este cazul, documente justificative pentru CDEOȘ de aprofundare, programe școlare pentru opționale avizate aprobate în CA);
 9. programul Învățare Remedială, conform legislației actuale;
 10. încadrarea cu personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic, conform noilor precizări.

III. MOD DE FINALIZARE

1. Concluziile inspecției vor fi prezentate Consiliului de Administrație sau Consiliului Profesoral al unității de învățământ;
2. Se va solicita în funcție de situație întocmirea unui „Plan de măsuri ameliorativ”;
3. Inspectorii școlari vor întocmi câte un raport scris, conform Anexei 6 la O.M.E.C. nr.6106/03.12.2020, pentru fiecare unitate de învățământ cu PJ, iar o copie certificată conform cu originalul va fi predată departamentului Curriculum și inspecție școlară.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,
prof. FORTȚ Corina-Emilia

INSPECTOR ȘCOLAR,
prof. HARI Tünde-Hajnalka