

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SĂLAJ**  
**ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 CRISTOLT**  
**Loc. Cristolt Nr.85; tel:0728129155; E-mail:cristoltscoala@yahoo.com**

Nr. 498 din 24.10.2023

## ANUNȚ

**Unitatea de învățământ Școala Gimnazială Nr.1 Cristolt cu sediul în Cristolt organizează concurs pentru ocuparea unui post de EDUCATOARE (in limba română) pentru Grădinița cu Program Normal Cristolt**

Concursul va consta în susținerea următoarelor probe:

Pentru candidații calificați:

- **Inspecție specială la clasă**, în data de 06.11.2023, începând cu ora 9,00
- **Probă scrisă**: la disciplina de examen aferentă postului în data de 7.11.2023, începând cu ora 10,00

Pentru candidații necalificați:

- **Probă scrisă**: la disciplina de examen aferentă postului în data de 07.11.2023 începând cu ora 9,00
- **Interviu** în data de 07.11. 2023, începând cu ora 13,00

Pentru înscrierea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să îndeplinească condițiile de studii pentru ocuparea postului;
- să prezinte următoarele documente:
  - 1) Copii de pe actele de studii, foaia matricolă și certificat profesional (ultimul pentru absolvenții liceului pedagogic);  
Absolvenții care au susținut examenul de licență/absolvire în 2023 vor prezenta copia adeverinței de la instituția de învățământ superior/postliceal/mediu din care să rezulte că au susținut examenul de licență, media de absolvire a facultății/școlii postliceale/liceului pedagogic, specializarea dobândită, media anilor de studii și faptul că pe parcursul efectuării studiilor s-a frecventat și promovat modulul pedagogic;
  - 2) Copii de pe certificatele de obținere a gradelor didactice;
  - 3) Copii de pe certificatele de naștere și căsătorie (pentru solicitanții care și-au schimbat numele)
  - 4) Copia Deciziei inspectoratului școlar sau a întreprinderii de întrerupere a activității (dacă este cazul);
  - 5) Copie de pe fila din buletinul sau cartea de identitate cu domiciliul;
  - 6) Adeverință din care să rezulte vechimea efectivă în învățământ (dacă este cazul);

- 7) Copie de pe carnetul de muncă și/sau copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
- 8) Avizul medical din care să rezulte ca **sunt apt(ă) pentru a predă** în învățământ;
- 9) Declarație pe proprie răspundere că nu desfășoară activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice și nu am fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală.

Documentele solicitate se îndosariază, în ordinea menționată, într-un dosar cu șină care va fi înregistrat la secretariatul unității până la date de 02.11.2023.

Relațiile suplimentare se pot obține de la secretariatul unității sau la numărul de telefon 0728129155.

**Notă:** *Eventualii candidați care optează pentru acest post și se încadrează în prevederile art. 104(3) din Anexa la Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 6218/9.11.2022, vor depune o Cerere de înscriere.*

*Dacă un candidat nu a depus dosar la ISJ Sălaj în perioada prevăzută de Calendarul de mobilitate (mai/august 2023) va solicita o adeverință eliberată de ISJ Sălaj în care se certifică nota obținută la un concurs național din perioada menționată.*

#### **Art. 104(3) din OME nr. 6218/2022**

(3) Posturile didactice/catedrele care se vacantează după începerea anului școlar 2023-2024 se atribuie de inspectoratele școlare, în ordine, după cum urmează:

- a) pentru completarea catedrelor cadrelor didactice titulare, precum și cadrelor didactice titulare a căror restrângere de activitate a fost soluționată prin detașare în interesul învățământului pentru nesoluționarea restrângerii de activitate pe posturi didactice/catedre vacante/rezervate pentru care nu au studii corespunzătoare;
- b) pentru completarea catedrelor cadrelor didactice calificate angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată repartizate pe catedre incomplete, cu respectarea prezentei Metodologii;
- c) prin detașare în interesul învățământului sau la cerere cadrelor didactice titulare rămase nesoluționate după derularea etapelor mobilității personalului didactic de predare, potrivit Calendarului și **candidaților calificați prevăzuți în anexa nr. 18, rămași nerepartizați după derularea etapelor mobilității personalului didactic de predare, potrivit Calendarului, care îndeplinesc condițiile de ocupare a posturilor didactice/catedrelor, cu respectarea prezentei Metodologii;**
- d) prin detașare în interesul învățământului sau la cerere personalului didactic de predare titular care solicită detașare în afara Calendarului, cu respectarea prezentei Metodologii;

e) candidaților angajați cu contract individual pe perioadă determinată cu norma didactică de predare incompletă, în vederea completării normei cu ore din învățământul gimnazial conform prevederilor art. 8 alin. (4);

f) în regim de platacu ora personalului didactic de predare calificat, în condițiile prezentei Metodologii; g) candidaților cu studii corespunzătoare postului, rămași nerepartizați după concursul organizat de inspectoratul școlar la nivel județean/nivelul municipiului București, în condițiile prezentei Metodologii.

**Director,**

**Prof. Cheșeli Livia Carolina**

