




**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA
AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL
PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029,
ANUL ȘCOLAR 2025-2026**

Aprobat prin Decizia Directorului General nr. 279/23.02.2026

EDIȚIA I, revizia 2

Cod: AJP1-PPS




 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 2 /180
---	---	--

1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI SAU DUPĂ CAZ, A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI GHIDULUI	5
2. SITUAȚIA EDIȚILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚILOR GHIDULUI.....	6
3. LISTA CUPRINZÂND COMPARTIMENTELE LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDIȚIA SAU, DUPĂ CAZ, REVIZIA DIN CADRUL EDIȚIEI GHIDULUI	8
4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI ÎN GHID	10
4.1 DEFINIȚII ALE TERMENILOR.....	10
4.2 ABREVIERI ALE TERMENILOR.....	12
5. SCOPUL GHIDULUI SOLICITANTULUI.....	13
6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ (REGLEMENTĂRI) APLICABILE ACTIVITĂȚII PROCEDURATE.....	16
6.1 REGLEMENTĂRI INTERNAȚIONALE	16
6.2 LEGISLAȚIE PRIMARĂ.....	19
7. DESCRIEREA PRINCIPALELOR ACTIVITĂȚI.....	23
7.1 Informații specifice măsurii, în vederea respectării întru totul a prevederilor legale europene și naționale de către solicitanții ajutorului financiar din FEAGA, furnizorii, producătorii, precum și toate autoritățile implicate în implementarea programului.....	23
7.2 Aprobarea solicitanților de ajutor financiar din FEAGA.....	61
7.2.1 Cererea de aprobare inițială a solicitantului de ajutor financiar din FEAGA	62
7.2.2 Cererea de aprobare/ actualizare a solicitantului de ajutor financiar din FEAGA ...	66
7.3 Solicitarea ajutorului financiar din FEAGA.....	70
7.3.1 Completarea, generarea și transmiterea cererii de plată prin intermediul sistemului informatic APIA.....	71
7.3.2 Completarea/inregistrarea distribuției de produse și generarea evidențelor anexa nr. 4 prin intermediul sistemului informatic APIA	71
7.3.3 Cererea de plată și documentele justificative	71

Public




 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 3 / 180
---	--	---

7.3.4 Documentele justificative comune distribuției de fructe și legume, lapte și produse lactate și măsurilor educative aferente, care trebuie să însoțească cererea de plată:	81
7.3.5 Documente justificative specifice distribuției de fructe și legume	82
7.3.6 Documente justificative specifice distribuției de lapte și produse lactate.....	88
7.3.7 Documente justificative specifice măsurilor educative.....	92
7.3.8 Perioada cererii de plată și termenul limită de depunere pentru anul școlar 2025-2026.....	95
7.3.9 Plata ajutorului financiar din FEAGA și reducerile ajutorului pentru cererile de plată depuse cu întârziere.....	96
7.3.10 Cereri de plată incomplete	96
7.3.11 Cereri de plată neconforme (neeligibile).....	97
7.3.12 Suma solicitată în cererea de plată.....	98
7.4 Stabilirea ajutorului financiar din FEAGA	100
7.5 Controlul la fața locului la nivelul solicitanților de ajutor financiar din FEAGA și la instituțiile de învățământ beneficiare selectate în eșantionul de control	102
7.6 Păstrarea documentelor justificative ale cererii de plată.....	106
7.6.1 Documentele care trebuie să fie păstrate de solicitantul ajutorului financiar din FEAGA:	107
7.6.2 Documentele care trebuie să fie păstrate de instituțiile de învățământ beneficiare:	109
7.7 Arhivarea documentelor justificative.....	112
7.8 Soluționarea contestațiilor.....	113
ANEXA nr. 1 DOVADA DE IDENTIFICARE FINANCIARĂ.....	114
ANEXA nr. 2 CERERE PENTRU APROBAREA/ACTUALIZAREA SOLICITANTULUI	116
ANEXA NR. 3 CERERE DE PLATĂ.....	123
ANEXA NR. 4 EVIDENȚA UNICĂ	154
ANEXA NR. 5 LISTA CENTRELOR JUDEȚENE APIA	155
ANEXA NR. 6 CENTRALIZATORUL AVIZELOR DE ÎNSOȚIRE EMISE DE FURNIZOR ÎN PERIOADA CERERII DE PLATĂ-FORMULAR ELECTRONIC, AFERENT DISTRIBUȚIEI DE FRUCTE ȘI LEGUME	159

Public



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 4 /180
---	---	--

ANEXA NR.7 CENTRALIZATORUL AVIZELOR DE ÎNSOȚIRE EMISE DE FURNIZOR ÎN PERIOADA CERERII DE PLATĂ-FORMULAR ELECTRONIC, AFERENT DISTRIBUȚIEI DE LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE..... 161

**ANEXA NR. 8 DECLARAȚIA FURNIZORULUI PRIVIND PROVENIENȚA LAPTELUI ȘI A PRODUSELOR LACTATE DISTRIBUITE ÎN PERIOADA CERERII DE PLATĂ
163**

**ANEXA NR. 9 DECLARAȚIA FURNIZORULUI PRIVIND PROVENIENȚA FRUCTELOR ȘI LEGUMELOR DISTRIBUITE 165
ÎN PERIOADA CERERII DE PLATĂ..... 165**

ANEXA NR. 10 FORMULAR DE COMPLETARE..... 167

ANEXA NR. 11 NOTA JUSTIFICATIVĂ AFERENTĂ MĂSURILOR EDUCATIVE FĂRĂ SOLICITAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA..... 168


**ANEXA NR. 12 –CENTRALIZAREA CANTITĂȚII DE PRODUSE DISTRIBUITE, PER CATEGORIE DE PRODUS, ÎN FUNCȚIE DE NUMĂRUL PREȘCOLARILOR ȘI ELEVILOR PREZENȚI ÎN APERIOADA CERERII DE PLATĂ(A ANULUI ȘCOLAR)
169**

ANEXA NR. 13 SUME ALOCATE PENTRU IMPLEMENTAREA PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI..... 171

ANEXA NR. 14 PROCEDURA PRIVIND COLABORAREA ȘI DISTRIBUIREA DE RESPONSABILITĂȚI ÎNTRE CONSILIILE JUDEȚENE ȘI CONSILIILE LOCALE. 178

Public



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 6 /180

2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR GHIDULUI

Nr. crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Decizia prin care se aprobă și data de la care se aplică prevederile ediției
			1	2
2.1	Ediția I	-	Ediție elaborată ca urmare a apariției: - Hotărârii Guvernului nr. 652 din 3 august 2023 privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023-2024, - Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2023/102 al Comisiei din 11 ianuarie 2023 de modificare a Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2017/39 în ceea ce privește cererile de ajutoare din partea Uniunii prezentate de statele membre, - Deciziei de punere în aplicare (UE) 2023/106 a Comisiei din 11 ianuarie 2023 de stabilire a repartizărilor orientative către statele membre ale ajutoarelor din partea Uniunii pentru fructele și legumele destinate școlilor și pentru laptele destinat școlilor, pentru perioada 1 august 2023-31 iulie 2029, - Implementării sistemului informatic APIA pentru gestionarea măsurii.	Decizia nr. 215/16.02.2024
2.2	Ediția I	Revizia 1	Ediție elaborată ca urmare a: - REGULAMENTULUI DELEGAT (UE) 2025/162 AL COMISIEI din 25 noiembrie 2024 de modificare a Regulamentului delegat (UE) 2017/40 în ceea ce privește	Decizia nr. 349/24.03.2025

Public





Direcția Măsuri de Piață
Comerț Exterior,
Serviciul Măsuri de
Piață

**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND
ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN
FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU
ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029,
ANUL ȘCOLAR 2025-2026
Cod: AJP₁ - PPS**

Ediția I, revizia 2

Pagina 7 /180


ce privește monitorizarea punerii în aplicare a programului de ajutoare din partea Uniunii pentru furnizarea de fructe și legume, de banane și de lapte în instituțiile de învățământ; **Hotărârii Guvernului nr. 1032/2024** privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 652/2023 privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023-2024, pentru anul școlar 2024-2025, precum și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 652/2023 privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023-2024;

- **Ordinului comun MADR/ANAP nr. 349/2.662/2024** privind modificarea Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale și al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 346/1.718/2023 pentru aprobarea criteriilor de calificare privind capacitatea ofertanților, a factorilor de evaluare și a caietului de sarcini aferente atribuirii acordului-cadru /contractului de achiziție publică de produse - fructe, legume, lapte și produse lactate și produse de panificație în cadrul Programului pentru școli al României;

Ordinului ministrului educației nr. 3694/2024 privind structura anului școlar 2024—2025.



Public

 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 8 /180


2.3	Ediția I	Revizia 2	Ediție revizuită ca urmare a: - HOTĂRÂRII GUVERNULUI nr. 775 din 25 septembrie 2025 privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, pentru anul școlar 2025-2026, precum și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 652/2023 privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023-2024, - DECIZIEI DE PUNERE ÎN APLICARE (UE) 2025/680 A COMISIEI din 8 aprilie 2025 de stabilire a repartizării definitive a ajutorului din partea Uniunii către statele membre pentru fructe și legume în școli și pentru lapte în școli pentru perioada 1 august 2025-31 iulie 2026 și de modificare a Deciziei de punere în aplicare (UE) 2024/845, - Ordinului ministrului sănătății nr. 541/2025 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar.
-----	----------	-----------	--

3. LISTA CUPRINZÂND COMPARTIMENTELE LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDIȚIA SAU, DUPĂ CAZ, REVIZIA DIN CADRUL EDIȚIEI GHIDULUI

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele

Public




 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS		Ediția I, revizia 2
			Pagina 9 /180

	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Aplicare	1	Centrele Județene/ Solicitanții de ajutor financiar FEAGA	Functionarii publici	-	Comunicat prin e-mail de serviciu in data de:	Copie electronică /afișare pagina web APIA
3.2.	Informare	1	Direcția Audit Intern	Functionarii publici	Toti angajatii DAI	Comunicat prin e-mail de serviciu in data de:	Copie electronică
		1	Direcția Juridică	Functionarii publici	Toti angajatii DJ	Comunicat prin e-mail de serviciu in data de:	Copie electronică
		1	Serviciul Inspecții și Supracontrol	Functionarii publici	Toti angajatii DJ	Comunicat prin e-mail de serviciu in data de:	Copie electronică
3.3.	Evidenta	1	DMMRRI	Consilier	Responsabil aprobare PO	Comunicat prin e-mail de serviciu in data de:	Format hârtie și copie electronică
3.4.	Arhivare	1	DMMRRI	Consilier	Responsabil aprobare PO	Comunicat prin e-mail de serviciu in data de:	Format hârtie și copie electronică
3.5	Aprobare Ghid	1	Decizia nr.	Director General	GABRIELA NICOLETA ANDREI		Semnează decizia



Public

 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 10 /180


4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI ÎN GHID

4.1 DEFINIȚII ALE TERMENILOR

Ghidul solicitantului	Prezentarea în scris a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării scopului acestei scheme cu respectarea legislației în vigoare.
Verificare administrativă	Controlul de conținut al documentelor depuse de solicitanții ajutorului financiar FEAGA, existența documentelor justificative solicitate și corectitudinea completării acestora în termenele prevăzute.
Raport de control / supracontrol	Documentul întocmit de inspectorii APIA, în urma controlului la fața locului la nivelul solicitanților și instituțiilor de învățământ selectate în eșantionul de control.
Neconformitate	Orice abatere de la cerințele legislației referitoare, respectiv de la regulile prevăzute în prezentul ghid.
Lot	Potrivit Anexei 1 a OMADR nr. 1256/2005 pentru aprobarea Metodelor de prelevare a probelor de plante și produse vegetale în vederea efectuării analizelor de laborator pentru determinarea oficială a nivelului de reziduuri de pesticide, lotul este definit ca fiind o cantitate din produsul alimentar livrat la un moment dat, despre care inspectorul de prelevare știe sau presupune ca are caracteristici comune, cum ar fi: origine, producator, varietate, ambalator, tip de ambalaj, marcare, expeditor etc.
Evidența unică	Situație centralizatoare a numărului de produse consumate doar de către preșcolarii și elevii prezenți la cursuri la nivelul unei instituții de învățământ, care trebuie să corespundă cu numărul elevilor prezenți din catalogul școlar.
Informații suplimentare	Orice document care poate furniza în plus date care să clarifice un anumit aspect procedural, în cazul în care datele deja existente nu sunt suficiente.
Înscrisuri zilnice	Centralizatoare, procese verbale de predare a produselor către elevi/pe clase, etc. privind cantitățile de produse distribuite, care au stat la baza întocmirii evidențelor privind numărul de produse consumate de către elevii prezenți la cursuri conform catalogului școlar.
Controlul la fața locului	Controlul efectuat la nivelul solicitantului de ajutor financiar FEAGA și la instituțiile de învățământ selectate în eșantionul de control, în vederea stabilirii eligibilității la plată a cantității de produse distribuite pentru care se solicită ajutorul financiar, corectitudinea înregistrărilor care au stat la baza înregistrării


Public



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 11 /180

	<p>documentelor justificative precum și existența fizică a acestora. Controlul la fața locului se efectuează de către inspectorii de la nivelul centrului județean APIA.</p>
Controale oficiale	<p>Controalele oficiale pentru verificarea respectării legislației în vigoare privind distribuirea fructelor, legumelor, laptelui, produselor lactate și de panificație în unitățile de învățământ, precum și stabilirea și sancționarea contravențiilor care se efectuează de către personalul împuternicit de Ministerul Sănătății.</p>
Solicitantul ajutorului financiar din "Fondul European de Garantare Agricolă (FEAGA)"	<p>Consiliile județene și/sau consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București după caz, care au depus la centrele județene/al municipiului București ale Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură angajamente scrise prevăzute la art. 6 alin. (1)-(3) din Regulamentul delegat (UE) 2016/40 al Comisiei de completare a Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește ajutoarele din partea Uniunii pentru furnizarea de fructe și legume, de banane și de lapte în instituțiile de învățământ și de modificare a Regulamentului delegat (UE) nr. 907/2014 al Comisiei.</p> <p>Solicitanții ajutorului financiar FEAGA au obligația depunerii de cereri de plată, la sfârșitul anului școlar, conform structurii anului școlar aprobate de Ministerul Educației Naționale, în termen de două luni de la sfârșitul perioadei pe care o vizează.</p>
Lanț de aprovizionare scurt	<p>Prin lanț de aprovizionare scurt se înțelege relația directă dintre producător/procesator și consumator, care implică un număr cât mai mic de intermediari, unde:</p> <p>a) producătorul este persoana fizică sau juridică de pe a cărei exploatație se obțin fructe și/sau legume. Grupurile și organizațiile de producători de fructe și legume recunoscute conform legislației în vigoare, precum și cooperativele de producători de fructe și legume sunt considerate producători;</p> <p>b) procesatorul este persoana juridică al cărei obiect principal de activitate îl reprezintă procesarea laptelui. Cooperativele de procesare a laptelui sunt considerate procesatori;</p> <p>c) consumatorul este preșcolarul/elevul beneficiar al Programului pentru școli al României;</p> <p>d) intermediar este orice distribuitor/depozitar/comerciant care asigură furnizarea produselor de la producător/procesator la consumator.</p>



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 12 /180
---	---	---


(7) Autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor nu sunt considerate intermediari.

4.2 ABREVIERI ALE TERMENILOR

Nr.crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1	APIA	Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură
2	APIA CJ	Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, Centrul Județean
3	BCE	Banca Central Europeană
4	SIS	Serviciul Inspecției /Supracontrol
5	CE	Comisia Europeană
6	UE	Uniunea Europeană
7	DMPCE	Direcția Măsuri de Piață, Comerț Exterior
8	SMP	Serviciul Măsuri de Piață
9	CZRC	Compartimentul Zootehnic și relații contractuale
10	DMMRRI	Direcția Metodologie, Monitorizare, Raportare și Relații Instituționale
11	MADR	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
12	MEN	Ministerul Educației Naționale
13	R (CE)	Regulamentul Comisiei Europene
14	R (UE)	Regulamentul Uniunii Europene
15	ANSVSA	Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor
16	ANF	Autoritatea Națională Fitosanitară
17	CAAS	Cerere de aprobare/actualizare solicitant
18	CP	Cerere de plată
19	FC	Formular completare
20	DF	Declarația furnizorului
21	PPS	Programul pentru școli
22	B/CISCJ	Biroul/Compartimentul Inspecției, supracontrol centrul județean APIA

Public



 <p>Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <p>Pagina 13 /180</p>
--	---	--

5. SCOPUL GHIDULUI SOLICITANTULUI

În conformitate cu prevederile art. 12 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 652 din 3 august 2023 privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023-2024, cu modificările și completările ulterioare, Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură a fost desemnată ca autoritate națională competentă pentru implementarea, monitorizarea, controlul și acordarea de ajutoare financiare din FEGA pentru furnizarea fructelor și legumelor, laptelui și produselor lactate preșcolarilor și elevilor din unitățile de învățământ și pentru realizarea măsurilor educative aferente.

De asemenea, în conformitate cu prevederile art. 15 din Hotărârea Guvernului nr. 652 din 3 august 2023, cu modificările și completările ulterioare, Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură:


- elaborează ghidul solicitantului, documentația de solicitare, înregistrare și centralizare, procedurile de acordare a ajutorului financiar din FEGA pentru furnizarea fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate și pentru derularea măsurilor educative aferente, precum și cele de control în vederea aplicării acestei măsuri.
- prin centrele județene/al municipiului București, pune la dispoziția solicitanților de ajutor documentația necesară aplicării măsurii de acordare a ajutorului financiar din FEGA.
- întocmește și raportează Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale stadiul realizării acestei măsuri, numărul de beneficiari, furnizorii, cantitățile și tipurile de produse distribuite, măsurile educative puse în aplicare, precum și valoarea totală a ajutorului financiar din FEGA acordat.

Conform prevederilor art.98 din Regulamentul (UE) 2021/2116, pe site-ul web al agenției se publică date referitoare la beneficiarii FEADR/FEGA, după caz.

Datele cu caracter personal din cererea de finanțare/ajutor/angajamente/contracte/decizii /alte documente referitoare la finanțare din FEGA/FEADR sunt colectate, prelucrate și stocate/arhivate sau publicate de către APIA /AFIR și/sau Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale prin Direcția Generală Dezvoltare Rurală – Autoritate de Management pentru PNDR în scopul îndeplinirii obligațiilor prevăzute la art. 151 din Regulamentul (UE) 2021/2.115, sau prelucrate de alți destinatari pentru îndeplinirea obligațiilor legale ale acestora, cu respectarea prevederilor:



Public

 <p>Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <hr/> <p>Pagina 14 /180</p>
--	---	--

- Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- Legii nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare (de transpunere a Directivei 2002/58/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, publicată în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene nr. L 201 din 31 iulie 2002).


Ghidul solicitantului are drept scop:

- furnizarea către solicitanții ajutorului financiar din FEGA, precum și către furnizorii, producătorii, toate autoritățile implicate în implementarea programului, a informațiilor complete, specifice măsurii, astfel încât aceștia să poată respecta întru totul prevederile legale europene și naționale;
- abordarea unitară de către solicitanții de ajutor financiar din FEGA implicați în implementarea programului pentru școli a dispozițiilor legislației europene și naționale, cât și garantarea corectitudinii informațiilor furnizate Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, a modului, concret, de întocmire, transmitere și depunere a dosarelor cererilor de aprobare/actualizare și de plată;
- descrierea activităților administrative pentru aprobarea solicitanților și pentru plata cererilor de ajutor financiar din FEGA depuse de solicitanții aprobați în cadrul Programului pentru școli al României.

Direcția Metodologie, Monitorizare, Raportare și Relații Instituționale comunică solicitanților de ajutor financiar FEGA, prin intermediul centrelor județene ale APIA, ghidul solicitantului și criteriile de eligibilitate pentru participarea în cadrul măsurii de acordare a ajutorului financiar FEGA pentru programul școli al României.

Public



 <p>Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția 1, revizia 2</p> <hr/> <p>Pagina 15 /180</p>
--	---	--

Programul pentru școli al Uniunii Europene este un program menit să creeze obiceiuri alimentare sănătoase și să ducă la creșterea consumului de produse locale în rândul copiilor, fiind construit în jurul a două componente: distribuția de fructe și legume proaspete și lapte de consum și produse lactate fără adaos de lapte praf și punerea în aplicare de măsuri educative aferente.

Programul pentru școli al României prevede realizarea cumulată a următoarelor măsuri:

a) acordarea gratuită pentru preșcolarii din grădinițele cu program normal de 4 ore de stat autorizate/acreditate și particulare acreditate și pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și particular, precum și pentru preșcolarii și elevii incluși în învățământul special, de fructe și legume proaspete, de lapte și produse lactate și de produse de panificație în limita unei valori zilnice per preșcolar/elev. Limita valorică zilnică cuprinde prețul integral de achiziție a produselor, inclusiv taxa pe valoarea adăugată, cheltuielile de transport, distribuție și depozitare a acestora, după caz;

b) finanțarea măsurilor educative care însoțesc distribuția fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate.

Obiectivele Programului pentru școli al României sunt:


- Conștientizarea preșcolarilor și a elevilor asupra unei alimentații sănătoase bazate pe consumul de fructe și legume proaspete, lapte și produse lactate;
- Deprinderea și fixarea unor obiceiuri alimentare sănătoase în rândul copiilor și prevenirea diferitelor afecțiuni de sănătate (diabet, boli cardiovasculare și obezitate infantilă);
- Creșterea pe termen scurt și pe termen lung a consumului de fructe și legume, lapte și produse lactate în dieta copiilor;
- Creșterea gradului de informare despre tipurile de produse alimentare locale și despre combaterea risipei de alimente.

Etapele principale descrise în Ghidului solicitantului sunt:

1) **Aprobarea solicitanților de ajutor financiar din FEGA**, se realizează în urma depunerii/transmiterii cererii de aprobare de către reprezentanții consiliilor județene și/sau consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, prin intermediul căreia sunt luate angajamentele scrise față de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, privind respectarea regulilor acestei măsuri prevăzute în regulamentele europene și în legislația națională. Aprobarea este condiționată de angajamente scrise asumate de către solicitanți.

2) **Solicitarea și acordarea ajutorului financiar din FEGA**, se realizează în urma transmiterii cererii de plată, prin intermediul sistemului informatic APIA, de către reprezentanții consiliilor județene



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 16 /180
---	--	---

și/sau consiliilor locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, care au fost aprobați de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură.

Având în vedere prevederile art. 9 din Regulamentul (UE) 2021/2115, principiile Cartei drepturilor fundamentale ale Uniunii Europene se respectă pe tot parcursul fluxului administrativ.

Instituțiile implicate în implementarea și derularea Programului pentru școli al României sunt:

- **Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale/Direcțiile agricole județene/ale municipiului București**, responsabil de elaborarea și transmiterea strategiei la Comisia Europeană, elaborarea legislației naționale necesară implementării programului pentru școli.
- **Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA), Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior – Compartiment – Zootehnic și relații contractuale (DMPCE/CZRC) și centrele județene APIA.**
- **Consiliile județene și/sau consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz.**
- **Ministerul Educației, inspectoratele școlare județene și inspectoratul municipiului București, instituțiile de învățământ.**
- **Agenția Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, Direcția Sanitară - Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.**
- **Ministerul Sănătății /Direcțiile de sănătate publică județene/ale municipiului București.**
- **Prefecturile de la nivelul județelor și municipiului București.**
- **Agenția Națională pentru Achiziții Publice (în colaborare cu MADR elaborează ordinul comun pentru aprobarea criteriilor de calificare privind capacitatea ofertanților, a factorilor de evaluare și a caietului de sarcini aferente atribuirii acordului –cadru/contractului de achiziție publică de produse-fructe, legume, lapte și produse lactate și produse de panificație în cadrul Programului pentru școli al României).**


6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ (REGLEMENTĂRI) APLICABILE ACTIVITĂȚII PROCEDURATE

6.1 REGLEMENTĂRI INTERNAȚIONALE

- Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene;

Public




 <p>Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <hr/> <p>Pagina 17 /180</p>
--	---	--

- **Regulamentul (UE) nr. 2115/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 2 decembrie 2021** de stabilire a normelor privind sprijinul pentru planurile strategice care urmează a fi elaborate de statele membre în cadrul politicii agricole comune (planurile strategice PAC) și finanțate de Fondul european de garantare agricolă (FEGA) și de Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentelor (UE) nr. 1.305/2013 și (UE) nr. 1.307/2013, cu modificările și completările ulterioare;
- **REGULAMENTUL (UE) 2021/2116 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 2 decembrie 2021** privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 ,cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul (UE) nr. 1169/2011** privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1924/2006 și (CE) nr. 1925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei, cu modificările și completările ulterioare;
- **REGULAMENTUL DELEGAT (UE) 2023/2429 AL COMISIEI din 17 august 2023** de completare a Regulamentului (UE) nr. 1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește standardele de comercializare pentru sectorul fructelor și legumelor, pentru anumite produse din fructe și legume prelucrate și pentru sectorul bananelor și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1666/1999 al Comisiei și a Regulamentelor de punere în aplicare (UE) nr. 543/2011 și (UE) nr. 1333/2011 ale Comisiei;
- **REGULAMENTUL DE PUNERE ÎN APLICARE (UE) 2023/2430 AL COMISIEI din 17 august 2023** de stabilire a normelor privind controalele de verificare a conformității cu standardele de comercializare pentru sectorul fructelor și legumelor, pentru anumite produse din fructe și legume prelucrate și pentru sectorul bananelor.
- **Regulamentul (CE) nr. 396/2005 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 februarie 2005**, privind conținuturile maxime aplicabile reziduurilor de pesticide din sau de pe produse alimentare și hrana de origine vegetală și animală pentru animale și de modificare a Directivei 91/414/CEE;
- **Regulamentul (CE) nr. 915/2023** privind nivelurile maxime pentru anumiți contaminanți din produsele alimentare și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1881/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul (UE) nr. 1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013** de instituire a unei organizări comune a pietelor produselor agricole și de




Public

 <p>Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția 1, revizia 2</p> <p>Pagina 18 /180</p>
--	---	--

- abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1037/2001, si (CE) nr. 1234/2007 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul delegat (UE) nr. 907/2014 de completare a Regulamentului (UE) nr.1306/2013** al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește agențiile de plăți și alte organisme, gestiunea financiară,verificarea și închiderea conturilor, garanțiile și utilizarea monedei euro, cu modificările și completările ulterioare;
 - **Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 908/2014** de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr.1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește agențiile de plăți și alte organisme, gestiunea financiară, verificarea și închiderea conturilor, normele referitoare la controale, valorile mobiliare și transparența, cu modificările și completările ulterioare;
 - **Regulamentul delegat (UE) 2016/40 al Comisiei din 3 noiembrie 2016** de completare a Regulamentului (UE) nr. 1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește ajutoarele din partea Uniunii pentru furnizarea de fructe și legume, de banane și de lapte în instituțiile de învățământ și de modificare a Regulamentului delegat (UE) nr. 907/2014 al Comisiei, cu modificările și completările ulterioare;
 - **Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2017/39 al Comisiei din 3 noiembrie 2016** privind normele de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește ajutoarele din partea Uniunii pentru furnizarea de fructe și legume, de banane și de lapte în instituțiile de învățământ, cu modificările și completările ulterioare;
 - **Regulamentul delegat (UE) nr. 906/2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013** al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește cheltuielile aferente intervenției publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - **Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului (CE) nr. 852/2004 din 29 aprilie 2004** privind igiena produselor alimentare, cu modificările și completările ulterioare;
 - **Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului (CE) nr. 853/2004 din 29 aprilie 2004** de stabilire a unor norme specifice de igienă care se aplică alimentelor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare;
 - **Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 996/2011 al Comisiei din 7 octombrie 2011 de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 657/2008, (CE) nr. 1276/2008 și a Regulamentului de punere în aplicare (UE) nr. 543/2011** în ceea ce privește obligațiile de notificare în cadrul organizării comune a piețelor agricole, cu modificările și completările ulterioare;
 - **Regulamentul delegat (UE) 2022/245 al Comisiei din 13 decembrie 2021** de modificare a Regulamentului delegat (UE) 2017/40 în ceea ce privește măsurile educative și selecția și aprobarea solicitanților de ajutor;

Public




 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 19 /180

- **Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2022/246 al Comisiei** din 13 decembrie 2021 de modificare a Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2017/39 în ceea ce privește cererile de ajutor, plata ajutoarelor și controalele la fața locului;
- **REGULAMENTUL DE PUNERE ÎN APLICARE (UE) 2023/102 AL COMISIEI din 11 ianuarie 2023** de modificare a Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2017/39 în ceea ce privește cererile de ajutoare din partea Uniunii prezentate de statele membre;
- **Regulamentul (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului** privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor), rectificat;
- **Decizia de punere în aplicare (UE) 2023/106 a Comisiei din 11 ianuarie 2023 de stabilire a repartizărilor orientative către statele membre ale ajutoarelor din partea Uniunii pentru fructele și legumele destinate școlilor și pentru laptele destinat școlilor, pentru perioada 1 august 2023-31 iulie 2029;**
- **DECIZIA de punere în aplicare (UE) 2025/680 a Comisiei** din 8 aprilie 2025 de stabilire a repartizării definitive a ajutorului din partea Uniunii către statele membre pentru fructe și legume în școli și pentru lapte în școli pentru perioada 1 august 2025-31 iulie 2026 și de modificare a Deciziei de punere în aplicare (UE) 2024/845;
- **REGULAMENTUL DELEGAT (UE) 2025/162 AL COMISIEI din 25 noiembrie 2024** de modificare a Regulamentului delegat (UE) 2017/40 în ceea ce privește monitorizarea punerii în aplicare a programului de ajutoare din partea Uniunii pentru furnizarea de fructe și legume, de banane și de lapte în instituțiile de învățământ;
- **Directiva (UE) nr. 24/2014** privind achizițiile publice și de abrogare a Directivei 2004/18/CE, cu modificările și completările ulterioare.

6.2 LEGISLAȚIE PRIMARĂ

- **Ordonanța Guvernului nr. 13/2017** privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 1/2004** privind înființarea, organizarea și funcționarea APIA, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004**, cu modificările și completările ulterioare;




 Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 20 /180
---	--	---

- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011** - privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și /sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 161/2003** - privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 78/2000** privind prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța Guvernului nr. 24/2010** privind controlul operațiunilor care fac parte din sistemul de finanțare prin FEAGA, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 24/2000** privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 190/2018** privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- **Legea nr. 506/2004** privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare (de transpunere a Directivei 2002/58/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, publicată în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene nr. L 201 din 31 iulie 2002);
- **Legea nr. 287/2009** privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 134/2010** privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 135/2010** privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța Guvernului nr. 119/1999** privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare;

Public



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 21 /180

- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 41/2016** privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;

6.3 LEGISLAȚIE SECUNDARĂ


- **Hotărârea Guvernului nr. 652 din 3 august 2023** privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023-2024.
- **Hotărârea Guvernului nr. 775 din 25 septembrie 2025** privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, pentru anul școlar 2025-2026, precum și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 652/2023 privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023-2024.
- **Hotărârea Guvernului nr. 875/2011** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr. 519/2014** privind stabilirea ratelor aferente reducerilor procentuale/corecțiilor financiare aplicabile pentru abaterile prevăzute în anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, rectificată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

6.4 ALTE DOCUMENTE, INCLUSIV REGLEMENTĂRI INTERNE ALE APIA

▪ **Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale și al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 346/ 1718/2023** pentru aprobarea criteriilor de calificare privind capacitatea ofertanților, a factorilor de evaluare și a caietului de sarcini



Public


 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 22 /180
---	---	---

aferente atribuirii acordului –cadru/contractului de achiziție publică de produse-fructe, legume, lapte și produse lactate și produse de panificație în cadrul Programului pentru școli al României;**Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale și al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 349/2.662/2024** privind modificarea Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale și al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 346/1.718/2023 pentru aprobarea criteriilor de calificare privind capacitatea ofertanților, a factorilor de evaluare și a caietului de sarcini aferente atribuirii acordului-cadru /contractului de achiziție publică de produse - fructe, legume, lapte și produse lactate și produse de panificație în cadrul Programului pentru școli al României

- **Ordinul ministrului educației nr. 3463/2025** privind structura anului școlar 2025—2026.
- **Ordinul ministrului sănătății nr. 541/2025** pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar.
- Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor, apelor și mediului, al ministrului sănătății și al președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor nr. 510/768/319/2003 pentru aprobarea Normelor cu privire la natura, compoziția, fabricarea și etichetarea sucurilor din fructe și ale altor produse similare destinate consumului uman, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor, apelor și mediului, al ministrului sănătății și al președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor nr. 522/798/317/2003 pentru aprobarea Normelor privind denumirea, descrierea, definirea, caracteristicile și compoziția mierii, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului finanțelor nr. 2634/05.11.2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 1054/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind coordonarea și supravegherea prin misiuni de îndrumare metodologică a stadiului implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la entitățile publice.

Public



 Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția 1, revizia 2
		Pagina 23 /180

7. DESCRIEREA PRINCIPALELOR ACTIVITĂȚI

7.1 Informații specifice măsurii, în vederea respectării întru totul a prevederilor legale europene și naționale de către solicitanții ajutorului financiar din FEAGA, furnizorii, producătorii, precum și toate autoritățile implicate în implementarea programului

Beneficiarii programului

Beneficiarii acestui program sunt preșcolarii din grădinițele cu program normal de 4 ore de stat și elevii din învățământul primar și gimnazial de stat, precum și preșcolarii și elevii incluși în învățământul special, de fructe și legume proaspete, de lapte și produse lactate și de produse de panificație în limita unei valori zilnice per preșcolar/elev.

Limita valorică zilnică

La art. 3 alin (1) din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023 privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023-2024, cu modificările și completările ulterioare, sunt prevăzute următoarele:

(1) Limita valorică zilnică per preșcolar/elev este după cum urmează:

a) 0,80 lei pentru porția de fructe și legume;

b) 1,18 lei pentru porția de lapte de consum și produse lactate fără adaos de lapte praf. Limita valorică zilnică cuprinde prețul integral de achiziție a produselor, inclusiv taxa pe valoarea adăugată, cheltuielile de transport, distribuție și depozitare a acestora, după caz.(2) Produsele care se pot distribui preșcolarilor și elevilor și gramajele porțiilor sunt prevăzute în anexa nr. 1 și trebuie să respecte cerințele prevăzute în anexa respectivă.

(3) Pe parcursul săptămânii, unui preșcolar/elev i se acordă gratuit 2 porții de fructe și/sau legume, 3 porții de lapte, 2 porții de produse lactate, cu încadrarea în sumele alocate cu aceste destinații.


Calitatea produselor distribuite în cadrul Programului pentru școli

I. Caracteristici generale (Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare)

Pentru menținerea sănătății preșcolarilor și elevilor prevăzuți la art. 2 lit. a) din hotărâre, în cadrul Programului pentru școli al României se vor distribui numai produse alimentare care respectă cerințele prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 852/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie 2004 privind igiena produselor alimentare, cu modificările și completările ulterioare, care vor purta marca de identificare prevăzută în Regulamentul (CE) nr. 853/2004 al Parlamentului

Public



 <p>Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <p>Pagina 24 /180</p>
--	---	--

European și al Consiliului din 29 aprilie 2004 de stabilire a unor norme specifice de igienă care se aplică alimentelor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare. Produsele distribuite vor respecta cerințele prevăzute de Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei.

II. Caracteristici specifice pentru livrare către unitățile de învățământ

A. Fructe și legume

1. Se pot distribui următoarele:

- a) mere;
- b) pere;
- c) struguri de masă;
- d) prune;
- e) morcov, păstârnac, țelină rădăcină, sfeclă roșie;
- f) ardei grași;
- g) castraveți proaspeți.


2. Porția de fructe distribuită are cel puțin 100 grame și conține o singură specie de fructe, iar porția de legume distribuită are cel puțin 200 grame și poate fi un amestec din speciile propuse, preparate și gata de consum în stare proaspătă.

3. Fructele și legumele distribuite vor fi întregi, sănătoase, spălate, curate, fără corpuri străine vizibile, fără urme de atacuri de boli și dăunători, fără umiditate externă în exces, fără miros sau gust străin. Amestecurile vor conține legume sănătoase, spălate, curate, fără corpuri străine vizibile, fără urme de atacuri de boli și dăunători, fără umiditate externă în exces, fără miros sau gust străin, curățate și tăiate în bucăți gata de consum și fără niciun alt ingredient.

4. Fiecare porție de fructe și/sau legume va fi ambalată individual sau, după caz, pentru fructe ambalajele pot conține mai multe porții.

Public



 <p>Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <hr/> <p>Pagina 25 /180</p>
--	---	--

5. Merele, perele, strugurii de masă și ardeii grași distribuiți întregi se încadrează la categoria «Extra» și/sau categoria I, conform standardului de comercializare specific, prevăzut în părțile 1, 6, 8 și 9 din partea B a anexei I la Regulamentul delegat (UE) 2023/2.429 al Comisiei din 17 august 2023 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește standardele de comercializare pentru sectorul fructelor și legumelor, pentru anumite produse din fructe și legume prelucrate și pentru sectorul bananelor și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.666/1999 al Comisiei și a Regulamentelor de punere în aplicare (UE) nr. 543/2011 și (UE) nr. 1.333/2011 ale Comisiei.

6. Prunele, morcovii, păstârnacul, țelina rădăcină și sfecla roșie distribuite respectă standardul de comercializare general, prevăzut în partea A din anexa I la Regulamentul delegat (UE) 2023/2.429.

7. Amestecurile de legume respectă prevederile art. 5 alin. (1) lit. (b) din Regulamentul delegat (UE) 2023/2.429.10.

8. Perioada de consum a fructelor și legumelor se stabilește conform legislației Uniunii Europene și naționale în vigoare.

9. Fructele și legumele prevăzute la pct. 5 și 6 trebuie să fie însoțite de certificate de conformitate care să ateste conformitatea cu standardele de comercializare pentru produsele distribuite, conform art. 7 din Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2023/2.430 al Comisiei din 17 august 2023 de stabilire a normelor privind controalele de verificare a conformității cu standardele de comercializare pentru sectorul fructelor și legumelor, pentru anumite produse din fructe și legume prelucrate și pentru sectorul bananelor.

B. Lapte și produse lactate

1. Se pot distribui:


a) lapte de consum fără adaos de lapte praf: lapte tratat termic, pasteurizat sau UHT, fără adaos de zahăr sau alți îndulcitori și fără adaos de cacao;

b) produse lactate fermentate fără adaos de lapte praf: iaurt, lapte acru, lapte covăsit, chefir, sana și alte sortimente de lapte fermentate sau acrite, fără adaos de zahăr sau alți îndulcitori, fără adaos de fructe și fără adaos de cacao, și caș, după caz, atunci când unitățile școlare dispun de echipamente frigorifice. Porția de caș este produs lactat nefermentat și nearomatizat

2. Porțiile de lapte și porția de produse lactate au un conținut de minimum 3,2% proteine și de minimum 1,8% grăsime. Porția de produse lactate conține cel puțin 90% din greutate lapte tratat



Public

 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 26 /180
---	--	---

3. Porția de lapte distribuită are 200 ml, porția de produse lactate distribuită are 125 grame, iar porția de caș are 20 grame.

4. În cadrul Programului pentru școli al României nu se vor distribui produse obținute în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului agriculturii și alimentației și al ministrului de stat, ministrul sănătății, nr. 327/166/2000 pentru aprobarea utilizării laptelui reconstituit din lapte praf la fabricarea laptelui de consum.

5. Perioada de consum a produselor se stabilește conform legislației Uniunii Europene și naționale în vigoare.

6. **Autoritățile contractante asigură realizarea diversității produsului lapte și a produselor din lapte prin selecția produselor prevăzute la pct. 1, cu respectarea prevederilor art. 4 alin. (1) din hotărâre.**

7. **Diversitate înseamnă distribuirea a cel puțin două produse din cele prevăzute la subpct. 1, cu respectarea prevederilor subpct. 2-5.**

III. Specificații privind etichetarea și marcarea

Produsele distribuite în cadrul Programului pentru școli al României vor avea inscripționate pe ambalaj următoarele elemente obligatorii, după caz:

a) denumirea produsului: denumirea speciei și a soiului de fructe sau legume, lapte de consum, lapte UHT, lapte bătut, caș, corn, baton etc.;

b) lista legumelor în cazul amestecurilor și lista ingredientelor în cazul produselor lactate și al celor de panificație, conform legislației specifice în vigoare. În cazul laptelui și al produselor lactate, se va menționa conținutul minim de proteine și grăsimi;

c) în cazul laptelui, produselor lactate și de panificație se vor menționa și substanțele care cauzează alergii sau intoleranțe;


d) declarația nutrițională;

e) cantitatea netă exprimată în grame, în cazul fructelor, legumelor, produselor lactate și al celor de panificație, și exprimată în mililitri, în cazul laptelui;

f) data durabilității minime, definită la art. 2 alin. (2) lit. r) din Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011, sub forma: „a se consuma, de preferință înainte de data...”, urmată de înscrierea necodificată a zilei, lunii și anului sau de indicarea locului unde este înscrisă data. Legumele și fructele care nu au suferit operațiuni de curățare, tăiere sau un tratament similar vor fi etichetate de asemenea cu data durabilității minime;

Public



 <p>Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția 1, revizia 2</p> <p>Pagina 27 /180</p>
--	---	--

g) condiții de depozitare;

h) denumirea și adresa producătorului și ale distribuitorului, după caz;

i) mențiuni privind lotul;

j) în cazul ambalajului laptelui și al produselor lactate, marca de identificare ovală, care să ateste că laptele și produsele lactate au fost obținute într-o unitate autorizată sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor pentru schimburi intracomunitare;

k) mențiunea „Produs distribuit gratuit în cadrul Programului pentru școli al României conform Ordonanței Guvernului nr. 13/2017. Este interzisă comercializarea!“

Autoritățile contractante

La articolul 4 din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare, sunt prevăzute următoarele:

(1) Autoritățile contractante asigură realizarea diversității produsului lapte și a produselor lactate distribuite prin selecția acestora din lista prevăzută în anexa nr. 1.

(2) : (2) Pentru asigurarea diversității, porțiile de fructe și/sau legume, respectiv porțiile de lapte și produse lactate sunt însoțite de o singură porție de biscuiți și/sau covrigi uscați și/sau corn și/sau baton, conform anexei nr. 1.

(3) În cadrul scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor, prevăzute de legislația în vigoare în situații epidemiologice naționale și aprobate în stare de alertă și urgență, precum și în cazuri de conflicte de muncă, porția de corn și/sau baton poate să fie înlocuită cu o porție de biscuiți și/sau covrigi uscați, iar decizia luată conform prevederilor art. 20 alin. (3) lit. a) poate prevedea ca porția de produs lactat să fie înlocuită cu o porție de lapte, cu respectarea numărului de porții pe parcursul unei săptămâni, astfel cum este prevăzut la art. 3 alin. (3), sub rezerva ca aceste informații/opțiuni să fie prevăzute în documentele achiziției, anterior inițierii procedurii de atribuire, în conformitate cu prevederile legale în domeniul achizițiilor publice.


(4) Prin excepție de la prevederile alin. (2), porția de fructe și/sau legume și porția de lapte și produse lactate pot fi distribuite una fără cealaltă dacă, la data începerii distribuției, procedura de atribuire a acordului-cadru pentru unul din cele două produse:

a) nu a fost finalizată; sau

b) a fost finalizată, dar nu s-a încheiat acordul-cadru; sau



Public

 <p>Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <hr/> <p>Pagina 28 /180</p>
--	---	--

c) nu a fost inițiată, din motive obiective, independente de voința autorității contractante.

(5) Prin excepție de la prevederile alin. (2), porția de fructe și/sau legume, precum și porția de lapte și produse lactate pot fi distribuite și fără porția de biscuiți și/sau covrigi uscați, respectiv corn și/sau baton, dacă, la data începerii distribuției, procedura de atribuire a acordului-cadru pentru produsele de panificație:

a) nu a fost finalizată; sau

b) a fost finalizată, dar nu s-a încheiat acordul-cadru; sau

c) nu a fost inițiată, din motive obiective, independente de voința autorității contractante.

(6) În cazul în care unitățile de învățământ nu dispun de spații de depozitare conform prevederilor art. 10 alin. (5), porția/porțiile de produse lactate poate fi înlocuită/pot fi înlocuite cu porții de lapte.

Acordurile-cadru/Contractele de furnizare a fructelor și legumelor, a laptelui și a produselor lactate, precum și a produselor de panificație pentru elevi și preșcolari, încheiate potrivit Hotărârii Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare, aflate în curs de executare la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, rămân valabile până la data expirării termenului pentru care au fost încheiate, în condițiile legii.(2) Limitele valorice zilnice/preșcolar/elev prevăzute la art. 3 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv cu modificările și completările aduse prin prezenta hotărâre, se aplică și acordurilor-cadru/ contractelor de furnizare prevăzute la alin. (1), cu respectarea prevederilor legale în domeniul achizițiilor publice.


Măsurile educative

(1) Măsurile educative care însoțesc distribuția fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate în anii școlari din perioada Programului pentru școli al României se implementează la nivelul fiecărui an școlar și sunt următoarele:

a) organizarea de vizite la ferme pomicole/legumicole sau la ferme de producere a laptelui și/sau la unități de condiționare, ambalare, depozitare și procesare a fructelor și legumelor și/sau la unități de procesare a laptelui, la sediul grupurilor și/sau organizațiilor de producători de fructe și legume și/sau la sediul cooperativelor de producători de fructe, legume și lapte, la stațiuni de cercetare pomicolă, legumicolă sau de creștere a bovinelor, la laboratoare de profil, la zilele recoltei, expoziții, târguri sau la alte evenimente și/sau activități similare;

Public



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 29 /180

b) organizarea de concursuri tematice legate de consumul de fructe și legume și de lapte și produse lactate, inclusiv degustarea de fructe și/sau legume proaspete și/sau alte produse lactate care nu se distribuie conform prevederilor art. 3 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare și/sau miere, cu acordarea de premii, precum și organizarea de activități de grădinărit la nivelul școlii;

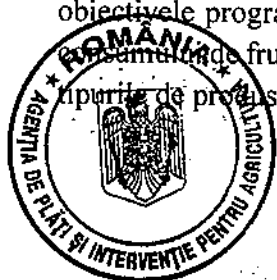
c) organizarea de zile tematice dedicate consumului de fructe și legume și de lapte și produse lactate sau de activități educative practice, organizarea de alte activități extracurriculare și extrașcolare sau abordarea de teme specifice în cadrul curriculumului național, inclusiv curriculumului la decizia școlii, respectiv în cadrul disciplinei opționale Educație pentru sănătate;

d) utilizarea de materiale didactice/educative care să prezinte preșcolărilor și elevilor informații adaptate vârstei despre obiceiuri alimentare sănătoase, agricultură, lanțuri de aprovizionare și produse locale, producția ecologică, producția sustenabilă și combaterea risipei alimentare.


Activități efectuate pentru implementarea măsurilor educative

Consiliile județene și /sau consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor și cele ale sectoarelor municipiului București, în calitate de solicitanți, pentru a implementa măsurile educative menționate la art. 5, alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare, pot efectua următoarele activități:

- Organizarea de vizite la ferme pomicole/legumicole sau la ferme de producere a laptelui și/sau la unități de condiționare, ambalare, depozitare și procesare a fructelor și legumelor și/sau la unități de procesare a laptelui, la sediul grupurilor și/sau organizațiilor de producători de fructe și legume și/sau la sediul cooperativelor de producători de fructe, legume și lapte, la stațiuni de cercetare pomicolă, legumicolă sau de creștere a bovinelor, la laboratoare de profil, la zilele recoltei, expoziții, târguri sau alte evenimente și/sau activități similare.
- Organizarea de concursuri tematice legate de consumul de fructe și legume, lapte și produse lactate inclusiv degustarea de fructe și/sau legume proaspete și/sau alte produse lactate care nu se distribuie prin programul de distribuție a produselor, și/sau miere, cu acordarea de premii, precum și organizarea de activități de grădinărit la nivelul școlii. **Organizarea de concursuri tematice trebuie însoțită, în mod obligatoriu de degustare de fructe și/sau legume, produse lactate și/sau miere.** Tema aleasă pentru concursuri trebuie să fie în concordanță cu obiectivele programului (promovarea unei alimentații sănătoase în rândul elevilor, creșterea interesului de fructe, legume, lapte și produse lactate pe termen scurt și lung, informații despre tipurile de produse alimentare locale și risipa de alimente).




Public

 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 30 /180
---	--	---

- Organizarea de degustări de fructe și/sau legume proaspete și/sau lapte și/sau produse lactate și/sau miere. **Această activitate poate fi realizată în cadrul oricărei măsuri educative din cele menționate la art. 5, alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 652 /2023, cu modificările și completările ulterioare, cu un prestator de servicii, prin încheierea unui contract de achiziție pe pachet servicii (solicitantul contractează mai multe servicii ce urmează a fi prestate de operatorul economic), care dispune de personal de specialitate (bucătari, nutriționiști), de produsele și ustensilele necesare realizării unei sesiuni de degustare de fructe și legume proaspete, produse lactate și/sau miere care, în cazul degustării de fructe și legume, dispune de aparatura necesară preparării de salate și sucuri de fructe și legume proaspete, de shake-uri și milkshake-uri. De asemenea, degustarea de fructe și legume proaspete, produse lactate și/sau miere se poate efectua cu un prestator de servicii, în baza unui contract de achiziție pentru prestarea unui singur serviciu sau solicitantul poate achiziționa produsele prin încheierea unui contract de achiziție (cu respectarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare).**
- Organizarea de activități de grădinărit la nivelul școlii. Pentru stabilirea cantității de materiale (ex. material săditor de legume și fructe, pomi fructiferi, îngrășăminte chimice/organice, substanțe chimice pentru combaterea bolilor și dăunătorilor, semințe de legume, etc.) necesare pentru a fi folosite pe suprafața de grădină de care dispune școala, se va ține cont de indicațiile tehnologice de utilizare ale acestora. Unele dintre cheltuieli se vor efectua o singură dată, respectiv: achiziția de unelte agricole, pomi și arbuști fructiferi, semințe și răsaduri de plante perene. Materialele și uneltele agricole achiziționate vor fi utilizate exclusiv la activitățile de grădinărit care au legătură cu schema. De asemenea, necesarul de unelte agricole și materiale se va stabili în concordanță cu suprafața de teren disponibilă.
- Organizarea de zile sau săptămâni tematice dedicate consumului de fructe, legume, lapte și produse lactate și/ miere. La nivelul instituțiilor școlare, într-o anumită zi din lună, sau o anumită săptămână din lună, pe parcursul cursurilor unui an școlar, solicitanții pot organiza sesiuni de degustare de fructe, legume și produse lactate însoțite de prezentarea de teme specifice cu privire la importanța unei alimentații sănătoase și dezvoltarea de obiceiuri alimentare sănătoase în rândul copiilor.
- Organizarea de activități educative practice – în funcție de tema aleasă, elevii pot participa la diferite activități, cum ar fi: ateliere de desen, de pictură, ateliere de artă aplicată, decupaje, machete, confecții din hârtie, jocuri și concursuri de cultură generală, vizionări de filme documentare despre fructe, legume, (cultivare, recoltare, depozitare și păstrare, preparare, proprietăți, beneficii), lapte și produse lactate, (obținere, păstrare, preparare, beneficii). Alte activități se pot efectua în afara sălii de clasă și elevii pot participa la jocuri de animație, sau ar fi: realizarea de scenete de teatru și/sau expoziții de legume, fructe și produse lactate.

Public



 <p>Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <hr/> <p>Pagina 31 /180</p>
--	---	--

- Organizarea de activități sau abordarea de teme specifice în cadrul curriculumului național, inclusiv curriculumului la decizia școlii, respectiv în cadrul disciplinei opționale *Educație pentru sănătate* pentru care autoritățile competente la nivel local nu solicită rambursarea cheltuielilor efectuate (fără bani).
- Utilizarea de materiale didactice-educative care să prezinte preșcolărilor și elevilor informații adaptate vârstei despre obiceiuri alimentare sănătoase, agricultură, lanțuri de aprovizionare și produse locale, producția ecologică, producția sustenabilă și combaterea risipei alimentare.

Art. 5 din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare, prevede următoarele:

(2) În cadrul scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor în unitatea de învățământ, în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor prevăzute de legislația în vigoare în situații epidemiologice naționale și aprobate în stare de alertă și urgență, precum și în cazuri de conflicte de muncă, măsurile educative se pot realiza și în mediul educațional virtual, respectiv prin intermediul tehnologiei informației și comunicațiilor și al internetului.


(3) Măsurile educative prevăzute la alin. (1) se pot desfășura independent sau integrat, oricare dintre ele putând include sesiuni de degustare de fructe și/sau legume proaspete și/sau alte produse lactate care nu se distribuie potrivit dispozițiilor art. 3 alin. (3) și/sau miere.

(4) În cazul scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor, în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor prevăzute de legislația în vigoare, în situații epidemiologice naționale și aprobate în stare de alertă și urgență, precum și în cazuri de conflicte de muncă, sesiunile de degustare prevăzute la alin. (3) se pot asigura la domiciliul preșcolărilor și elevilor prin distribuirea unui pachet de produse per preșcolar/elev, în condițiile de distribuție stabilite pentru cele două scenarii și cu respectarea condițiilor aplicabile produselor care pot fi degustate.

(5) Autoritățile competente la nivel local prevăzute la art. 1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu modificările și completările ulterioare, respectiv autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor optează, în funcție de preferințe și buget, pentru măsurile educative pe care le vor implementa pe durata cursurilor anilor școlari din perioada 2023-2029 și vor pune în aplicare în mod obligatoriu cel puțin o măsură educativă care însoțește distribuția de fructe și legume și cel puțin o măsură educativă care însoțește distribuția de lapte și produse lactate.



Public


 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 32 /180
---	--	---

În funcție de măsura educativă implementată și de tipul de contract încheiat sunt eligibile următoarele costuri:

- Transportul tur-retur al elevilor și cadrelor didactice care-i însoțesc;
- Servirea (degustarea) – în cadrul fermei vizitate - de produse (fructe și legume proaspete, lapte și produse lactate), de sucuri naturale proaspete, fără adaos de zahăr sau alți îndulcitori, combinate cu apă și consumate în 10 – 15 minute de la preparare – servicii contractate pe pachet servicii cu ocazia organizării de vizite și realizate de un prestator de servicii;
- Biletul de intrare în fermă;
- Costul ghidului care efectuează prezentarea fermei;
- Costul premiilor colective și/sau individuale acordate elevilor – premiile sunt modice (**se va urmări ca valoarea premiilor acordate să fie în jur de 20 lei/copil beneficiar**) și constau în: creioane, creioane colorate, pixuri, stilouri, caiete, carioca, acuarele, pensule de desen, cutii/coșulețe pentru fructe și legume, lapte și produse lactate, cărți cu rețete culinare, cărți și atlase care să promoveze obiectivele programului, fructe și legume, lapte, produse lactate acordate sub formă de premii și costul vizitelor colective la ferme/ stațiuni (atunci când premiile constau în acordarea de vizite colective la ferme/stațiuni); În cazul organizării de concursuri tematice se va pune accent pe tema aleasă și mesajul pe care trebuie să-l transmită copiii cu privire la beneficiile unei alimentații sănătoase și nu pe valoarea premiilor acordate;
- Achiziția fructelor și/sau legumelor, laptelui și produselor lactate și/sau a mierii folosite în cadrul sesiunilor de degustare (funcție de modul de contractare);
- Serviciile prestate de specialiști, în domeniu (bucătari, nutriționiști), cu privire la prezentarea și efectuarea de demonstrații privind prepararea de salate și sucuri din fructe și legume proaspete, prepararea de shake-uri și milkshake-uri cât și aparatura și ustensilele necesare preparării și servirii acestora - servicii contractate pe pachet servicii și realizate de un prestator de servicii;
- Transportul și distribuția produselor (fructe, legume, produse lactate, miere), ale materialelor utilizate la efectuarea de activități de grădinarit – **numai atunci când acestea sunt facturate separat** (nu sunt incluse în prețul de achiziție). Achiziția materialului săditor de fructe și legume, a semințelor de legume, a pomilor și arbuștilor fructiferi, sol/turbă, îngrășăminte chimice și/sau organice, substanțe pentru combaterea buruienilor, bolilor și

Public



 Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 33 /180
---	---	---------------------------------------


- Achiziția de materiale și/sau unelte de grădină (ghivece și/sau jardiniere pentru semănat/plantat legume ce pot fi folosite în clasă, sapă, cazma, stropitoare, greblă, etc.);
- Achiziția materialelor educaționale utilizate în organizarea de activități practice educative: hârtie albă și/sau colorată, foi flipchart, cretă albă și/sau colorată, carton alb și/sau colorat, foarfecă, lipici, postituri, capsator, agrafe de birou, creioane colorate, acuarele, pensule de desen, carioca, ață, ace de cusut, cărți, broșuri, DVD-uri cu filme documentare educaționale, etc.
- Achiziția de materiale didactice-educative, închirierea de materiale educaționale, ca de ex: DVD-uri cu filme documentare educaționale, costume și recuzită pentru realizarea scenetelor de teatru, etc.

(6) Autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor au obligația informării Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură cu privire la măsurile educative realizate pentru care nu solicită rambursarea cheltuielilor efectuate, în special cu privire la desfășurarea orei de Educație pentru sănătate ca materie opțională. În acest caz, toți preșcolarii din grădinițele de stat cu program normal de 4 ore de stat și toți elevii din învățământul primar și gimnazial de stat care beneficiază de acordarea gratuită de fructe și legume proaspete și lapte și produse lactate în limita unei valori zilnice per preșcolar/elev beneficiază de această măsură, iar autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor menționează numărul instituțiilor de învățământ beneficiare și numărul de preșcolari și elevi participanți.

Art. 3, alin. (2) din Regulamentul delegat (UE) 2022/245 al Comisiei din 13 decembrie 2021 de modificare a Regulamentului delegat (UE) 2017/40 în ceea ce privește măsurile educative și selectarea și aprobarea solicitanților de ajutor, menționează: **“Statele membre se asigură că toți copiii care participă la programul pentru școli pot participa la măsurile educative. În cazul în care măsurile educaționale direct legate de obiectivele programului pentru școli sunt prevăzute în instituțiile de învățământ, ca parte a programei școlare obișnuite sau a altor politici sau programe, statele membre pot decide să le ia în considerare în sensul alineatului (1).”**

Astfel, **toți preșcolarii din grădinițele de stat cu program normal de 4 ore a și toți elevii din învățământul primar și gimnazial de stat care beneficiază de acordarea gratuită de fructe și legume proaspete, de lapte și produse lactate, în limita unei valori zilnice/preșcolar/elev, pot beneficia de măsuri educative aferente distribuției de fructe și legume dar și de măsuri**



 <p>Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <hr/> <p>Pagina 34 /180</p>
--	---	--

educative aferente distribuției de lapte și produse lactate, cu sau fără solicitarea decontării cheltuielilor efectuate.

Ca urmare, autoritățile competente la nivel local sunt obligate să informeze APIA cu privire la măsurile educative realizate în cadrul orei de Educație pentru sănătate și pentru care nu solicită rambursarea cheltuielilor efectuate, prin transmiterea formularului Notă justificativă în care completează numărul unităților de învățământ beneficiare și numărul de preșcolari și elevi participanți.

Pentru măsurile educative pentru care solicită decontarea cheltuielilor efectuate autoritățile competente la nivel local prevăzute la art. 1, alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, depun cerere de plată la APIA.

(7) Ministerul Educației, prin inspectoratele școlare județene/al municipiului București, are obligația de a asista unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale în realizarea măsurilor educative prevăzute la alin. (1).

(8) Produsele care pot fi degustate cu ocazia sesiunilor de degustare prevăzute la alin. (3) trebuie să respecte cerințele prevăzute în anexa nr. 2.

Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 652/2023 - Produsele care pot fi degustate cu ocazia măsurilor educative

Pentru a familiariza preșcolarii și elevii cu varietatea și gustul diferitelor produse agricole proaspete, măsurile educative pot include și sesiuni de degustare. În cadrul acestora, preșcolarii/elevii pot degusta orice produse care nu sunt distribuite conform art. 3 alin. (3) din hotărâre.

A. Fructe și legume


Pentru a familiariza preșcolarii și elevii cu varietatea și gustul diferitelor produse agricole proaspete, măsurile educative pot include și sesiuni de degustare.

În cadrul acestora, preșcolarii/elevii pot degusta orice fructe și/sau legume prevăzute în anexa nr. I partea IX la Regulamentul (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului, sub formă proaspătă sau preparate ca salate și/sau sucuri proaspete, fără adaos de zahăr sau alți îndulcitori, sare, oțet și ulei.

Se mai pot degusta ocazional sucuri de fructe și/sau legume pasteurizate și ambalate, 100% naturale, fără adaosuri de zahăr, îndulcitori sau edulcoranți, potențiatori de arome, conservanți sau

Public



 <p>Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <p>Pagina 35 /180</p>
--	---	--

coloranți, cu respectarea prevederilor Ordinului ministrului sănătății nr. 541/2025 și ale Ordinului ministrului agriculturii, pădurilor, apelor și mediului, al ministrului sănătății și al președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor nr. 510/768/319/2003 pentru aprobarea Normelor cu privire la natura, compoziția, fabricarea și etichetarea sucurilor din fructe și ale altor produse similare destinate consumului uman, cu modificările și completările ulterioare.

În cadrul unei sesiuni de degustare de sucuri de fructe și/sau legume, proaspete sau pasteurizate și ambalate, se poate consuma o singură porție de maximum 150 ml de suc.

Fructele și legumele destinate degustării trebuie să fie întregi, sănătoase, spălate, curate, fără corpuri străine vizibile, fără urme de atacuri de boli și dăunători, fără umiditate externă în exces, fără miros sau gust străin.

Se mai pot degusta ocazional fructe și legume uscate, ca atare sau sub formă de baton (ex. baton fin fructe bio deshidratate), prevăzute în anexa nr. I în partea X din Regulamentul (UE) nr. 1.308/2013, respectiv produsele încadrate la codul NC 0712 și 0813, care îndeplinesc următoarele condiții:

- respectă prevederile Ordinului ministrului sănătății nr. 541/2025;
- nu conțin adaos de zaharuri, sare, grăsimi, îndulcitori sau potențiatori artificiali de aromă;
- degustarea produselor nu se face mai des de o dată la 2-3 zile și include o singură porție dintr-un astfel de produs, al cărei gramaj nu poate depăși 20 g pentru fructele uscate și 30 g pentru fructele cu coajă, conform prevederilor din anexa nr. 4 la Ordinul ministrului sănătății nr. 541/2025.

B. Lapte și produse lactate

Laptele și produsele lactate destinate degustării trebuie să fie însoțite de fișele tehnice specifice fiecărui produs lactat degustat și să respecte toate caracteristicile specifice produselor lactate.

Se poate degusta orice produs prevăzut la art. 23 alin. (3) lit. b), alin. (4) lit. b) și alin. (5) din Regulamentul (UE) nr. 1.308/2013, cu modificările și completările ulterioare.

C. Miere

Preșcolarii și elevii pot degusta o cantitate de 1-3 grame de miere pe kg/corp.


Mierea degustată îndeplinește următoarele condiții:

- nu trebuie produsă de albine care au fost hrănite cu zahăr sau siropuri artificiale în perioada recoltării nectarului;

și să provină de la stupine autorizate conform prevederilor legale în vigoare;



Public

 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 36 /180
---	--	---

c) respectă prevederile Ordinului ministrului agriculturii, pădurilor, apelor și mediului, al ministrului sănătății și al președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor nr. 522/798/317/2003 pentru aprobarea Normelor privind denumirea, descrierea, definirea, caracteristicile și compoziția mierii, cu modificările și completările ulterioare;

d) respectă declarația nutrițională prevăzută de Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 din 25 octombrie 2011 al Parlamentului European și al Consiliului privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei, cu modificările și completările ulterioare.

Preșcolarii sau elevii care suferă de intoleranță

La cererea motivată a părinților, preșcolarii sau elevii care suferă de intoleranță la gluten și/sau lactoză și/sau la orice alt ingredient sau compus și/sau la orice produs distribuit conform prevederilor art. 3 alin. (3) sau degustat conform prevederilor art. 5 alin. (3) vor beneficia de produse adecvate situației acestora, în limita valorii zilnice prevăzute la art. 3 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare.


Resursele financiare necesare Programului pentru școli al României

Resursele financiare necesare Programului pentru școli al României ce va fi implementat la nivel național în perioada 2023-2029 se asigură de la bugetul de stat din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, repartizate pe județe și municipiul București prin anexă la legile bugetare anuale, și din fonduri externe nerambursabile, prin bugetul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, de la capitolul 83.01 „Agricultură, Silvicultură, Piscicultură și Vânătoare“ pentru cadrul financiar 2023-2029, reprezentând sprijin financiar din Fondul European de Garantare Agricolă, denumit în continuare FEAGA.

În situația în care Programul pentru școli al României se derulează de către consiliile locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București, sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată repartizate pe județe și municipiul București se repartizează, pe comune, orașe, municipii, respectiv sectoarele municipiului București, prin hotărâre a consiliului județean/ Consiliului General al Municipiului București, cu asistența tehnică de specialitate a inspectoratului școlar județean, respectiv a Inspectoratului Școlar al Municipiului București.

Public



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 37 /180
---	--	---

Sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată acordate rămase neutilizate la sfârșitul exercițiului bugetar, se regularizează cu bugetul din care au fost acordate.

Ordonatorii principali de credite pentru efectuarea plăților către furnizori și prestatori sunt președinții consiliilor județene și primarii comunelor, orașelor și municipiilor/sectoarelor municipiului București.

Atribuirea contractelor/acordurilor-cadru de furnizare a produselor


Procedurile de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de furnizare a produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, se organizează la nivel județean și/sau la nivel local și se stabilesc potrivit prevederilor legislației în domeniul achizițiilor publice.

Conform prevederilor de la alin. (1) art. 104 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă are dreptul de a aplica procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare pentru atribuirea contractelor de achiziții publice/acordurilor-cadru de lucrări, de produse sau de servicii într-unul din următoarele cazuri:

- a) dacă în cadrul unei proceduri de licitație deschisă, licitație restrânsă ori procedură simplificată organizate pentru achiziția produselor, serviciilor sau lucrărilor respective **nu a fost depusă nicio ofertă/solicitare de participare sau au fost depuse numai oferte/solicitări de participare neadevate**, cu condiția să nu se modifice în mod substanțial condițiile inițiale ale achiziției și, la solicitarea Comisiei Europene, să fie transmis acesteia un raport;
- b) dacă lucrările, produsele sau serviciile pot fi furnizate numai de către un anumit operator economic pentru unul dintre motivele prevăzute la alin. (2);
- c) ca o măsură absolut necesară, atunci când, din motive de extremă urgență, determinate de evenimente care nu puteau fi prevăzute de către autoritatea contractantă, termenele pentru procedurile de licitație deschisă, licitație restrânsă, negociere competitivă sau procedură simplificată nu pot fi respectate;

În cazul prevăzut la alin. (1) lit. c), autoritatea contractantă nu are dreptul de a stabili în documentele achiziției durata contractului pe o perioadă mai mare decât cea necesară pentru a face față situației neprevăzute care a determinat aplicarea procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare.



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 38 /180
---	--	---

Înainte de inițierea procedurii de negociere fără publicare prealabilă, autoritatea contractantă are obligația de a verifica întrunirea condițiilor prevăzute la art. 104 din Lege și să justifice încadrarea într-una din situațiile respective, așa cum este prevăzut la alin. (1) art. 93 din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

În cursul auditului extern privind *Verificarea conformității în temeiul articolului 52 din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului*, DG AGRI a constatat că mai multe autorități contractante au atribuit contracte în scopul furnizării de produse în temeiul Programului Uniunii Europene pentru școli, utilizând o procedură de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare în cazul în care ar fi fost necesară o procedură de licitație deschisă, invocând circumstanțe care justifică caracterul de ‘extremă urgență’ astfel cum a fost definit la articolul 32 alineatul (2) litera (c) din Directiva 2014/24/UE.

DG AGRI a considerat că probleme legate de termenele pentru finalizarea licitațiilor deschise înainte de începerea anului școlar din cauza întârzierilor înregistrate în adoptarea legislației naționale, a erorilor înregistrate în procedurile de achiziții detectate de Agenția Națională pentru Achiziții Publice, a modificărilor cerințelor naționale privind documentația pentru licitațiile deschise, nu îndeplinesc criteriile de "extremă urgență" și că procedurile de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare nu sunt conforme cu Directiva 2014/24/UE.


Mai mult, DG AGRI consideră că lansarea unei proceduri de licitație deschisă în paralel cu o procedură de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare nu este coerentă cu scopul Directivei 2014/24/UE, întrucât aceasta poate crea probleme de transparență.

DG AGRI a considerat că toate procedurile negociate fără publicarea prealabilă a anunțului de participare în paralel cu lansarea unei proceduri de licitație deschisă au fost neeligibile și toate cheltuielile efectuate de APIA din FEAGA pentru aceste proceduri de negociere fără publicare prealabilă a unui anunț de participare, lansate în paralel cu proceduri de licitație deschisă au fost excluse de la finanțarea din partea Uniunii Europene conform prevederilor *DECIZIEI DE PUNERE ÎN APLICARE (UE) 2022/908 A COMISIEI din 8 iunie 2022 de excludere de la finanțarea de către Uniunea Europeană a anumitor cheltuieli efectuate de statele membre în cadrul Fondului european de garantare agricolă (FEAGA) și al Fondului european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) [notificată cu numărul C(2022) 3543]*.

De asemenea, în contextul examinării procedurilor de achiziții publice, DG AGRI a identificat cerințe privind deținerea unui depozit într-un anumit județ sau județe, etc.

Public



 Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 39 /180
---	--	---

ca fiind considerate discriminatorii, deoarece ele reprezentau preferințe naționale, regionale sau locale nejustificate care ar fi putut descuraja pe unii operatori economici calificați să participe la licitații. Rata corecției indicate în orientări pentru o astfel de neregulă este de 25% din cheltuieli.

În scrisoarea Ares (2021)2860190 - 29/04/2021 a CE/DG AGRI/ Direcția H. Asigurare și Audit, referitoare la *Decizia de lichidare a conturilor pentru anul financiar 2020 – Agenția de Plăți R002 – Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură*, DG AGRI a menționat faptul că au fost identificate patru tipuri de deficiențe în procedurile de achiziții publice de către Organismul de Certificare, în tranzacțiile Schemei pentru școli a UE, așa cum este menționat la punctele 2.2.2.1 *Erori identificate de către Organismul de certificare* și 2.2.2.2 *Control cheie - Verificari pentru stabilirea accesului la ajutorul solicitat* din Anexa 6-*Măsurii corective și potențial impact financiar*:

- a) au fost stabilite criteriile restrictive de selecție în anunțul de participare sau în specificațiile tehnice (care necesită experiența în livrarea aceluiași produs în loc de experiența similară în ultimii 3 ani; care solicită ca ofertantul să aibă un număr specific de mijloace de transport pentru derularea adecvată a contractului fără o justificare temeinică pentru această cerință) restricționând accesul operatorilor economici la selecție;
- b) specificațiile tehnice aplicate incorect / incomplet de către autoritatea contractantă, rezultând în acceptarea unei oferte câștigătoare care nu îndeplinea toate cerințele prevăzute în documentația de licitație;
- c) modificarea substanțială a condițiilor de implementare a contractului în raport cu anunțul de participare sau documentația de licitație (introducerea unui nou intermediar în lanțul de distribuție), modificând astfel condițiile inițiale de atribuire a contractului de achiziție;
- d) nerespectarea termenului de primire a ofertelor,


și Autoritățile române sunt invitate să furnizeze totalul cheltuielilor referitoare la aceste proceduri de achiziții publice începând cu anul școlar 2017/18.

De asemenea, în scrisoarea Ares (2021)7801879-16/12/2021 la punctul 1.4.2 *Erori aleatorii Programul UE pentru școli*, DG AGRI a menționat faptul că autoritățile române sunt invitate să furnizeze informații actualizate cu privire la monitorizarea recuperărilor și corecțiilor în ceea ce privește tipurile de deficiențe constatate.



La prezentarea documentațiilor de atribuire și a documentelor-suport ale acestora, autoritatea contractantă trebuie să țină cont de constatările descrise mai sus, astfel încât

Public

 Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 40 /180
---	---	---

cheltuielile efectuate de APIA din FEGA să nu mai reprezinte un risc pentru Fond și să fie excluse de la finanțarea din partea Uniunii Europene.

Autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor sunt responsabile de elaborarea documentațiilor de atribuire și a documentelor-suport ale acestora, organizarea procedurilor de achiziție publică, desemnarea câștigătorilor, încheierea contractelor/acordurilor-cadru cu furnizorii sau prestatorii, precum și monitorizarea și controlul distribuției produselor și desfășurării măsurilor educative.


Documentațiile de atribuire a acordurilor-cadru de furnizare a produselor se elaborează pe baza documentației standardizate cu respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare și ale hotărârii adoptate potrivit prevederilor art. 3 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu modificările și completările ulterioare, pentru fiecare an școlar.

Criteriile de calificare privind capacitatea ofertanților, factorii de evaluare și caietul de sarcini aferente atribuirii acordului-cadru/contractului de achiziție publică de produse - fructe, legume, lapte și produse lactate în cadrul Programului pentru școli al României, se regăsesc în anexa nr. 1 și anexa nr. 2 la Ordinul comun MADR și ANAP nr. 346/1.718/2023 pentru aprobarea criteriilor de calificare privind capacitatea ofertanților, a factorilor de evaluare și a caietului de sarcini aferente atribuirii acordului-cadru/contractului de achiziție publică de produse - fructe, legume, lapte și produse lactate și produse de panificație în cadrul Programului pentru școli al României, astfel:

- a) anexa nr. 1 "Criteriile de calificare privind capacitatea ofertanților și factorii de evaluare utilizați în procedura de achiziție de fructe, legume, lapte și produse lactate și produse de panificație în cadrul Programului pentru școli al României";
- b) anexa nr. 2 "Caiet de sarcini pentru achiziție de produse" conține cerințe funcționale și de performanță conforme cu standarde europene/naționale pentru furnizarea fructelor, legumelor, laptelui și a produselor lactate și produselor de panificație în cadrul Programului pentru școli al României, precum și indicații privind regulile și condițiile care trebuie respectate de potențialii ofertanți pentru elaborarea unei propuneri tehnice corespunzătoare cu necesitățile autorității contractante.

Public



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 41 /180

În 17.09.2024, a fost aprobat Ordinul nr. 349/2.662/2024 privind modificarea Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale și al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 346/1.718/2023 pentru aprobarea criteriilor de calificare privind capacitatea ofertanților, a factorilor de evaluare și a caietului de sarcini aferente atribuirii acordului-cadru /contractului de achiziție publică de produse - fructe, legume, lapte și produse lactate și produse de panificație în cadrul Programului pentru școli al României.

Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale și al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 346/1.718/2023 a fost modificat după cum urmează:

1. Trimiterea la prevederile art. XI alin. (1)-(4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările ulterioare, se abrogă.

2. Conform anexei nr. 1 secțiunea II punctul II.2), subpunctul II.2.5) Criterii de atribuire, autoritatea contractantă poate utiliza următorii factori de evaluare calitativi:

1. Scheme de calitate ale produselor agroalimentare - (SCPA) - 30 de puncte - Grila de punctare

<i>Denumire subfactor</i>	<i>Punctaj maxim alocat</i>	<i>Modalitate de verificare</i>
<i>Produs ecologic</i>	<p><i>Atunci când proporția de produse certificate ecologic este de 100% se acordă 30 de puncte.</i></p> <p><i>Când proporția de produse certificate ecologic este mai mare sau egală cu 50% se acordă 15 puncte.</i></p> <p><i>Când proporția de produse certificate ecologic este mai mare sau egală cu 20% se acordă 5 puncte.</i></p> <p><i>Atunci când proporția de produse certificate</i></p>	<p><i>Ofertantul va prezenta certificat de produs ecologic emis de un organism de certificare.</i></p>



Public



Direcția Măsuri de Piață
Comerț Exterior,
Serviciul Măsuri de
Piață

**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND
ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN
FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU
ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029,
ANUL ȘCOLAR 2025-2026
Cod: AJP₁ - PPS**

Ediția I, revizia 2

Pagina 42 /180

	<i>ecologic este mai mică de 20% nu se acordă punctaj.</i>	
<i>Produs înregistrat pe schema de calitate UE (IGP, STG, DOP)</i>	<i>Atunci când proporția de produse certificate înregistrate pe schema de calitate UE (IGP, STG, DOP) este de 100% se acordă 15 puncte. Când proporția de produse înregistrate pe schema de calitate UE (IGP, STG, DOP) este mai mare sau egală cu 50% se acordă 10 puncte. Când proporția de produse certificate înregistrate pe schema de calitate UE (IGP, STG, DOP) este mai mare sau egală cu 20% se acordă 5 puncte. Atunci când proporția de produse certificate înregistrate pe schema de calitate UE (IGP, STG, DOP) este mai mică de 20% nu se acordă punctaj.</i>	<i>Ofertantul va prezenta certificat de înregistrare emis de CE.</i>
<i>Produs tradițional</i>	<i>Atunci când proporția de produse atestate tradițional este de 100% se acordă 30 de puncte. Când proporția de produse atestate tradițional este mai mare sau egală cu 50% se acordă 15 puncte.</i>	<i>Ofertantul va prezenta atestat de produs tradițional emis de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale sau alt document echivalent emis de o entitate juridică din statul de origine, pentru produsul oferat.</i>

Public





Direcția Măsuri de Piață
Comerț Exterior,
Serviciul Măsuri de
Piață

**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND
ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN
FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU
ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029,
ANUL ȘCOLAR 2025-2026
Cod: AJP₁ - PPS**


Ediția I, revizia 2

Pagina 43 /180

	<p><i>Când proporția de produse atestate tradițional este mai mare sau egală cu 20% se acordă 5 puncte. Atunci când proporția de produse atestate tradițional este mai mică de 20% nu se acordă punctaj.</i></p>	
<p><i>Produs atestat pe schema de calitate «rețete consacrate»</i></p>	<p><i>Atunci când proporția de produse atestate pe schema de calitate «rețete consacrate» este de 100% se acordă 30 de puncte. Când proporția de produse atestate pe schema de calitate «rețete consacrate» este mai mare sau egală cu 50% se acordă 15 puncte. Atunci când proporția de produse atestate pe schema de calitate «rețete consacrate» este mai mare sau egală cu 20% se acordă 5 puncte. Atunci când proporția de produse atestate pe schema de calitate «rețete consacrate» este mai mică de 20% nu se acordă punctaj.</i></p>	<p><i>Ofertantul va prezenta atestat al producătorului obținut conform unei rețete consacrate eliberat de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale.</i></p>
<p><i>Produs montan</i></p>	<p><i>Atunci când proporția de produse montane este de 100% se acordă 15 puncte.</i></p>	<p><i>Ofertantul va prezenta decizia agenției naționale a zonei montane</i></p>



Public

 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 44 /180

	<i>Când proporția de produse montane este mai mare sau egală cu 50% se acordă 10 puncte. Când proporția de produse montane este mai mare sau egală cu 20% se acordă 5 puncte. Atunci când proporția de produse atestate montan este mai mică de 20% nu se acordă punctaj.</i>	<i>sau alt document echivalent emis de o entitate juridică din statul de origine, pentru produsul oferit.</i>
--	---	---

Nota 1: Toate celelalte produse convenționale care nu sunt atestate/înregistrate/certificate pe schemele de calitate enumerate mai sus, dar care îndeplinesc normele europene și naționale de comercializare, pot participa la licitație.

Nota 2: Pentru același produs, atestat/înregistrat/certificat pe mai multe scheme de calitate, ofertanții vor indica o singură schemă de calitate și vor prezenta documentele corespunzătoare privind atestarea/înregistrarea /certificarea în cadrul schemei respective, urmând ca punctajul acordat să fie determinat conform grilei de punctare.

2. Lanțul de aprovizionare - (LA) - 30 de puncte.

Factor de evaluare asociat prevederilor art. 187 alin. (5) lit. a) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, referitor la condițiile de comercializare a produselor, respectiv lanțul scurt de aprovizionare care facilitează interacțiunea dintre consumatori și producători, prin raportare, spre exemplu, la următoarea grilă de punctare:


Algoritm de punctare:

- fără niciun intermediar unde sunt incluși producători, procesatori, asociații de producători, respective organizații de producători, grupuri de producători, cooperative, se acordă 30 de puncte;
- atunci când există un intermediar se acordă 20 de puncte;
- pentru doi intermediari se acordă 10 puncte;
- pentru mai mult de doi intermediari implicați în lanțul de aprovizionare nu se acordă punctaj.

3. La anexa nr. 2 punctul 2, a treia liniuță din legislația națională referitoare la trimiterea la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările ulterioare, se abrogă.

Public



 <p>Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <p>Pagina 45 /180</p>
--	---	--

4. La anexa nr. 2, ultimul paragraf al punctului 8.1 se modifică și va avea următorul cuprins:
Punerea în executare a contractului începe după constituirea garanției de bună execuție. Garanția de bună execuție în cuantum de 10% din valoarea contractului subsecvent fără TVA se constituie de furnizor conform art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

La art. 2, 3, 4 și 5 din Ordinul nr. 346/1.718/2023, cu modificările și completările ulterioare, sunt prevăzute următoarele:

Art. 2. - (1) La întocmirea documentației de atribuire a acordului-cadru/contractului de achiziție publică de furnizare a fructelor, a legumelor, a laptelui și a produselor lactate și a produselor de panificație în cadrul Programului pentru școli al României, autoritatea contractantă utilizează documentele standard prevăzute în anexele nr. 1 și 2 la prezentul ordin și asigură totodată corelarea cu prevederile Ordinului președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 1.017/2019 privind aprobarea structurii, conținutului și modului de utilizare a Documentației standard de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială de produse, precum și a modalității de completare a anunțului de participare/de participare simplificat.

(2) În cadrul fiecărei documentații de atribuire, autoritatea contractantă pune la dispoziția operatorilor economici formularele cu caracter obligatoriu, destinate să faciliteze elaborarea și prezentarea unitară a ofertelor.

Art. 3. - (1) Exemplele și notele furnizate cu titlu orientativ în documentele standard prevăzute în anexele nr. 1 și 2 la prezentul ordin, pentru exemplificarea modului de completare a informațiilor relevante, nu se reproduc ca atare în conținutul documentației de atribuire.

Art. 4. - (1) Prevederile prezentului ordin se aplică procedurilor de atribuire inițiate după data publicării prezentului ordin.


(2) Prin procedură de atribuire inițiată după data publicării prezentului ordin se înțelege orice procedură pentru care s-a publicat un anunț de participare/de participare simplificat după această dată.

Art. 5. Prezentul ordin se completează cu prevederile Ordinului președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 1.017/2019.

În situația în care, autoritățile deliberative de la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor și județelor sau al autorităților administrativ-teritoriale ale municipiului București au adoptat hotărâri privind

Public



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 46 /180
---	--	---

asumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente programului, respectivele unități administrativ-teritoriale/ subdiviziuni administrativ-teritoriale ale municipiului București organizează și derulează aceste proceduri în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Autoritatea contractantă are obligația publicării unui anunț de participare și/sau de atribuire în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene în cazul achizițiilor a căror valoare estimată, fără TVA, este egală sau mai mare decât pragurile valorice prevăzute la alin. (1) art. 7 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât pragurile prevăzute la alin. (5) art. 7 și cu obligativitatea respectării prevederilor de la alin. (7) art. 7 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Consiliul Concurenței și Agenția Națională pentru Achiziții Publice au elaborat un document care clarifică modalitățile prin care o companie, care a fost sancționată pentru participarea la o înțelegere de tip cartel, vizând trucarea de licitații, poate fi reabilitată dacă se află în situația de a fi exclusă de la o procedură de atribuire -document atașat.


Autoritățile competente la nivel local pot vizualiza documentele menționate mai sus accesând site-ul Consiliului Concurenței România la adresa <http://www.consiliulconcurenței.ro/opinie-comuna-consiliul-concurenței-si-agenția-națională-pentru-achiziții-publice-anap/>, unde se regăsește "Opinie comună" Consiliul Concurenței și Agenția Națională pentru Achiziții Publice (ANAP).

În elaborarea documentațiilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de furnizare a fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate, ordonatorii principali de credite, în condițiile prevederilor art. 23 alin. (11) din Regulamentul (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, țin cont de produsele locale sau regionale și de produsele care provin din lanțul de aprovizionare scurt, cu respectarea legislației în domeniul achizițiilor publice.

În sensul prevederilor de la art. 8 alin (6) din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare, prin lanț de aprovizionare scurt se înțelege

Public



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 47 /180

directă dintre producător/procesator și consumator, care implică un număr cât mai mic de intermediari, unde:

- a) **producătorul** este persoana fizică sau juridică de pe a cărei exploatație se obțin fructe și/sau legume. Grupurile și organizațiile de producători de fructe și legume recunoscute conform legislației în vigoare, precum și cooperativele de producători de fructe și legume sunt considerate producători;
- b) **procesatorul** este persoana juridică al cărei obiect principal de activitate îl reprezintă procesarea laptelui. Cooperativele de procesare a laptelui sunt considerate procesatori;
- c) **consumatorul** este preșcolarul/elevul beneficiar al Programului pentru școli al României;
- d) **intermediar** este orice distribuitor/depozitar/comerciant care asigură furnizarea produselor de la producător/procesator la consumator.

Autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor nu sunt considerate intermediari.

Autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor au obligația urmării respectării contractelor/acordurilor-cadru încheiate cu furnizorii, inclusiv la momentul furnizării fructelor, legumelor, laptelui și a produselor lactate și produselor de panificație în unitățile de învățământ.

Produsele, transportul și distribuția acestora la unitățile de învățământ se contractează de autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor în limita sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată acordate cu această destinație de la bugetul de stat, avându-se în vedere numărul de preșcolari și elevi beneficiari comunicat de inspectoratele școlare județene/al municipiului București, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

Atribuirea contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative


Procedurile de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, se organizează la nivel județean și/sau la nivel local și se stabilesc potrivit prevederilor legislației în domeniul achizițiilor publice.

Stabilirea valorii estimate a achiziției se va face cu respectarea prevederilor art. 11 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Valoarea estimată a achiziției autoritățile contractante pot încheia:

Public



 Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 48 /180
---	--	---

- contracte de achiziție publică de produse achiziționate prin cumpărare, închiriere, contracte de achiziție publică pentru furnizare/livrare de produse;
- contracte de achiziție publică de servicii prin care se contractează prestarea de servicii cu o firmă prestatoare de servicii;
- pot achiziționa direct produse sau servicii, prin SICAP, folosind catalogul electronic, cu respectarea prevederilor art. 7 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Autoritatea contractantă poate încheia un contract de achiziție publică de servicii pentru contractarea unui singur serviciu prestat de către un operator economic, ca de exemplu, prestarea serviciului de transport tur-retur.

Autoritatea contractantă poate încheia un contract de achiziție publică de servicii pe pachet servicii – caz în care sunt contractate mai multe servicii iar contractul încheiat cu firma prestatoare de servicii poate avea ca obiect:

- executarea serviciilor de transport tur-retur, degustarea de produse în cadrul fermei vizitate, costul de acces în fermă, costul ghidului (dacă acesta nu este inclus în costul de acces în fermă)- în cazul organizării de vizite, și/sau
- executarea serviciilor (efectuate de bucătari/nutriționiști) de prezentare și efectuare de demonstrații privind prepararea de salate, sucuri din fructe și legume proaspete cât și aparatura și ustensilele necesare preparării și servirii acestora, shake-urilor și sucurilor de fructe și legume proaspete – în cazul organizării sesiunilor de degustare a produselor.


În cazul organizării de vizite, autoritatea contractantă, va menționa în caietul de sarcini precizări referitoare la obiectivul vizitat, numărul de școli participante, numărul de mijloace de transport necesar și capacitatea acestora, numărul de curse ce vor fi efectuate, numărul de preșcolari și elevi participanți și numărul de copii ce revin unui cadru didactic care-i va însoți pe aceștia pe parcursul vizitei. De asemenea, autoritatea contractantă poate decide ca și alți însoțitori, în afara cadrelor didactice (părinții, rude, prieteni) să poată însoți copiii pe parcursul vizitei dar, pentru aceștia, **transportul nu este eligibil** (nu este gratuit și nu va fi decontat de APIA), acesta fiind suportat de părinți sau de autoritatea contractantă.

Pentru decontare, APIA va verifica documentele justificative ținând seama de prevederile menționate în caietul de sarcini.

Furnizorii produselor pot fi și prestatori de măsuri educative aferente.

Public



 <p>Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <hr/> <p>Pagina 49 /180</p>
--	---	--

Dreptul de a primi produsele pe perioada cursurilor, conform structurii anului școlar, îl au numai preșcolarii și elevii prezenți la cursuri, precum și preșcolarii și elevii înscriși în învățământul special.

Dreptul de a primi produsele pe perioada cursurilor, conform structurii anului școlar, îl au și preșcolarii și elevii prezenți la cursuri prin intermediul tehnologiei informației și comunicațiilor și al internetului, conform scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor prevăzute de legislația în vigoare în situații epidemiologice naționale și aprobate în stare de alertă și urgență, precum și în cazuri de conflicte de muncă.

Prin preșcolar/elev prezent la cursuri se înțelege preșcolarul/elevul care a frecventat cel puțin o oră de curs în ziua distribuției (alin. (4), art. 9 din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare).

Prin preșcolar/elev prezent la cursuri se înțelege și preșcolarul/elevul inclus în învățământul special, care a frecventat cel puțin o oră de curs și/sau a desfășurat o oră de activitate didactică, în condițiile stabilite de unitatea învățământ la care este înscris (alin. (5), art. 9 din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare).


Prin excepție de la prevederile alin. (4), art. 9, prin preșcolar/elev prezent la cursuri se înțelege și preșcolarul/elevul inclus în învățământul special care este școlarizat la domiciliu.

Prin excepție de la prevederile alin. (5), art. 9, prin preșcolar/elev prezent la cursuri se înțelege și preșcolarul/elevul care a participat la cel puțin o oră de curs/zi în cadrul scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor, în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor, prevăzute de legislația în vigoare în situații epidemiologice naționale și aprobate în stare de alertă și urgență, precum și în cazuri de conflicte de muncă.

Modalitatea de distribuire a produselor preșcolarilor și elevilor, în cadrul scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor prevăzute de legislația în vigoare în situații epidemiologice naționale și aprobate în stare de alertă și urgență, precum și în cazuri de conflicte de muncă, se stabilește la propunerea directorului unității de învățământ și cu aprobarea consiliului de administrație și se propune ordonatorilor principali de credite, care o supun aprobării consiliului județean/local. Preluarea produselor se realizează de către părinți/reprezentanți legali/ocrotitori legali sau, acolo unde acest lucru este posibil, de către elevi, pe baza evidențelor de participare la cel puțin o oră de curs/zi.

Prin preșcolar/elev prezent la cursuri poate consuma mai mult de o porție de produs în aceeași zi, cu urmărirea a redistribuirii produselor neconsumate din motive obiective, dar



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 50 /180
---	--	---

ajutorul financiar al Uniunii Europene se va solicita în limita a 2 porții de fructe și/sau legume, 3 porții de lapte, 2 porții de produse lactate acordate gratuit pe parcursul unei săptămâni.

În anul școlar 2025-2026, disponibilul de produse achiziționate în cadrul Programului pentru școli al României neconsumate din motive obiective se redistribuie în cadrul colectivului de preșcolari și elevi din instituția de învățământ respectivă, astfel încât instituțiile de învățământ să nu mai fie obligate la plata contravalorii produselor neconsumate. Prin excepție de la prevederile alin. (4), art. 9 din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare, prin preșcolar/elev prezent la cursuri se înțelege și preșcolarul/elevul care a participat la cel puțin o oră de activitate didactică în cadrul programelor „Școala altfel“ și „Săptămâna verde“, iar preșcolarii/ elevii prezenți care efectuează excursii sau tabere pot consuma o porție de produs în ziua/zilele respectivă/respective, situație în care ajutorul financiar al Uniunii Europene nu se solicită pentru cantitățile aferente.

Autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor și directorii unităților de învățământ răspund în mod direct de buna desfășurare a Programului pentru școli al României, având următoarele obligații:

- a) să asigure condițiile de primire și recepție a produselor în unitățile de învățământ, precum și distribuția produselor preșcolarilor și elevilor prezenți la cursuri, în conformitate cu prevederile prezentei hotărâri; și
- b) să garanteze veridicitatea datelor din documentele care atestă furnizarea fructelor și legumelor, a laptelui și produselor lactate, precum și realizarea măsurilor educative.


Plata produselor și a serviciilor contractate aferente Programului pentru școli al României se efectuează, la solicitarea furnizorilor, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, confirmate de directorii unităților de învățământ.

Directorii unităților de învățământ preuniversitar răspund de respectarea condițiilor de igienă privind primirea, depozitarea și distribuția produselor, după caz, de comunicarea cu furnizorul în privința cantităților ce trebuie livrate preșcolarilor și elevilor prevăzuți la art. 9 alin. (2)-(4) și (7), de înregistrarea în sistemul informatic a produselor distribuite preșcolarilor și elevilor prezenți la cursuri, precum și la desfășurarea măsurilor educative

Autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor primesc din partea inspectoratelor școlare județene/al municipiului București, în termen de 7 zile de la

Public



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 51 /180

finalizarea anului școlar, centralizarea cantității de produse distribuite per categorie de produs, în funcție de numărul preșcolărilor și elevilor prezenți în anul școlar precedent, pe care o vor corela cu situația existentă la furnizor, cu asigurarea respectării regulilor specificate în ghidul solicitantului elaborat de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură.

Depozitarea produselor în unitățile de învățământ se face în spații special amenajate pentru depozitarea/păstrarea produselor în condiții de igienă, dotate, după caz, cu echipamente frigorifice, monitorizate din punctul de vedere al temperaturii.

Directorii unităților de învățământ vor nominaliza una sau mai multe persoane aparținând personalului didactic sau personalului nedidactic, după caz, care asigură îndeplinirea și respectarea normelor de igienă, conform legislației în vigoare.

Solicitanții ajutorului financiar din FEAGA

Autoritățile competente la nivel local prevăzute la art.1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului 13/2017 aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu completările ulterioare, sunt **consiliile județene și consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz.**

Pentru participarea la Programul pentru școli al României, **autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor se constituie ca solicitanți de ajutor financiar din FEAGA pentru furnizarea fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate și pentru implementarea măsurilor educative aferente în unitățile de învățământ și depun în acest sens la centrele județene/al municipiului București ale Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură angajamentele scrise prevăzute la art. 6 alin. (1)-(3) din Regulamentul delegat (UE) 2017/40.**


Solicitanții de ajutor financiar din FEAGA, care au fost aprobați de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA), transmit angajamentele scrise prin intermediul sistemului informatic APIA.

Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură a fost desemnată ca autoritate națională competentă pentru implementarea, monitorizarea, controlul și acordarea de ajutoare financiare din FEAGA pentru furnizarea fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate preșcolărilor și elevilor din unitățile de învățământ și pentru realizarea măsurilor educative aferente.

în scopul utilizării sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată, repartizate pe județe și municipiul București prin anexă la legile bugetare anuale, județele și/sau comunele, orașele, municipiile și subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor au obligația depunerii

Public



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 52 /180
---	---	---

cererilor de plată la centrele județene/al municipiului București ale Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură pentru solicitarea ajutorului financiar din FEAGA.

Sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată utilizate de autoritățile competente la nivel local fără depunerea cererii de plată, constituie sume acordate necuvenit în cadrul Programului pentru școli al României.

Sumele acordate necuvenit în cadrul Programului pentru școli al României, se stabilesc de către Curtea de Conturi și se execută de către organele fiscale cu atribuții în acest sens, în conformitate cu legislația națională în vigoare.

Sumele plătite de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură în cadrul Programului pentru școli al României pentru care s-au stabilit creanțe bugetare rezultate din nereguli se recuperează în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

În vederea acordării ajutorului financiar din FEAGA pentru furnizarea fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate și derularea măsurilor educative aferente, solicitanții de ajutor depun la centrele județene/al municipiului București ale Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură cereri de plată, la sfârșitul fiecărui an școlar, conform structurii anului școlar aprobate de Ministerul Educației, în termen de două luni de la sfârșitul perioadei pe care o vizează.


În colaborare cu Ministerul Educației, solicitantul de ajutor financiar din FEAGA are obligația de a verifica activitatea instituțiilor de învățământ beneficiare privind înregistrarea în sistemul informatic a numărului de preșcolari și elevi prezenți la cursuri, precum și a numărului de porții consumate pe parcursul unei zile de școală și a perioadei cererii de plată, conform catalogului școlar.

Solicitantul de ajutor financiar din FEAGA are deplina responsabilitate a declarațiilor în ceea ce privește înscrierea sau atestarea de date ori de situații nerezale în angajamentele asumate și în cererile de plată și are obligația returnării sumelor încasate în mod necuvenit, constatate în urma controalelor efectuate.

În situația aplicării prevederilor art. 5 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu modificările și completările ulterioare, consiliile județene și/sau consiliile locale au obligația informării Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură cu privire la suplimentarea sumelor, prin transmiterea unei note de concomitent

Public



 <p>Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <hr/> <p>Pagina 53 /180</p>
--	---	--

cu depunerea cererii de plată. În această situație, la cererea de plată se depun documente justificative.

Valoarea ajutorului financiar din FEGA solicitat nu poate să fie mai mare decât prețul de vânzare al produselor distribuite plătit furnizorului, fără TVA.

Plata ajutorului financiar din FEGA se face de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură în termen de 3 luni de la data depunerii cererilor de plată, cu încadrarea în sumele alocate cu această destinație.

Dacă până la data efectuării plăților au fost declanșate anchete administrative care nu au fost finalizate, termenul de 3 luni se prelungește până la încheierea anchetelor administrative prin care s-a constatat eligibilitatea cererii de plată.

În cazul în care termenul prevăzut de trei luni de la sfârșitul perioadei pe care o vizează se depășește, se aplică reducerile prevăzute la art. 4 din Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2017/39, cu modificările și completările ulterioare.

Sumele reprezentând ajutorul financiar din FEGA pentru furnizarea fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate, plătite de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură se fac venit la bugetul de stat.

Atribuțiile Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură în cadrul Programului pentru școli

Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură elaborează ghidul solicitantului, documentația de solicitare, înregistrare și centralizare, procedurile de acordare a ajutorului financiar din FEGA pentru furnizarea fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate și pentru derularea măsurilor educative aferente, precum și cele de control în vederea aplicării acestei măsuri.


Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, prin centrele județene/al municipiului București, pune la dispoziția solicitanților de ajutor documentația necesară aplicării măsurii de acordare a ajutorului financiar din FEGA.

Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură întocmește și raportează Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale stadiul realizării acestei măsuri, numărul de beneficiari, furnizorii, cantitățile și tipurile de produse distribuite, măsurile educative puse în aplicare, precum și valoarea totală a ajutorului financiar din FEGA acordat.

Transferurile între alocările definitive



Public

 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția 1, revizia 2 Pagina 54 /180
---	--	---

Transferurile între alocările definitive se pot face potrivit art. 23 a alin. (4) paragraful 3 lit. b) din Regulamentul (UE) nr. 1.308/2013, cu modificările și completările ulterioare.

După data de 31 ianuarie a anului școlar în curs și până la data de 31 august următoare anului școlar respectiv se pot efectua transferuri în limita cuprinsă între 20 % și 25 % din una sau din cealaltă repartizare.

Transferul între alocările definitive în cadrul Programului pentru școli al României se face pe baza gradului de utilizare a sumelor alocate pentru acordarea gratuită de fructe și legume și de lapte și produse lactate și pentru derularea măsurilor educative aferente până la data de 1 iunie a anului școlar în curs respectiv, dacă este cazul.

Sume alocate pentru Programul pentru școli al României

Pentru anul școlar 2025-2026 repartizările orientative ale ajutorului financiar alocat din FEAGA pentru fiecare stat membru al Uniunii Europene sunt cele prevăzute la art. 1 din Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2023/102.

Conform Deciziei de punere în aplicare (UE) 2025/680 a Comisiei din 8 aprilie 2025 de stabilire a repartizării definitive a ajutorului din partea Uniunii către statele membre pentru fructe și legume în școli și pentru lapte în școli pentru perioada 1 august 2025-31 iulie 2026 și de modificare a Deciziei de punere în aplicare (UE) 2024/845, ajutoarele financiare ale UE acordate României sunt de 6.178.236 euro pentru acordarea gratuită de fructe și legume și derularea măsurilor educative aferente și de 11.303.390 euro pentru acordarea gratuită de lapte și produse lactate și derularea măsurilor educative aferente.


Pentru anul școlar 2025-2026, prin Hotărârea Guvernului nr. 775/2025 privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, pentru anul școlar 2025-2026, precum și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 652/2023 privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023-2024, a fost alocată suma de 482.215 mii lei, care se utilizează după cum urmează:

- a) **106.603 mii lei** pentru acordarea gratuită de fructe și legume și **37.016 mii lei** pentru derularea măsurilor educative aferente conform anexei nr. 1;
- b) **375.612 mii lei** pentru acordarea gratuită de lapte de consum și produse lactate fără adaos de lapte praf și **37.016 mii lei** pentru derularea măsurilor educative aferente conform anexei nr. 2.

Stabilirea ajutorului financiar din FEAGA

Public



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 55 /180

Conform alin.(1) art. 19 din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare, ajutorul financiar alocat din FEAGA pentru măsurile educative aferente nu poate depăși 15% din ajutorul financiar alocat pentru acordarea gratuită de fructe și legume, respectiv de lapte și produse lactate și pentru derularea măsurilor educative aferente.

În cazul în care ajutorul financiar pentru măsurile educative aferente nu este utilizat în întregime, acesta este utilizat pentru stabilirea ajutorului financiar destinat acordării gratuite de fructe și legume, respectiv de lapte și produse lactate.

Plafonul ajutorului financiar anual pentru acordarea gratuită de fructe și legume, respectiv de lapte și produse lactate reprezintă ajutorul financiar alocat din FEAGA pentru acordarea gratuită de fructe și legume, respectiv de lapte și produse lactate aferentă anului școlar respectiv.

În cazul în care valoarea totală eligibilă a cererilor de plată depuse de solicitanți în termen, precum și a celor care se încadrează în prevederile art. 14 alin. (3) depășește plafoanele anuale din FEAGA pentru acordarea gratuită de fructe și legume, respectiv de lapte și produse lactate, valoarea ajutorului financiar din FEAGA aferentă fiecărei cereri de plată eligibile se stabilește proporțional cu încadrarea în plafonul anual respectiv.


Pentru măsurile educative aferente, în cazul în care valoarea totală eligibilă a cererilor de plată depuse de solicitanți în termen, precum și a celor care se încadrează în prevederile art. 14 alin. (3) depășește 15% din ajutorul financiar alocat pentru acordarea gratuită de fructe și legume, respectiv de lapte și produse lactate, valoarea ajutorului financiar din FEAGA se stabilește proporțional cu încadrarea în plafonul de 15% din ajutorul financiar alocat pentru acordarea gratuită de fructe și legume, respectiv de lapte și produse lactate.

Comisia constituită la nivelul județului și al municipiului București

Pentru aplicarea prevederilor hotărârii de guvern și a implementării programului pentru școli al României, se constituie la nivelul județelor și al municipiului București o comisie, alcătuită din: prefect, președintele consiliului județean, primarii municipiilor, orașelor, comunelor/sectoarelor municipiului București, după caz, un reprezentant al inspectoratului școlar județean/al municipiului București, un reprezentant al direcției sanitare veterinarie și pentru siguranța alimentelor județene/a municipiului București, un reprezentant din cadrul departamentului de supraveghere în sănătate publică din cadrul direcției de sănătate publică județene/a municipiului București, un reprezentant din cadrul structurii de supraveghere a factorilor de mediu al direcției generale regionale a finanțelor publice/administrației județene a finanțelor publice, un reprezentant al comisariatului județean al municipiului București pentru protecția consumatorilor, un reprezentant al direcției agricole județene/a municipiului București și un reprezentant al oficiului de sanitar județean/al municipiului București.

Public



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 56 /180
---	--	---

Coordonatorul comisiei este prefectul, care aprobă prin ordin componența nominală a acesteia, la propunerile instituțiilor din care este constituită.

Comisia constituită pentru implementarea Programului pentru școli al României are următoarele responsabilități pentru distribuția produselor și realizarea măsurilor educative:

a) în funcție de specificul local și posibilitățile organizatorice și cu încadrarea în sumele alocate județului sau sectoarelor municipiului București, după caz, autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor decid pentru anul școlar în cauză, în urma consultării comisiei, asupra listei produselor, în baza art. 23 alin. (11) din Regulamentul (UE) nr. 1.308/2013, care vor fi distribuite, precum și asupra măsurilor educative aferente

b) comisia aduce la cunoștință publică, lunar, prin mijloacele de informare în masă adecvate, despre implementarea Programului pentru școli al României în județul și sectorul municipiului București respectiv;

c) inspectoratul școlar județean/al municipiului București asistă autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor, după caz, în punerea în aplicare a măsurilor educative, având responsabilitatea ca preșcolarii/elevii care nu participă la activități educative practice să beneficieze de activități curriculare, extracurriculare și extrașcolare, având ca tematică beneficiile consumului de fructe și legume proaspete și de lapte și produse lactate.

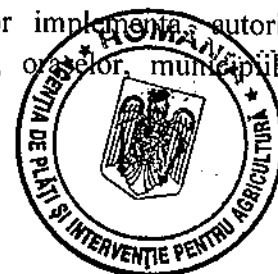
(4) Autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor adoptă deciziile înainte de demararea Programului pentru școli al României și le aduc la cunoștința comisiei, în termen de 3 zile lucrătoare de la adoptare.


(5) Autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor informează comisia cu privire la câștigătorii desemnați în urma organizării procedurilor de achiziție publică în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnarea acestora.

(6) **Autoritățile administrației publice locale colaborează și își împart responsabilitățile înainte de demararea Programului pentru școli al României conform procedurii prevăzute în anexa nr. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare (anexa nr. 14 din acest Ghid).**

(7) În funcție de specificul măsurilor educative pe care le vor implementa, autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și

Public



 <p>Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <hr/> <p>Pagina 57 /180</p>
--	---	--

subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor vor beneficia de asistență din partea inspectoratelor școlare județene/al municipiului București, a direcțiilor de sănătate publică județene/a municipiului București și a direcțiilor județene pentru agricultură/a municipiului București, după caz, conform prevederilor legale în vigoare.

Furnizorii de produse

Produsele distribuite care fac obiectul Programului pentru școli al României trebuie să provină numai de la furnizori autorizați/înregistrați sanitar-veterinar și trebuie să fie etichetate și ambalate conform anexei nr. 1 din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Unitățile de procesare a laptelui trebuie să dețină autorizație sanitară veterinară, iar unitățile de panificație, depozitele de fructe și legume, precum și mijloacele de transport necesare furnizării fructelor și legumelor proaspete, laptelui și produselor lactate trebuie să dețină autorizație/înregistrare sanitară veterinară valabilă pe perioada contractului/acordului-cadru de furnizare.

Furnizorii de produse păstrează și prezintă organismelor de control competente documentele comerciale care atestă calitatea și siguranța produselor distribuite în unitățile de învățământ.


Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale alături de Ministerul Educației și Ministerul Sănătății sunt instituțiile administrației publice centrale responsabile pentru conținutul Programului pentru școli al României.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, prin Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, este responsabil de monitorizarea și evaluarea Programului pentru școli al României, în conformitate cu prevederile art. 8 din Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2017/39, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile art. 23a alin. (8) din Regulamentul (UE) 2016/791 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 mai 2016 de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1.308/2013 și (UE) nr. 1.306/2013 în ceea ce privește schema de ajutoare pentru aprovizionarea instituțiilor de învățământ cu fructe și legume, cu banane și cu lapte, Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale aduce la cunoștință publică, prin comunicate de presă, informații privind implementarea Programului pentru școli al României, cel puțin o dată pe parcursul fiecărui an școlar.

Autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor au obligația furnizării tuturor datelor solicitate referitoare la Programul pentru școli al României



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 58 /180
---	--	---

Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ministerului Educației, Ministerului Sănătății și Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, după caz.

Dacă o autoritate competentă la nivel local prevăzută la art. 1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu modificările și completările ulterioare, nu respectă obligațiile prevăzute în cadrul Programului pentru școli al României, Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură poate aplica prevederile art. 7 și 8 din Regulamentul delegat (UE) 2017/40.

Controale oficiale

Controalele oficiale în unitățile de învățământ pentru verificarea respectării legislației în vigoare privind produsele alimentare care fac obiectul Programului pentru școli al României, precum și constatarea contravențiilor și sancționarea acestora se efectuează de către personalul de specialitate împuternicit de ministrul sănătății, din cadrul Inspecției Sanitare de Stat a Ministerului Sănătății, al direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București, precum și de personalul împuternicit din cadrul structurilor teritoriale ale Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor.

Controalele oficiale privind siguranța alimentelor în unitățile de procesare a laptelui și produselor lactate, unitățile de panificație, depozitele de fructe și legume, precum și constatarea contravențiilor și sancționarea acestora se efectuează de personalul împuternicit din cadrul structurilor teritoriale ale Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor


La art. 25 din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările, sunt prevăzute următoarele:

În aplicarea prevederilor art. 5 din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu modificările și completările ulterioare, contractele/acordurile-cadru încheiate pentru distribuția laptelui și produselor lactate, precum și pentru distribuția de fructe și/sau legume proaspete aflate în derulare la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri fac excepție de la prevederile art. 3 alin. (3) în privința numărului de porții distribuite, produsele distribuindu-se în conformitate cu acordurile-cadru/contractele încheiate, până la expirarea acestora, fără posibilitatea de prelungire, cu încadrarea în sumele alocate conform prevederilor art. 18 alin. (3).

În aplicarea prevederilor art. 4 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu modificările și completările ulterioare, produsele care se vor distribui în baza contractelor/acordurilor-cadru încheiate pentru distribuția laptelui și...

Public



 <p>Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	Ediția 1, revizia 2
		Pagina 59 /180

legumelor și a laptelui și produselor lactate până la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri sunt eligibile pentru plata ajutorului financiar alocat din FEGA.

La data intrării în vigoare a Hotărârii Guvernului nr. 652/2023, procedurile de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică aflate în curs de desfășurare continuă a se derula potrivit legislației aplicabile la momentul inițierii lor.

La art. III din Hotărârea Guvernului nr. 775/2025 privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, pentru anul școlar 2025-2026, precum și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 652/2023 privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023-2024, sun prevăzute următoarele:

(1) Acordurile-cadru/Contractele de furnizare a fructelor și legumelor, a laptelui și a produselor lactate, precum și a produselor de panificație pentru elevi și preșcolari, încheiate potrivit Hotărârii Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare, aflate în curs de executare la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, rămân valabile până la data expirării termenului pentru care au fost încheiate, în condițiile legii.

(2) Limitele valorice zilnice/preșcolar/elev prevăzute la art. 3 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv cu modificările și completările aduse prin prezenta hotărâre, se aplică și acordurilor-cadru/ contractelor de furnizare prevăzute la alin. (1), cu respectarea prevederilor legale în domeniul achizițiilor publice.

Afișul

În unitățile de învățământ în care se distribuie produse conform Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2017/39 al Comisiei, cu modificările și completările ulterioare, trebuie să existe permanent un afiș, în conformitate cu cerințele minime prevăzute în anexa la Regulamentul delegat (UE) 2017/40, cu modificările și completările ulterioare, care se amplasează într-un loc vizibil, la intrarea principală a unității de învățământ.


Cerințe minime pentru afiș

- Mărimea afișului: A3 sau mai mare;
- Caractere: 1 cm sau mai mari;
- Titlu: *Programul pentru școli* al Uniunii Europene;

Conținut: Cel puțin următorul text:



Public

 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 60 /180
---	---	---

[Tipul instituției de învățământ (de exemplu, grădiniță, clasă pregătitoare/școală de nivel primar sau secundar)] noastră participă la „Programul pentru școli” al Uniunii Europene, beneficiind de sprijin financiar din partea Uniunii Europene. Pe afiș trebuie să figureze drapelul Uniunii.

Distribuirea produselor împreună cu mesele oferite în mod regulat în școli

La art. 11 din Regulamentul Delegat (UE) 2017/40 AL COMISIEI din 3 noiembrie 2016 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește ajutoarele din partea Uniunii pentru furnizarea de fructe și legume, de banane și de lapte în instituțiile de învățământ și de modificare a Regulamentului delegat (UE) nr. 907/2014 al Comisiei, cu modificările și completările ulterioare, sunt prevăzute următoarele:

În cazuri bine justificate în care consideră că acest lucru este mai eficace pentru îndeplinirea obiectivelor propriilor strategii, statele membre pot permite școlilor să distribuie împreună cu mesele oferite în mod regulat produsele pentru care se primesc ajutoare din partea Uniunii în cadrul programului pentru școli. În astfel de cazuri, statele membre se asigură că produsele respective:

(a) nu sunt utilizate la prepararea meselor oferite în mod regulat în școli;

(b) nu sunt utilizate pentru a înlocui produse care fac parte din mesele oferite în mod regulat în școli grație contribuției financiare a unor entități publice și/sau private;

(c) rămân în permanență ușor de recunoscut ca parte a programului pentru școli, grație unor măsuri adecvate de comunicare și publicitate.


Litera (b) nu se aplică în cazul în care instituțiile de învățământ distribuie mese regulate în mod gratuit.

Programul național “Masă sănătoasă” – “PNMS aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 24/2024 este complementar Programului pentru școli al României pentru perioada 2023-2029.

Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură va plăti ajutorul financiar din FEAGA doar pentru porțiile de fructe și legume, lapte și produse lactate consumate de către preșcolarii și elevii prezenți zilnic la cursuri în conformitate cu prevederile Anexei 1 și 2 din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, și ale art. 11 din Regulamentul Delegat (UE) 2017/40 al Comisiei.

Public



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 61 /180

7.2 Aprobarea solicitanților de ajutor financiar din FEAGA

Pentru participarea la Programul pentru școli al României, autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor, se constituie ca solicitanți de ajutor financiar din FEAGA pentru furnizarea fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate și pentru implementarea măsurilor educative aferente în unitățile de învățământ și depun în acest sens la centrele județene/al municipiului București ale Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură angajamentele scrise prevăzute la art. 6 alin. (1)-(3) din Regulamentul delegat (UE) 2017/40, cu modificările și completările ulterioare.

Autoritățile competente la nivel local prevăzute la art.1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017 aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu completările ulterioare, pentru implementarea Programului pentru școli sunt consiliul județean și/sau consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, care își asumă organizarea și derularea procedurilor de atribuire a contractelor pentru achiziția produselor aferente Programului.


Consiliile județene și locale sunt obligate să colaboreze și să își distribuie responsabilitățile înainte de demararea Programului, conform procedurii aprobate-anexa nr. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare.

La punctul 1.4. capitolul I din *Procedura privind colaborarea și împărțirea responsabilităților între autoritățile administrației publice locale* este prevăzut că „pentru o bună aplicare a Programului pentru școli al României, în funcție de specificul local și posibilitățile organizatorice și cu încadrarea în sumele alocate, autoritățile administrației publice locale de la nivelul județului sau municipiului București, după caz, colaborează cu celelalte autorități ale administrației publice locale din județ sau de la nivelul subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, în vederea adoptării, în termen de 15 zile lucrătoare de la data aprobării bugetului cu această destinație, a hotărârilor autorităților deliberative de la nivelul unităților/ subdiviziunilor administrativ-teritoriale cu privire la asumarea/ neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor aferente programului și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, la nivel județean și/sau local”.

Procedura privind colaborarea și distribuția de responsabilități între consiliile județene și consiliile locale se regăsește în anexa nr. 14 din acest Ghid.

Public



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 62 /180
---	---	---

Angajamentele scrise sunt asumate de către solicitanții ajutorului financiar din FEAGA în momentul completării și semnării formularului de cerere pentru aprobarea inițială, formularului de cerere pentru aprobarea/actualizarea solicitantului, precum și la depunerea cererii de plată, conform anexei nr. 2 din acest Ghid.

7.2.1 Cererea de aprobare inițială a solicitantului de ajutor financiar din FEAGA

Cererea de aprobare furnizează elemente pentru identificarea solicitantului precum: denumirea, adresa sediului social, natura juridică, număr de telefon, adresa de e-mail, numele și prenumele reprezentantului legal al solicitantului, codul numeric personal al reprezentantului legal al solicitantului, hotărâre/decizie de numire a reprezentantului legal al solicitantului (altul decât președintele consiliului județean și altul decât primarul municipiilor, orașelor, comunelor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz).

Cererea de aprobare inițială a solicitantului se depune la centrele județene ale APIA de către reprezentanții consiliilor județene și consiliilor locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, dacă au fost aplicate prevederile de la punctul 1.4, Capitolul I din anexa nr. 6- *PROCEDURA privind colaborarea și împărțirea responsabilităților între autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor în ceea ce privește implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029*, la Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare.


Trebuie să depună cerere de aprobare reprezentanții consiliilor județene și consiliilor locale ale municipiilor, orașelor, comunelor și consiliile locale ale sectoarelor municipiului București, după caz, care și-au asumat responsabilitatea organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative aferente.

În acest sens, împreună cu cererea de aprobare, depun la centrele județene ale Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, și angajamente scrise conform cărora trebuie:

- să garanteze faptul că produsele finanțate de Uniune în cadrul programului pentru școli sunt puse la dispoziție în vederea consumului de către profesorii și elevii din instituția sau instituțiile de învățământ pentru care vor solicita acordarea ajutoarelor;

Public




 <p>Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <p>Pagina 63 /180</p>
--	---	--

- b) să utilizeze ajutoarele alocate pentru măsuri educative în conformitate cu obiectivele programului pentru școli și, în cazul în care măsurile educative vizează aspecte legate de sănătate și nutriție, ajutoarele alocate să fie utilizate în conformitate cu recomandările naționale în materie de sănătate și cu recomandările nutriționale pentru grupa de vârstă în cauză;
- c) să ramburseze orice ajutor plătit în mod nejustificat pentru cantitățile în cauză, dacă se constată că produsele nu au fost distribuite copiilor sau că nu sunt eligibile pentru acordarea de ajutoare din partea Uniunii;
- d) să ramburseze orice ajutor plătit în mod nejustificat pentru măsuri educative dacă se constată că măsurile sau activitățile respective nu au fost realizate în mod adecvat;
- e) să pună la dispoziția autorităților competente, la cerere, documente justificative;
- f) să permită autorității competente să desfășoare eventualele controale necesare, în special verificarea înregistrărilor și inspecția fizică.
- g) să administreze și să actualizeze la nivelul sistemului informatic registrele cu identificarea instituțiilor de învățământ
- h) datele prezentate în cererea de aprobare corespund realității și să declare că a luat la cunoștință faptul că orice aprobare poate fi suspendată pentru o perioadă cuprinsă între o lună și douăsprezece luni, sau retrasă, în funcție de gravitatea încălcării și în conformitate cu principiul proporționalității.
- i) să opereze și să notifice în scris prin intermediul sistemului informatic centrele județene APIA asupra tuturor modificărilor datelor din cererea de aprobare, respectiv ultima cerere de actualizare, oricând modificare, privind identificarea solicitantului, a instituțiilor școlare aprobate și/sau înființare de noi instituții de învățământ și/sau categorie de învățământ (preșcolar, primar și gimnazial) având cunoștință cu privire la faptul că instituțiile de învățământ vor fi validate în sistem începând cu data cererii de aprobare/actualizare;
- j) să monitorizeze activitatea instituțiilor de învățământ beneficiare privind înregistrarea în sistemul informatic a datelor privind numărul de preșcolari și elevi prezenți la cursuri precum și numărul de produse consumate (evidența unică din Ghidul solicitantului) pe parcursul unei zile de școală și a perioadei cererii, conform catalogului școlar;
- k) să păstreze toate documentele relevante pe o perioadă de cel puțin zece ani de la sfârșitul anului întocmirii acestora;
- l) să respecte, pentru produsele și serviciile care fac obiectul procedurilor de achiziții publice, prevederile legale privind achizițiile publice;

să respecte prevederile legale ale actelor normative referitoare la Programul pentru școli al Uniunii Europene.

Public




 Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția 1, revizia 2 Pagina 64 /180
---	---	---

- n) să solicite ajutorul financiar din FEAGA pentru produsele stabilite și aprobate în Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare, și distribuite elevilor din instituțiile de învățământ aprobate;
- o) să asigure participarea la efectuarea de măsuri educative a tuturor preșcolărilor și elevilor care au beneficiat de distribuția de produse (prin utilizarea sumelor acordate pentru măsuri educative și/sau activități de informare, conferințe, lecții desfășurate în cadrul orei de educație pentru sănătate);
- p) să asigure că instituțiile de învățământ care participă la program sunt informate în mod corespunzător cu privire la sistemul existent pentru măsurile educative, precum și cu privire la materialele și instrumentele disponibile;
- q) să respecte principiile din Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (2012/C 326/02), care vizează, în special, principiul egalității de șanse și de prevenire a discriminării de gen, pe criterii de origine rasială sau etnică, religie sau credință, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală, interzicerea sclaviei și a muncii forțate, protecția datelor cu caracter personal, libertatea de exprimare și de informare, egalitatea în fața legii, protecția mediului, pe tot parcursul fluxului administrativ, inclusiv în perioada de monitorizare a acestuia;
- r) să exprime consimțământul ca datele prevăzute la art. 98 din Regulamentul (UE) 2021/2.116 să fie publicate ex-post anual pe site-ul agențiilor de plăți (APIA/AFIR) și să fie prelucrate de către organisme de audit și de investigare ale Uniunii Europene și ale statelor membre în vederea protejării intereselor financiare ale Uniunii Europene, potrivit prevederilor art. 99 și art. 101 din același regulament;
- s) să declare că este informat și să își exprime consimțământul ca datele cu caracter personal din cererea de finanțare/ajutor/angajamente/contracte/decizii alte documente referitoare la finanțare din FEAGA/FEADR să fie colectate, prelucrate și stocate/arhivate sau publicate de către APIA/AFIR și/sau Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale prin Direcția Generală Dezvoltare Rurală – Autoritate de Management pentru PNDR în scopul îndeplinirii obligațiilor prevăzute la art. 151 din Regulamentul (UE) 2021/2.115, sau prelucrate de alți destinatari pentru îndeplinirea obligațiilor legale ale acestora, cu respectarea prevederilor:
- Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

Public



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția 1, revizia 2
		Pagina 65 /180

- Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- Legii nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare (de transpunere a Directivei 2002/58/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, publicată în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene nr. L 201 din 31 iulie 2002).

Formularul tip de cerere pentru aprobarea solicitantului precum și modelul de dovadă a identificării financiare care trebuie să însoțească cererea, sunt puse la dispoziția solicitanților de către centrele județene APIA sau pot fi descărcate de pe pagina web a APIA – www.apia.org.ro, la secțiunea *Direcția Măsuri de Piață, secțiunea Programul în școli al României, anul școlar 2025/2026*.


Un model al cererii de aprobare al solicitantului se regăsește în anexa nr. 2 din acest Ghid.

Cererea de aprobare trebuie să fie însoțită de:

- **dovada de identificare financiară** semnată și ștampilată, atât de banca/trezoreria care gestionează contul solicitantului, cât și de deținătorul contului, conform modelului prevăzut la anexa nr. 1. În cazul în care, contul IBAN este comunicat solicitantului de trezorerie printr-o adresă, atunci cererea de aprobare/actualizare va fi însoțită de această adresă. Datele de identificare financiară se referă la: deținătorul contului (denumirea deținătorului contului, adresa, orașul, cod poștal, persoana de contact, telefon, e-mail) precum și date referitoare la contul solicitantului (banca/trezoreria, numele băncii/trezoreriei, adresa filialei sau sucursalei bancare/trezoreriei, orașul, codul poștal, numărul de cont IBAN).
- **copia actului de identitate** al reprezentantului legal al solicitantului.
- **hotărârea/decizia de numire a reprezentantului legal al solicitantului**, dacă este cazul.
- **hotărârea/decizia de numire a reprezentantului solicitantului în relația cu APIA**, dacă este cazul.
- **hotărâre** cu privire la asumarea/neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor



Public

 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 66 /180
---	--	---

aferele programului și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, la nivel judeean și/sau local, după caz, în copie.

- **hotărârea autorităților deliberative locale** pentru consiliile județene care organizează și derulează procedurile de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și prestarea serviciilor pentru derularea măsurilor educative aferente programului pentru școli al României doar pentru unitățile administrativ-teritoriale care au hotărât neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente programului, după caz, în copie.

- **codul de identificare fiscală (CUI) atribuit de Ministerul Finanțelor Publice.**

Pentru consiliile județene și consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, numărul de cont IBAN disponibil la unitățile teritoriale ale trezoreriei statului trebuie să conțină rădăcina comună 5032 pentru derularea acestui program.

Acest cont IBAN trebuie să apară înscris în cererea de aprobare/actualizare, în dovada de identificare financiară și ulterior în cererea de plată.

Cererea de aprobare și documentele justificative se depun la centrele județene APIA, iar înregistrarea cererii în sistemul informatic se va face la nivelul centrului județean respectiv.

Aprobarea acordată solicitanților se face în conformitate cu art. 6 alin. (1)-(3) din Regulamentul delegat (UE) 2017/40 al Comisiei de completare a Regulamentului (UE) nr. 1380/2013 al parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește ajutoarele din partea Uniunii Europene pentru furnizarea de fructe și legume, de banane și de lapte în instituțiile de învățământ și de modificare a Regulamentului delegat (UE) nr. 907/2014 al Comisiei.


În cazul în care, cererile de ajutoare vizează activități care fac obiectul procedurilor de achiziții publice, statele membre pot considera că aprobarea este acordată atunci când angajamentele sunt incluse în condițiile de participare la procedurile de achiziții publice.

7.2.2 Cererea de aprobare/ actualizare a solicitantului de ajutor financiar din FEAGA

Solicitanții de ajutor financiar din FEAGA, care au fost aprobați de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, transmit angajamentele scrise prin intermediul sistemului informatic APIA."

Public



 <p>Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <p>Pagina 67 /180</p>
--	---	--

Actualizarea angajamentelor se va face cu ocazia depunerii cererilor de aprobare/actualizare, respectiv a cererilor de plată.

Actualizarea se realizează ori de câte ori intervin modificări față de cererea de aprobare inițială sau ultima cerere de actualizare, prin completarea cererii de aprobare/actualizare în care se va bifa „cerere de actualizare“ în câmpul cu statusul cererii de aprobare/actualizare.

Cererea de aprobare/actualizare și documentele aferente actualizării se vor transmite la centrele județene APIA prin intermediul sistemului informatic APIA.

Excepție face cererea inițială de aprobare a unui solicitant nou! În acest caz, prima cerere de aprobare va fi depusă la Centrul Județean APIA de competență pe format hartie. După aprobarea solicitantului, toate celelalte cereri de aprobare/actualizare vor fi transmise prin intermediul sistemului informatic.

Pentru înrolarea în sistemul informatic a unui solicitant nou aprobat se accesează linkul <http://inregistrare.apia.org.ro/pps/add> și se urmează instrucțiunile din Ghidul de utilizare al sistemului denumit *Sistem de distribuție a produselor în școli - modulul Solicitant*.

În urma aprobării cererii de creare cont, operatorul de la nivelul solicitantului va primi credențialele de acces în sistem.

Modalitatea de completare și de transmitere a cererii de aprobare/ actualizare a solicitantului în sistemul informatic APIA se regăsește în Ghidul de utilizare al sistemului denumit *Sistem de distribuție a produselor în școli - modulul Solicitant*, care va fi descărcat din ecranul aplicației, accesând următorul link: <https://solicitantscoli.apia.org.ro/>.


Odată cu transmiterea cererii de aprobare/actualizare în sistemul informatic APIA centrul județean, solicitantul aprobat va încărca și transmite în sistem și documentele justificative.

Sistemul permite adaugarea unei cereri de aprobare/actualizare date prin care se vor putea actualiza datele solicitantului, precum și a instituțiilor de învățământ asociate acestuia. De asemenea, vor putea fi adăugate sau dezactivate instituții de învățământ.

În cazul înființării de noi instituții de învățământ sau a înființării unei noi instituții rezultată prin comasarea altor instituții și care vor avea o denumire diferită față de cea existentă, este necesară actualizarea informațiilor instituțiilor de învățământ beneficiare și a categoriilor de beneficiari, iar în partea 3.1) a cererii vor fi completate doar instituțiile de învățământ nou înființate.

Adăugarea unei noi instituții de învățământ se va face conform instrucțiunilor de la secțiunea 3.1.1) a cererii de aprobare/actualizare din Ghidul de utilizare al sistemului informatic-modulul



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 68 /180
---	---	---

solicitant. Tot la această secțiune se regăsesc instrucțiuni de transfer al unei instituții, dacă instituția respectivă este deja asociată unui alt solicitant.

În cazul în care, la momentul transmiterii cererii de aprobare/actualizare pentru actualizarea instituțiilor de învățământ nu există modificări în privința reprezentantului legal sau a datelor de identificare financiară a solicitantului aprobat, depunerea copiei actului de identitate și a dovezii de identitate financiară nu este necesară.

Cererea de aprobare/actualizare se va transmite cu 5 zile lucrătoare înainte de începerea distribuției de produse la instituțiile de învățământ nou înființate, astfel încât acestea să fie deja aprobate de către centrele județene APIA în momentul începerii distribuției.

În cazul în care instituțiile de învățământ nou înființate nu sunt aprobate, ele nu vor fi accesibile la nivelul sistemului informatic în vederea introducerii distribuției și implicit produsele distribuite nu sunt eligibile pentru plata ajutorului financiar din FEGA.

În cazul în care intervin modificări față de informațiile declarate inițial în cererea de aprobare, cu privire la datele de identificare ale solicitantului din partea 1-a, ale angajamentelor din partea 2 -a și a datelor instituțiilor de învățământ aprobate (desființări, comasări, redenumiri) din partea 3-a, **acestea trebuie să fie transmise în termen de 5 zile lucrătoare de la data modificării prin intermediul sistemului informatic APIA - centrul județean sau al municipiului București.**

Cererea de aprobare/actualizare va fi însoțită obligatoriu de documentele justificative respective (dovadă identificare financiară, adresă inspectorat școlar județean/ al municipiului București, CI/BI reprezentant legal și decizia de numire a acestuia, CI/BI președinte de consiliu / primarii municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, și decizia de numire a acestuia, etc).


În urma verificării cererii de aprobare/actualizare, centrele județene APIA vor transmite solicitanților o notificare privind aprobarea/actualizarea sau o notificare privind repingerea cererii de aprobare/actualizare.

În cazul în care, informațiile prezentate de solicitanți sunt insuficiente se vor cere informații suplimentare prin intermediul unei notificări de completare a cererii de aprobare/actualizare. La notificarea de completare, solicitanții trebuie să răspundă în maximum 5 zile lucrătoare de la primirea acesteia, în caz contrar cererea de aprobare/actualizare fiind declarată neeligibilă.

Notificările către solicitanții ajutorului financiar din FEGA, care sunt aprobați de APIA, se transmit prin intermediul sistemului informatic APIA.

Public



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 69 /180

După finalizarea procedurilor de achiziție, solicitanții aprobați vor configura în sistemul informatic toate informațiile privind furnizorii, producătorii, produsele, loturile după caz, și contractele, astfel încât să poată asocia pentru fiecare produs instituțiile școlare beneficiare. Astfel, la nivelul instituției școlare vor putea fi selectate produsele și se vor putea introduce avizele, respectiv distribuția.

Avertismentul, suspendarea și retragerea aprobării

Dacă o autoritate competentă la nivel local prevăzută la art. 1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu completările ulterioare, nu respectă obligațiile prevăzute în cadrul Programului pentru școli al României, Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură poate aplica prevederile art. 7 și 8 din Regulamentul delegat (UE) 2017/40 al Comisiei, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care, un solicitant de ajutor financiar din FEAGA aprobat nu respectă obligațiile prevăzute la art. 6 alin. (1)-(3) din Regulamentul delegat (UE) 2017/40 al Comisiei de completare a Regulamentului (UE) nr. 1380/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește ajutoarele din partea Uniunii pentru furnizarea de fructe și legume, de banane și de lapte în instituțiile de învățământ și de modificare a Regulamentului delegate (UE) nr. 907/2014 al Comisiei, cu modificările și completările ulterioare, Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură suspendă aprobarea solicitantului pentru o perioadă cuprinsă între o lună și douăsprezece luni sau o retrage, în funcție de gravitatea încălcării și în conformitate cu principiul proporționalității.

La cererea solicitantului și dacă motivele pentru retragere au fost remediate, Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură poate reinstitui aprobarea solicitantului de ajutoare după o perioadă minimă de 12 luni de la data la care au fost remediate motivele pentru retragere.


O astfel de măsură referitoare la suspendarea solicitantului nu se ia în caz de forță majoră sau dacă Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură constată că neregula nu a fost comisă deliberat sau din neglijență sau dacă respectiva neregulă este de importanță minoră.

Prin **forță majoră** se înțelege un eveniment inevitabil, insurmontabil și imposibil de înlăturat, independent de solicitantul ajutorului, care împiedică depunerea cererilor de plată în perioada prevăzută de legislația în vigoare. Pot constitui cauze de forță majoră: calamitățile naturale, incendiile, războiul, revoluția, embargoul.

În cazul în care se invocă cazul de forță majoră, solicitantul trebuie să notifice centrele județene ale Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, în termen de 5 zile lucrătoare de la data apariției acestuia și să transmită acestora, în termen de 15 zile lucrătoare, actele doveditoare.



Public

 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 70 /180
---	--	---

Solicitantul este obligat să comunice data încetării cazului de forță majoră.

Dacă la nivelul unui solicitant și/sau al unei instituții de învățământ în urma controalelor la fața locului se constată că:

- pe parcursul a trei perioade de cerere de plată consecutive, se menține același tip de neconformitate,

- nu sunt respectate, parțial, angajamentele luate în ultima cerere de aprobare/actualizare,
 - totalul cantității reduse la instituțiile de învățământ controlate, exprimată în porții/ și kg/litri, este mai mare de 20 % față de totalul cantității înscrise în cererea de plată și desfășurătorul instituțiilor de învățământ, exprimată în porții/ și kg/litri, pentru care se solicită ajutorul financiar din FEAGA,

solicitantul respectiv va fi notificat cu un AVERTISMENT pentru încălcarea angajamentelor asumate privind respectarea art. 6 alin. (1)-(3) din Regulamentul delegat (UE) 2017/40 al Comisiei de completare a Regulamentului (UE) nr. 1380/2013 al parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește ajutoarele din partea Uniunii pentru furnizarea de fructe și legume, de banane și de lapte în instituțiile de învățământ și de modificare a Regulamentului delegat (UE) nr. 907/2014 al Comisiei, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru instituțiile de învățământ prezente în eșantionul de control la fața locului cel puțin de patru ori, ca urmare a neconformităților găsite la efectuarea controlului, la următoarea sesiune de înregistrare a distribuției de produse, sistemul informatic va bloca accesul utilizatorilor și/sau a înregistrărilor pentru instituțiile respective.


7.3 Solicitarea ajutorului financiar din FEAGA

În vederea acordării ajutorului financiar din FEAGA pentru furnizarea fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate și derularea măsurilor educative aferente, solicitanții de ajutor transmit la centrele județene/al municipiului București ale Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură cereri de plată, la sfârșitul fiecărui an școlar, conform structurii anului școlar aprobate de Ministerul Educației, în termen de două luni de la sfârșitul perioadei pe care o vizează.

În situația aplicării prevederilor art. 5 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu modificările și completările ulterioare, consiliile județene și/sau consiliile locale au obligația informării Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură cu privire la suplimentarea sumelor, prin transmiterea unei note concomitent cu depunerea cererii de plată. În această situație, la cererea de plată se depun documente justificative.

Public



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 71 /180

Valoarea ajutorului financiar solicitat fără TVA nu poate să fie mai mare decât prețul de vânzare al produselor distribuite plătit furnizorului, fără TVA.

În cazul cererilor de ajutor legate de măsurile educative, suma solicitată în cererea de plată trebuie să se sprijine pe documente justificative în care să fie prezentată o defalcare financiară pe activități și detalii privind costurile aferente.

Pentru a beneficia de ajutor financiar din FEAGA solicitanții trebuie să facă dovada că au distribuit fructe și /sau legume proaspete și/sau lapte și produse lactate instituțiilor școlare aprobate/actualizate și au implementat cel puțin una din măsurile educative prevăzute la alin. (1), art. 5 din Hotărârea Guvernului nr. 652 /2023, cu modificările și completările ulterioare, de care să poată beneficia preșcolarii și elevii din ciclul primar și gimnazial care primesc produse în cadrul PPS {măsuri educative efectuate cu solicitarea de decont justificativ (cu bani) și/sau fără solicitare de decont justificativ (fără bani)}.

Sumele reprezentând ajutorul financiar din FEAGA pentru furnizarea fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate, plătite de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură se fac venit la bugetul de stat.

7.3.1 Completarea, generarea și transmiterea cererii de plată prin intermediul sistemului informatic APIA

Începând cu anul școlar 2023-2024, APIA a implementat un sistem informatic pentru gestionarea măsurii. Astfel, solicitanții ajutorului financiar din FEAGA și instituțiile școlare din portofoliul acestora vor avea obligația ca, începând cu data implementării sistemului informatic, să îl utilizeze în vederea:


- introducerii informațiilor privind produsele sau acțiunile contractate,
- introducerii distribuției de produse, respectiv a măsurilor educative derulate la nivelul școlilor,
- verificării/validării informației,
- generării cererii de plată și transmiterii acesteia la APIA.

Sistemul informatic aferent Programului pentru școli al României este unul integrat ce cuprinde următoarele module:



1 Sistem informatic destinat instituțiilor de învățământ.

Public

 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 72 /180
---	--	---

2. Sistem informatic destinat solicitanților de ajutor financiar din FEAGA care au fost aprobați de APIA (consiliile județene și consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz).
3. Sistem informatic destinat APIA.

1. Sistemul informatic destinat instituțiilor de învățământ are următoarele funcții:

- a) Crearea contului de utilizator aferent institutiei de învățământ (o singura data),
- b) Configurarea categoriilor de învățământ aferente perioadei de școală (o dată pe perioada școlară),
- c) Introducerea numărului de preșcolari și elevi înscriși la nivelul fiecărei categorii de învățământ (o dată pe perioada școlară- perioada cererii de plată, respectiv anul școlar),
- d) Introducerea avizelor – (de câte ori au loc livrări de produse)
- e) Introducerea distribuției – (de câte ori are loc)
- f) Generarea de rapoarte.

Practic, institutia de învățământ își configureaza categoriile de invatamant si introduce copiii inscrisi.

Ulterior, responsabilul cu distributia de produse introduce în sistem atributele avizelor ce însoțesc produsele și datele privind distribuția efectivă.

Distribuția se realizează prin simpla accesare a unui calendar și selectarea produsului.

Sistemul întoarce categoriile de invatamant, iar operatorul introduce la nivelul fiecăreia numărul de porții distribuite preșcolarilor și elevilor prezenți.

Aceste porții sunt asociate unui aviz ce este selectat și care se diminuează automat odată cu distribuția.


Deci, modulul pentru școli nu are ca scop monitorizarea prezenței ca instrument dedicat, însă asigură informații cu privire la preșcolarii și elevii prezenți, beneficiari pentru fiecare zi în care are loc distribuția.

Principalul rol al sistemului este:

- reducerea ratei de eroare,

Public



 <p>Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția 1, revizia 2</p> <hr/> <p>Pagina 73 /180</p>
--	---	--

- asigurarea rezonabilă a trasabilității operaționale,
- simplificarea procedurilor de evidențiere a distribuției la nivelul instituțiilor de învățământ,
- verificarea încrucișată în timp real și validarea cantitativă și valorică între instituțiile de învățământ și solicitant,
- generarea automată de rapoarte sinteză,
- migrarea și centralizarea informațiilor la nivel de Solicitant.

Astfel, efortul pe care măsura îl presupune la nivel de instituție de învățământ este mult diminuat, iar rata de eroare scade semnificativ. Trasabilitatea datelor este asigurată de la nivel de distribuție, avize și până la nivel facturi și/sau OP.

APIA va pune la dispoziția utilizatorilor, respectiv instituțiilor de învățământ și a solicitanților, Ghidul de utilizare sistem de distribuire a produselor în școli!

2. Sistem informatic destinat Solicitanților de ajutor financiar din FEGA

Modulul informatic *Solicitant* pune la dispoziția utilizatorilor funcționalitățile necesare pentru crearea și transmiterea cererilor de plată pentru obținerea ajutorului financiar din FEGA pentru furnizarea fructelor și legumelor, laptelui și produselor lactate preșcolarilor și elevilor din instituțiile de învățământ și pentru derularea măsurilor educative aferente.

Astfel, consiliile județene și/sau consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, vor putea înregistra și administra furnizorii, producătorii, loturile și produsele ce vor fi distribuite către instituțiile de învățământ aprobate.

Ulterior introducerii distribuției de către instituțiile de învățământ, solicitantul va introduce facturile / dovezile de plată și va putea genera cererea de plată respectiv transmite cererea către modulul APIA CJ pentru procesare, aprobare și plată. Fluxul informatic este transparent, solicitantul putând vizualiza în orice moment etapa în care se află cererea de plată.


Acest modul informatic are ca scop gestionarea datelor solicitantului și a portofoliului de instituții de învățământ (actualizări, modificări atribute proprii sau aferente instituțiilor de învățământ).

Generarea și transmiterea cererilor de plată presupune:

- introducerea informațiilor cu privire la produse/servicii și furnizori și asocierea instituțiilor de învățământ cu cererile de produse sau servicii,
- monitorizarea dinamică a distribuției,



Public

 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 74 /180
---	--	---

- introducerea informațiilor asociate facturilor și plăților în baza avizelor din sistem,
- generarea cererilor de plată,
- verificarea conformității și transmiterea cererilor de plată online.

Sistemul informatic va asigura comunicarea bidirecțională cu APIA exclusiv online de la aprobare în schemă până la plata ajutorului financiar din FEAGA. Astfel, atât notificările APIA cât și răspunsurile solicitantului vor fi de asemenea comunicate prin intermediul sistemului informatic.

Odată cu implementarea de către APIA a sistemului informatic, cererile de plată vor fi transmise exclusiv prin intermediul acestuia. Forma printată și semnată olograf a cererii va fi scanată și importată în sistem înainte de transmitere la APIA ca document obligatoriu. În cazul cererilor semnate cu semnătură electronică, documentul importat va fi cel semnat/salvat.

Având în vedere faptul că, partea 5 a cererii de plată -desfășurătorul instituțiilor de învățământ, poate avea un număr semnificativ de pagini, în cazul solicitanților care au un număr mare de instituții, în vederea printării, semnării, scanării și încărcării în sistemul informatic, se va genera sumarul cererii de plată.

În această situație, la cererea de plată se vor atașa obligatoriu prima și ultima pagină a părții 5.1 și 5.2 -desfășurătorul instituțiilor de învățământ beneficiare.

De asemenea, solicitantul trebuie să importe și să încarce în sistemul informatic partea 5-desfășurătorul instituțiilor de învățământ în format .xls pentru distribuția de produse.

În același mod se va proceda și pentru partea 6- desfășurătorul instituțiilor de învățământ în format .xls pentru măsurile educative.


3. Sistemul informatic destinat APIA

Este un sistem de administrare și control care asigură validări automate la nivel de flux precum și rapoarte dinamice cu privire la toate aspectele ce impactează măsura. Atât verificările administrative cât și controalele la fața locului sunt administrate informatic, iar sistemul generează calcule, atenționări, notificări, etc precum și monitorizarea necesară a raportărilor specifice, asigurarea respectării termenelor și/sau a încadrării în buget.

7.3.2 Completarea/înregistrarea distribuției de produse și generarea evidenței unice-anexa nr. 4 prin intermediul sistemului informatic APIA

Public



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 75 /180

Plata produselor și a serviciilor contractate în cadrul Programului pentru școli al României se efectuează, la solicitarea furnizorilor, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, confirmate de directorii unităților de învățământ.

Pentru înrolarea în sistemul informatic a unei instituții de învățământ aprobate se accesează linkul <http://inregistrare.apia.org.ro/pps/add> și urmează instrucțiunile din Ghidul de utilizare al sistemului denumit *Sistem de distribuire a produselor în școli - modul Instituție Învățământ*.

În urma aprobării cererii de creare cont, operatorul de la nivelul instituției de învățământ aprobate va primi credențialele de acces în sistemul informatic APIA.

Modulul informatic *Instituție Învățământ* pune la dispoziția utilizatorilor funcționalitățile necesare pentru configurarea categoriilor de învățământ, înregistrarea și administrarea avizelor de însoțire corespunzătoare produselor primite de la furnizor, înregistrarea distribuției atât pentru prezența fizică, cât și cea online, înregistrarea măsurilor educative.


Modalitatea de completare a distribuției de produse în sistemul informatic APIA se regăsește în Ghidul de utilizare al sistemului denumit Sistem de distribuire a produselor în școli - modulul Instituție Învățământ, care poate fi descărcat din ecranul aplicației, accesând același link: <https://institutiiscolare.apia.org.ro/>.

Funcționalitățile înregistrării și generării evidenței unice-anexa nr 4, în sistemul informatic APIA se regăsesc în Ghidul de utilizare al sistemului denumit Sistem de distribuire a produselor în școli - modul Instituție Învățământ, care va fi descărcat din ecranul aplicației accesând linkul: <https://institutiiscolare.apia.org.ro/>.

Directorii unităților de învățământ preuniversitar răspund de respectarea condițiilor de igienă privind primirea, depozitarea și distribuția produselor, după caz, de comunicarea cu furnizorul în privința cantităților ce trebuie livrate preșcolarilor și elevilor prevăzuți la art. 9 alin. (2)-(4) și (7), de înregistrarea în sistemul informatic a produselor distribuite preșcolarilor și elevilor prezenți la cursuri, precum și la desfășurarea măsurilor educative.

Autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor **primesc din partea inspectoratelor școlare județene/al municipiului București, în termen de 21 de zile de la finalizarea anului școlar, centralizarea cantității de produse distribuite per categorie de produs, în funcție de numărul preșcolarilor și elevilor prezenți în anul școlar precedent, pe care o vor corela cu situația existentă la furnizor, cu asigurarea respectării regulilor specificate în ghidul solicitantului elaborat de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură.**



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 76 /180
---	--	---

În vederea facturării/centralizării cantității de produse distribuite per categorie de produs, în funcție de numărul preșcolarilor și elevilor prezenți în anul școlar, directorii instituțiilor de învățământ trebuie să transmită lunar, atât inspectoratelor școlare județene/ale municipiului București, cât și solicitanților, evidențele unice -anexele nr. 4 cu cantitățile de produse consumate corelate cu prezența elevilor așa cum este înscrisă în catalogul școlar.

La sfârșitul anului școlar respectiv, directorii instituțiilor de învățământ trebuie să transmită solicitanților evidențele unice -anexele nr. 4 cu cantitățile de produse consumate corelate cu prezența elevilor, în vederea verificării de către inspectorii APIA cu ocazia efectuării controlului la fața locului.

Generarea anexelor nr. 4 se va face pentru întreaga perioadă a anului școlar respectiv 08 septembrie 2025-19 iunie 2026, chiar dacă acestea au fost generate lunar în vederea confirmării la plată a cantităților de produse distribuite și consumate de preșcolarii și elevii prezenți la cursuri.

Pentru distribuția de fructe și legume, lapte și produse lactate, completarea cererii de plată-parte 5-a, respectiv a desfășurătorului cu instituțiile de învățământ beneficiare, se va face automat în sistemului informatic prin preluarea informațiilor introduse la nivelul instituțiilor de învățământ.

În sistemul informatic, distribuția de produse se introduce pentru fiecare instituție de învățământ și categorie, iar anexa 4 evidența unică se poate genera în orice moment, raportul conținând datele cu privire la produsele distribuite până la data generării.

Pentru a introduce distribuția, operatorul de la nivelul instituției de învățământ va respecta etapele procedurale din ghidul aplicației și anume:


- adaugarea numărului de preșcolari/elevi aferente categoriilor de învățământ existente,
- introducerea avizelor și a informațiilor asociate acestora,
- introducerea efectivă a produselor distribuite, respectiv a preșcolarilor/elevilor beneficiari.

Informațiile înregistrate vor fi utilizate în cererea de plată, generată în modulul Solicitant, pentru obținerea ajutorului financiar din FEAGA, accesând linkul <https://solicitantscoli.apia.org.ro/>.

Ghidul descărcat din sistemul informatic prezintă ecranele și pașii pentru operare în acest modul.

Public



 <p>Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	Ediția I, revizia 2
		Pagina 77 /180

Evidențele generate din sistemul informatic de către responsabilii nominalizați la nivelul instituțiilor respective, în perioada cererii de plată, vor fi semnate de directorii instituțiilor de învățământ.

Pentru anul școlar 2025-2026, disponibilul de produse achiziționate în cadrul Programului pentru școli al României, dar neconsumate din motive obiective, se redistribuie în cadrul colectivului, astfel încât instituțiile de învățământ să nu mai fie obligate la plata contravalorii produselor neconsumate.

Când porțiile neconsumate din motive obiective se redistribuie în cadrul colectivului, numărul elevilor prezenți conform catalogului din ziua respectivă poate să fie mai mic decât numărul porțiilor consumate într-o zi de școală.


Preșcolarul/elevul prezent la cursuri poate consuma mai mult de o porție de produs în aceeași zi, ca urmare a redistribuirii produselor neconsumate din motive obiective, dar ajutorul financiar al Uniunii Europene se va solicita în limita a 2 porții de fructe și/sau legume, 3 porții de lapte și 2 porții de produse lactate acordate gratuit pe parcursul unei săptămâni.

Având în vedere prevederile alin (3), (7), (8), art. 9 din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare, privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2025-2026, **anexa nr. 4 - evidența unică, respectiv înregistrarea distribuției în sistemul informatic, în cadrul scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor se completează după cum urmează:**

- 1. În situația în care toți preșcolarii și elevii participă zilnic în instituțiile de învățământ, evidența se completează cu numărul porțiilor consumate de către preșcolarii și elevii prezenți la cursuri, conform catalogului de prezență, și prevederilor art. 9 alin (3), (7), (8) din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, modificările și completările ulterioare, respectiv cu 2 porții de fructe și/sau legume, 3 porții lapte și 2 porții produs lactat săptămânal, iar porțiile înregistrate ca și distribuite în sistemul informatic dar care exced numărul de preșcolari și elevi beneficiari vor fi contabilizate automat ca porții redistribuite, nefiind evidenciate în anexa 4 generată de sistem și nefiind eligibile pentru plata ajutorului financiar**

- 2. În cadrul scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor, când preșcolarii și elevii sunt prezenți fizic în instituțiile de învățământ, se introduce în sistem distribuția porție de produse, porțiile și perioada pentru care au fost livrate.**



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 78 /180
---	--	---

Numărul porțiilor primite de către preșcolarii și elevii aferente perioadei respective, se completează conform catalogului de prezență și prevederilor art. 9 alin (3), (7), (8) din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, respectiv cu 2 porții de fructe și/sau legume, 3 porții lapte și 2 porții produs lactat, fără a fi luat în calcul numărul porțiilor de produse care au fost redistribuite.

Operarea în sistemul informatic a distribuției pentru perioadele de învățământ online va fi fundamentată cu documentele și operativele specifice stabilite de Ministerul Educației prin care se monitorizează și evidențiază prezența preșcolarilor și elevilor în **cadrul scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor.**

Pentru măsurile educative, anexa 4 – evidența unică este generată din sistemul informatic după ce operarea a respectat același flux ca în cazul distribuției de produse, cu precizarea că operarea datelor va viza exclusiv ziua/zilele în care au loc activitățile aferente măsurilor educative realizate și elevii și preșcolarii participanți/beneficiari.

Pentru săptămâna „Școala altfel”, respectiv pentru „Săptămâna verde”, înregistrarea distribuției în sistemul informatic se realizează astfel:

- a) preșcolarii/elevii prezenți care efectuează excursii sau tabere pot consuma o porție de produs / zi în ziua/zilele respectivă/respective, însă aceste produse NU sunt eligibile pentru plata ajutorului financiar din FEAGA.
- b) preșcolarii/elevii prezenți care participă la evenimente în cadrul instituției școlare pot consuma o porție de produs / zi în ziua/zilele respectivă/respective, iar porțiile respective SUNT eligibile pentru plata ajutorului financiar din FEAGA.

De asemenea, solicitanții de ajutor financiar din FEAGA au obligația să verifice dacă avizele de însoțire a produselor și documentele calitative (certIFICATE de conformitate, certificate /declarații de calitate) se regăsesc la nivelul instituțiilor de învățământ și să se asigure că evidențele unice (anexa nr. 4 din acest Ghid) sunt înregistrate/întocmite corect în sistemul informatic de către responsabilii nominalizați de directorii instituțiilor de învățământ.


7.3.3 Cererea de plată și documentele justificative

Solicitarea ajutorului financiar din FEAGA se realizează prin intermediul formularului de cerere de plată – conform modelului prevăzut în anexa nr. 3 din acest Ghid.

Important!

Public



 <p>Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <hr/> <p>Pagina 79 /180</p>
--	---	--

Formularul cererii de plată-anexa nr. 3, conține toate măsurile, acțiunile și produsele eligibile în cadrul schemei de distribuție fructe și legume, lapte și produse lactate și măsurile educative aferente distribuției de produse. Însă, la generarea cererii de plată din sistemul informatic, se vor completa numai informațiile aferente produselor distribuite și acțiunilor efectiv derulate în cadrul realizării măsurilor educative.

Exemplu:

Dacă un solicitant a distribuit numai produsul cod PL-L Lapte pasteurizat, în „Partea 2 - / Detaliere cerere plata” respectiv în „Partea 3 - / Detaliere produse” vor fi completate automat numai liniile aferente acestui produs iar restul vor fi eliminate.

DETALIEREA CERERII DE PLATĂ /Distribuție produse în școli / măsuri educative

Produsele eligibile pentru distribuția în școli sunt împărțite în 2 categorii principale de produse:

1. FL – fructe și legume, respectiv L-A – legume amestec
2. PL – lapte și produse lactate, respectiv PL-F – produs lactat de fermentatie.

Fiecare categorie este constituită din produse specifice după cum urmează:

FL-F – subcategoria fructe (mere, pere, struguri de masă, prune),

FL-L – subcategoria legume (morcov, păstârnac, țelina rădăcină, sfecla roșie, ardei gras, castraveți proaspeți.

L-A – legume amestec,

PL-L – lapte de consum fără adaos de lapte praf: lapte tratat termic, pasteurizat sau UHT, fără adaos de zahăr sau alți îndulcitori și fără adaos de cacao;

PL-F – produs lactat de fermentatie (iaurt, lapte acru, chefir, sana, caș, lapte covăsit și alte sortimente de lapte fermentate sau acrite, fără adaos de zahăr sau alți îndulcitori, fără adaos de fructe și fără adaos de cacao, după caz,

etc).

Legenda:


A) Structura „Cod produs” este formată din două grupe de codificare alăturate:

➤ *Grupa 1 de codificare:*

- FL – fructe și legume
- PL – produse lactate
- L-A – legume amestec



Public

 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 80 /180
---	--	---

➤ *Grupa 2 de codificare:*

- F (asociat grupei 1a) = fructe (FL-F)
- L (asociat grupei 1a) = legume (FL-L)
- F (asociat grupei 1b) = produse de fermentație (PL-F)
- L (asociat grupei 1b) = lapte (pasteurizat sau UHT) – (PL-L)


B) Codificare Măsuri Educative:

- FL –a = organizare de vizite la ferme pomicole/legumicole și/sau la unități de condiționare, ambalare și etc;
- FL –b = organizare de concursuri tematice legate de consumul de fructe și legume, inclusiv degustarea de fructe, etc;
- FL –c = organizarea de zile tematice dedicate consumului de fructe și legume sau de activități educative practice, organizarea de alte activități extracurriculare și extrașcolare sau abordarea de teme specifice în cadrul curriculumului național, inclusiv curriculumului la decizia școlii, respectiv în cadrul disciplinei opționale Educație pentru sănătate;
- FL -d = utilizarea de materiale didactice/educative care să prezinte preșcolarilor și elevilor informații adaptate vârstei despre obiceiuri alimentare sănătoase, agricultură, lanțuri de aprovizionare și produse locale, producția ecologică, producția sustenabilă și combaterea risipei alimentare.
- PL –a = organizare de vizite la ferme de producere a laptelui și/sau la unități de procesare lapte, etc;
- PL –b = organizare de concursuri tematice legate de consumul de lapte și produse lactate, inclusiv degustarea de produse lactate, etc;
- PL –c = organizarea de zile tematice dedicate consumului de lapte și produse lactate sau de activități educative practice, organizarea de alte activități extracurriculare și extrașcolare sau abordarea de teme specifice în cadrul curriculumului național, inclusiv curriculumului la decizia școlii, respectiv în cadrul disciplinei opționale Educație pentru sănătate.
- PL-d = utilizarea de materiale didactice/educative care să prezinte preșcolarilor și elevilor informații adaptate vârstei despre obiceiuri alimentare sănătoase, agricultură, lanțuri de aprovizionare și produse locale, producția ecologică, producția sustenabilă și combaterea risipei alimentare.

Tabelele din cererea de plată privind detalierea produselor vor fi generate din sistem numai pentru produsele distribuite, restul liniilor fiind eliminate.

Public



 Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 81 /180
---	--	---

Solicitanții ajutorului financiar din FEGA, respectiv persoanele cu atribuții în derularea acestei scheme de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, vor transmite cererea de plată și documentele justificative ale acesteia prin intermediul sistemului informatic APIA, după validarea acesteia.

Funcționalitățile înregistrării, generării și transmiterii cererii de plată în sistemul informatic APIA se regăsesc în Ghidul de utilizare al sistemului denumit *Sistem de distribuție a produselor în școli - modulul Solicitant*, care va fi descărcat din ecranul aplicației accesând același link: <https://solicitantscoli.apia.org.ro/>.


Sistemul informatic APIA generează cererea de plată pentru perioada respectivă cu toate informațiile culese din distribuția de produse înregistrată în cadrul instituțiilor de învățământ subordonate, cât și a celor introduse în *modulul Solicitant*.

7.3.4 Documentele justificative comune distribuției de fructe și legume, lapte și produse lactate și măsurilor educative aferente, care trebuie să însoțească cererea de plată:

- adresa primită de la inspectoratul școlar județean /al municipiului București, după caz, în termen de 21 zile de la finalizarea anului școlar, cu centralizarea cantității de produse distribuite per categorie de produs, în funcție de numărul preșcolarilor și elevilor prezenți în anul școlar precedent, pe care o vor corela cu situația existentă la furnizor, în original, pe suport hârtie. Un formular al adresei se regăsește în anexa nr. 12 din acest Ghid, care se constituie din raportul generat și printat din sistemul informatic pentru partea 5.1-distribuția de fructe și legume și partea 5.2- distribuția de lapte și produse lactate a cererii de plată (desfășurătorul instituțiilor beneficiare - distribuția de produse), și se validează prin semnarea de către ISJ/municipiul București, conform prevederilor legale. În situația în care, la data expirării termenului de 21 de zile de la finalizarea anului școlar, ISJ/ al municipiului București nu poate aviza centralizarea din motive obiective, reprezentanții ISJ/ al municipiului București va transmite o adresă cu informațiile disponibile la acel moment, urmând să transmită anexa nr. 12 ulterior, dar înainte de transmiterea cererii de plată în sistemul informatic APIA.

Adresa de identificare financiară, în original, sau adresa de la trezorerie în cazul în care contul IBAN este comunicat solicitantului de către trezorerie/bancă printr-o adresă, după



 Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 82 /180
---	---	---

caz. Un formular al dovezii de identificare financiară se regăsește în anexa nr. 1 din acest Ghid.

- hotărârea cu privire la asumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor aferente programului și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, la nivel județean și/sau local, după caz.
- **NOTĂ** cu privire la suplimentarea sumelor, în situația aplicării prevederilor art. 5 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu modificările și completările ulterioare, dacă este cazul.

7.3.5 Documente justificative specifice distribuției de fructe și legume

Pentru distribuția de fructe și legume, cererea de plată va fi însoțită de următoarele documente:

1. **Certificate de conformitate**, pentru loturile de fructe și legume furnizate în perioada cererii de plată respective.


Furnizorii trebuie să solicite de la Direcțiile Agricole Județene eliberarea certificatelor de conformitate care să ateste calitatea produselor distribuite, în concordanță cu prevederile legislației UE și naționale în vigoare.

Certificatele de conformitate aferente loturilor de fructe și legume care urmează să fie distribuite preșcolărilor și elevilor, se vor emite electronic înainte de livrarea către fiecare instituție de învățământ din depozitul furnizorului, utilizând platforma MADR-Sistemul Informatic Național pentru Controlul de Conformitate Fructe -Legume, accesând link-ul <https://controale.madr.ro>.

Data emiterii certificatului de conformitate este data semnării lui cu semnătura electronică calificată, iar valabilitatea certificatului de conformitate este de 7 zile de la emitere.

Public



 <p>Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <hr/> <p>Pagina 83 /180</p>
--	---	--

În cazul în care furnizorul are încheiate contracte cu solicitanți din mai multe județe, acesta trebuie să solicite eliberarea certificatelor de conformitate pentru fiecare județ în care distribuie fructe.

În certificatele de conformitate, obligatoriu, trebuie să fie înscrise informații despre lotul de fructe sau legume care urmează să fie distribuit în instituțiile de învățământ, respectiv numărul/denumirea lotului, soiul fructelor/legumelor, categoria și cantitatea netă distribuită, exprimată în kg.

NU se vor înscrie mai multe loturi în același certificat de conformitate. Un certificat de conformitate se va referi la cantități de fructe și legume ce provin din același lot.


Daca nu există certificat de conformitate emis cu maxim 7 zile înainte de data avizului, sistemul informatic APIA va bloca salvarea avizului și va întoarce eroarea: "Nu există certificat de conformitate valabil la data avizului. Contactați Consiliul Județean sau Primăria!"

Cantitatea de fructe și legume, exprimată în kg, înscrisă în certificatele de conformitate emise pentru un lot, trebuie să acopere întreaga cantitate de fructe și legume înscrisă în cererea de plată și pentru care se solicită ajutor financiar din FEAGA.

Pentru loturile de fructe și legume provenite din oricare alt stat membru al Uniunii Europene și care sunt însoțite de certificate de conformitate eliberate de autoritatea competentă din statul membru respectiv, în conformitate cu prevederile Regulamentului delegat (UE)2023/2429 al Comisiei din 17 august 2023 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește standardele de comercializare pentru sectorul fructelor și legumelor, pentru anumite produse din fructe și legume prelucrate și pentru sectorul bananelor și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1666/1999 al Comisiei și a Regulamentelor de punere în aplicare (UE) nr. 543/2011 și (UE) nr. 1333/2011 ale Comisiei și ale Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2023/2430 al Comisiei din 17 august 2023 de stabilire a normelor privind controalele de verificare a conformității cu standardele de comercializare pentru sectorul fructelor și legumelor, pentru anumite produse din fructe și legume prelucrate și pentru sectorul bananelor și dacă aceste loturi de fructe intră în depozit și depășesc perioada de valabilitate a certificatului de conformitate, atunci în mod obligatoriu, furnizorii trebuie să solicite Direcțiilor Agricole Județene emiterea de noi certificate înainte de livrarea către fiecare instituție de învățământ din depozitul furnizorului.

Această cerință este necesară având în vedere modalitatea unică de înregistrare, în sistemul informatic APIA, a avizelor de însoțire a fructelor și legumelor la nivelul instituțiilor de



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 84 /180
---	---	---

2. Declarația furnizorului/furnizorilor privind proveniența loturilor de fructe și legumefurnizate, în original.

În declarație trebuie să fie specificate: denumirea și adresa producătorului, numărul lotului/loturilor din care s-au furnizat fructele și legumele, soiul, categoria, anul de producție, greutatea minimă a fructelor și legumelor furnizate, numărul și data emiterii certificatelor de conformitate aferente lotului/loturilor de fructe și legume, cantitatea de fructe și legume furnizată instituțiilor de învățământ din județul respectiv, dacă a mai furnizat fructe și legume din lotul respectiv în alt județ/județe, cantitatea furnizată, exprimată în porții și kg, precum și cantitatea totală a lotului respectiv, exprimată în kg, cantitatea de fructe și legume cumpărată de la producător. Din declarație trebuie să rezulte faptul că au fost furnizate **fructe cu o greutate minimă de 100 grame**, încadrate la categoria «Extra» și/sau categoria I, respectiv **legume/amestec de legume cu o greutate minimă de 200 grame**, încadrate la categoria «Extra» și/sau categoria I. Un model al declarației furnizorului se regăsește în anexa nr. 9 din acest Ghid.

3. Contractul de furnizare a fructelor și legumelor în instituțiile de învățământ, încheiat între solicitant și furnizor atribuit prin procedura de licitație deschisă sau achiziție directă, dacă e cazul.

4. Acordul cadru de furnizare a fructelor și legumelor încheiat între solicitant și furnizor. Dosarul privind procedura de atribuire a acordurilor cadru /contractelor de furnizare a produselor nu se va atașa la cererea de plată, acesta urmând să fie pus la dispoziția reprezentanților APIA care vor verifica administrativ procedura de atribuire în perioada dintre depunerea cererii la centrul județean APIA și solicitarea efectuării controlului la fața locului la solicitant și la instituțiile de învățământ selectate în eșantioanele de control.


Dosarul privind procedura de atribuire a acordurilor cadru /contractelor de furnizare a produselor va fi scanat și predat reprezentanților APIA la sfârșitul verificărilor administrative, în vederea încărcării pe link-ul ftp APIA. Dosarul achiziției publice trebuie să fie însoțit obligatoriu de un opis al tuturor documentelor precizate la art. 148 din Hătărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

5. Contractul subsecvent de furnizare a fructelor și legumelor în instituțiile de învățământ, încheiat între solicitant și furnizor și documentele acestuia. Dacă contractul subsecvent s-a atribuit cu reluarea competiției, acesta va fi însoțit de documentele aferente.

6. Facturile emise pentru fructele și legumele furnizate în perioada cererii de plată

Public



 <p>Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <p>Pagina 85 /180</p>
--	---	--

Facturile emise de furnizor trebuie să fie întocmite pentru solicitantul aprobat și care solicită ajutorul financiar și să fie plătite integral de acesta la momentul depunerii cererii de plată. Reprezentanții consiliilor județene și consiliilor locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, trebuie să solicite furnizorilor facturi detaliate care să indice denumirea produsului, soiul, categoria, numărul lotului din care s-au furnizat fructele și legumele, cantitatea de fructe și legume furnizată (exprimată în porții și kilograme), producătorul, prețul unitar fără TVA/porție, valoarea facturată fără TVA, valoarea facturată cu TVA, categoria de învățământ și luna pentru care se emite factura respectivă și codul CPV.

Începând cu data de 01.01.2025, în facturile emise de furnizori trebuie să fie înscris și codul CPV al produselor distribuite conform contractului de furnizare/contractului subsecvent de furnizare.

De asemenea, emitenții facturilor electronice au obligația de transmitere a acestora către destinatari utilizând sistemul național privind factura electronică RO e-Factura cu respectarea prevederilor art. 4 alin. (1) din OUG nr.120/2021.

În vederea monitorizării și verificării îndeplinirii condițiilor de calitate și trasabilitate ale produselor în cadrul Programului pentru școli al României, reprezentanții consiliilor județene și consiliilor locale ale municipiilor, orașelor, comunelor și/sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, trebuie să solicite furnizorilor să prezinte lunar facturile de achiziție de la producătorul/producătorii fructelor și legumelor, care atestă proveniența acestora și respectarea tuturor cerințelor din caietul de sarcini.

Aceste facturi se vor păstra la sediul solicitantului de ajutor financiar din FEGA și vor fi puse la dispoziția inspectorilor APIA, echipei de control ex-post din cadrul DGCAI - MADR, altor organisme de control și experților UE.


În facturile emise de furnizori pentru o perioadă școlară (anul școlar), trebuie să fie înscris același număr al lotului de fructe și legume pentru care s-au emis certificatele de conformitate, avizele de însoțire a fructelor și legumelor și certificatele de calitate.

În facturi trebuie să fie înscris același cont IBAN care este menționat în contractul de furnizare a fructelor și legumelor încheiat între solicitant și furnizor.

Nu se admit la plată facturi modificate, cu ștersături, corecturi sau copii ale facturilor care nu sunt lizibile.



Public

 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 86 /180
---	---	---

În anul școlar 2025-2026, prețul unitar fără TVA, aferent limitei valorice maxime cu TVA de 0,80 lei pentru porția de fructe și legume nu trebuie să depășească valoarea de 0,720720 lei.

Prețul unitar fără TVA de 0,720720 lei aferent limitei valorice maxime de 0,80 lei este valabil doar pentru cota de TVA stabilită la valoarea de 11 %.

Dacă pe parcursul perioadei de distribuție a produselor în instituțiile de învățământ, au loc modificări ale cotei de TVA, atunci prețul unitar fără TVA aferent limitei valorice maxime, se va modifica în funcție de valoarea cotei de TVA stabilită.

7. Dovada plății către furnizor a facturilor, ordinul de plată și extrasul de cont. În ordinele de plată trebuie să fie înscris același cont IBAN care este menționat în facturi și în contractul de furnizare a fructelor și legumelor încheiat între solicitant și furnizor, să fie specificat numărul facturii / facturilor, precum și valoarea plătită a facturii/facturilor către furnizor.

8. Centralizatorul avizelor de însoțire a fructelor și legumelor, emise de furnizor pentru toate instituțiile de învățământ și categoriile de învățământ la care a furnizat fructe și legume în perioada cererii de plată. La cererea de plată se vor atașa prima și ultima pagină (cu semnătura furnizorului) a centralizatorului avizelor de însoțire pentru toate instituțiile de învățământ la care a furnizat produse în perioada cererii și în format electronic-fișier .xls.

Avizele de însoțire a fructelor și legumelor, trebuie să indice denumirea produsului, soiul, categoria, numărul lotului din care s-au furnizat, cantitatea de fructe și legume furnizată, exprimată în kilograme, numărul de bucăți/porții, producătorul, categoria de învățământ, și numărul certificatului de conformitate.


Data întocmirii primului aviz de însoțire trebuie să coincidă cu data primei zile de distribuție a fructelor și legumelor din perioada cererii.

Reprezentanții consiliilor județene și consiliilor locale ale municipiilor, orașelor, comunelor și/sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, trebuie să solicite furnizorilor să întocmească centralizatorul avizelor de însoțire a fructelor și legumelor emise pentru fiecare instituție de învățământ la care a furnizat produse în perioada cererii de plată, pentru confirmarea faptului că plata către furnizor/furnizori s-a efectuat în baza avizelor de însoțire a produselor.

Un model al centralizatorului avizelor de însoțire emise pentru fiecare instituție de învățământ la care a furnizat fructe și legume în perioada cererii se regăsește în anexa nr. 6 din acest Ghid.

Public



 <p>Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <hr/> <p>Pagina 87 /180</p>
--	---	--

Persoanele nominalizate de directorul instituției de învățământ pentru a distribui produsele preșcolarilor și elevilor prezenți la cursuri vor confirma cantitatea și calitatea acestora pe documentele care însoțesc produsele, respectiv pe avizele de însoțire prin semnătură în momentul recepției.

Dacă produsele distribuite nu corespund condițiilor de calitate cuprinse în Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare, reprezentantul instituției de învățământ are dreptul să le respingă, iar furnizorul are obligația de a înlocui produsele refuzate pe parcursul aceleiași zile, sau în funcție de modul de distribuție și se va întocmi proces verbal de returnare a produselor.

Este necesar ca aceste cantități să fie evidențiate având în vedere faptul că avizele de însoțire stau la baza întocmirii facturilor de către furnizori, iar evidențele cu produsele consumate - stau la baza completării cererii de plată/ a desfășurătorului cu cantitățile de produse pentru care se solicită ajutorul financiar din FEGA.

Persoana/persoanele nominalizate de directorul instituției de învățământ pentru a distribui produsele preșcolarilor și elevilor prezenți la cursuri au obligativitatea centralizării și păstrării înscrisurilor zilnice (procese verbale de predare a produselor către elevi/pe clase, centralizatoare, etc.) privind cantitățile de produse distribuite, care au stat la baza întocmirii anexei nr. 4 din acest ghid.


9. Contractul de furnizare a fructelor și legumelor încheiat între furnizor și producător. Cantitatea de produse, exprimată în kg, contractată și cumpărată de furnizor de la producător/producători trebuie să acopere cantitatea de produse distribuită și facturată de furnizor către fiecare consiliu județean și consiliu local al municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz.

10. Hotărârea consiliului județean cu repartizarea sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată alocate județelor, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu această destinație, către consiliile locale ale comunelor, orașelor, municipiilor cu asistența tehnică de specialitate a inspectoratului școlar județean, pentru distribuția de fructe și legume și măsurile educative aferente, dacă este cazul.

11. Orice act adițional încheiat după atribuirea acordurilor cadru/contractelor de furnizare/contractelor subsecvente de furnizare a fructelor și legumelor, dacă este cazul.



Public

 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 88 /180
---	---	---

12. Documentația întocmită pentru atribuirea contractelor subsecvente de furnizare a fructelor și legumelor, în cazul în care este prevăzută reluarea competiției.

Dacă în documentația de atribuire a acordurilor cadru/contractelor de furnizare fructe și legume, respectiv în caietul de sarcini, autoritatea contractantă a prevăzut că loturile de fructe și legume care fac obiectul procedurilor de achiziție și care vor fi distribuite preșcolarilor și elevilor beneficiari din instituțiile de învățământ, trebuie să fie însoțite de buletine de analiză privind conținutul de reziduuri de pesticide și metale grele, atunci, la transmiterea cererii de plată, autoritatea contractantă/solicitantul de ajutor financiar va atașa și aceste buletine de analiză.

7.3.6 Documente justificative specifice distribuției de lapte și produse lactate


Pentru distribuția de lapte și produse lactate, cererea de plată va fi însoțită de următoarele documente:

- 1. Fișa tehnică a laptelui și produselor lactate furnizate.** Din fișa tehnică trebuie să reiasă faptul că porția de lapte și produs lactat au avut un conținut de minimum 3,2 % proteine și de minimum 1,8 % grăsime, porția de produs lactat conține cel puțin 90 % din greutatea laptelui tratat termic, că porția de lapte distribuită a avut 200 ml, iar porția de produs lactat distribuită a avut 125 grame, respectiv 20 grame pentru caș.
- 2. Declarația furnizorului privind proveniența laptelui și produselor lactate.** Din declarație trebuie să reiasă faptul că laptele și produsele lactate distribuite în perioada ce face obiectul cererii de plată corespund specificațiilor înscrise în fișa tehnică a produsului. Un formular al declarației furnizorului se regăsește în anexa nr. 8 din acest Ghid.
- 3. Rezultatul ultimei verificări și evaluări realizate de către Direcția de Igienă și Sănătate Publică Veterinară din cadrul DSVSA / ANSVSA la furnizorul/producătorul laptelui și produselor lactate distribuite în instituțiile de învățământ în perioada cererii de plată.**
- 4. Facturile emise pentru laptele și produsele lactate distribuite în perioada cererii de plată.**

Facturile emise de furnizor trebuie să fie întocmite pentru solicitantul aprobat și care solicită ajutorul financiar din FEAGA și să fie plătite integral de acesta la momentul depunerii cererii de plată.

Public



 <p>Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <hr/> <p>Pagina 89 /180</p>
--	---	--

Reprezentanții consiliilor județene și consiliilor locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, trebuie să solicite furnizorilor facturi detaliate care să indice denumirea produsului, cantitatea de lapte și produse lactate furnizată (exprimată în porții și litri, respectiv kilograme), producătorul, prețul unitar fără TVA/porție, valoarea facturată fără TVA, valoarea facturată cu TVA, categoria de învățământ, luna pentru care se emite factura respectivă și codul CPV.

Începând cu data de 01.01.2025, în facturile emise de furnizori trebuie să fie înscris și codul CPV al produselor distribuite conform contractului de furnizare/contractului subsecvent de furnizare.

De asemenea, emitenții facturilor electronice au obligația de transmitere a acestora către destinatari utilizând sistemul național privind factura electronică RO e-Factura cu respectarea prevederilor art. 4 alin. (1) din OUG nr.120/2021.

În vederea monitorizării și verificării îndeplinirii condițiilor de calitate și trasabilitate ale produselor în cadrul Programului pentru școli al României, reprezentanții consiliilor județene și consiliilor locale ale municipiilor, orașelor, comunelor și/sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, trebuie să solicite furnizorilor să prezinte lunar facturile de achiziție de la producătorul/producătorii laptelui și produselor lactate, care atestă proveniența acestora și respectarea tuturor cerințelor din caietul de sarcini.

Aceste facturi se vor păstra la sediul solicitantului de ajutor financiar din FEGA și vor fi puse la dispoziția inspectorilor APIA, echipei de control ex-post din cadrul DGCAI - MADR, altor organisme de control și experților UE.


În facturile emise de furnizori pentru o perioadă școlară (anul școlar), trebuie să fie înscris același cont IBAN care este menționat în contractul de furnizare a laptelui și produselor lactate încheiat între solicitant și furnizor.

Nu se admit la plată facturi modificate, cu ștersături, corecturi sau copii ale facturilor care nu sunt lizibile.

În anul școlar 2025-2026, prețul unitar fără TVA, aferent limitei valorice maxime cu TVA de 1,18 lei pentru porția de fructe și legume nu trebuie să depășească valoarea de 1,0630630 lei.



Public

 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 90 /180
---	--	---

Prețul unitar fără TVA de 1,0630630 lei aferent limitei valorice maxime de 1,18 lei este valabil doar pentru cota de TVA stabilită la valoarea de 11 %.

Dacă pe parcursul perioadei de distribuție a produselor în instituțiile de învățământ, au loc modificări ale cotei de TVA, atunci prețul unitar fără TVA aferent limitei valorice maxime, se va modifica în funcție de valoarea cotei de TVA stabilită.


5. **Dovada plății către furnizor a facturilor, ordinul de plată și extrasul de cont.** În ordinele de plată trebuie să fie înscris același cont IBAN care este menționat în facturi și contractul de furnizare a laptelui și produselor lactate încheiat între solicitant și furnizor, să fie specificat numărul facturii / facturilor, precum și valoarea plătită a facturii/facturilor către furnizor.
6. **Contractul de furnizare a laptelui și produselor lactate în instituțiile de învățământ, încheiat între solicitant și furnizor, atribuit prin procedura de licitație deschisă sau achiziție directă, dacă e cazul.**
7. **Acordul cadru de furnizare a laptelui și produselor lactate încheiat între solicitant și furnizor.** Dosarul privind procedura de atribuire a acordurilor cadru /contractelor de furnizare a produselor nu se va atașa la cererea de plată, acesta urmând să fie pus la dispoziția reprezentanților APIA care vor verifica administrativ procedura de atribuire în perioada dintre depunerea cererii la centrul județean APIA și solicitarea efectuării controlului la fața locului la solicitant și la instituțiile de învățământ selectate în eșantioanele de control.

Dosarul privind procedura de atribuire a acordurilor cadru /contractelor de furnizare a produselor, va fi scanat și predat reprezentanților APIA la sfârșitul verificărilor administrative, în vederea încărcării pe link-ul ftp APIA. Dosarul achiziției publice trebuie să fie însoțit obligatoriu de un opis al tuturor documentelor precizate la art. 148 din Hătărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

8. **Contractul subsecvent de furnizare a laptelui și produselor lactate în instituțiile de învățământ, încheiat între solicitant și furnizor și documentele acestuia.** Dacă contractul subsecvent s- a atribuit cu reluarea competiției, acesta va fi însoțit de documentele aferente.
9. **Contractul de furnizare a laptelui și produselor lactate încheiat între furnizor și producător.** Cantitatea de lapte și produse lactate, exprimată în litri și kg, contractată și cumpărată de la producător/producători trebuie să acopere cantitatea de produse distribuită și

Public



 <p>Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <hr/> <p>Pagina 91 /180</p>
--	---	--

facturată de furnizor către fiecare consiliu județean și consiliu local al municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz.

10. Centralizatorul avizelor de însoțire a laptelui și produselor lactate, emise de furnizor pentru toate instituțiile de învățământ și categoriile de învățământ, la care a furnizat lapte și produse lactate în perioada cererii de plată. La cererea de plată se vor atașa prima și ultima pagină (cu semnătura furnizorului) a centralizatorului avizelor de însoțire pentru toate instituțiile de învățământ la care a furnizat produse în perioada cererii și centralizatorul în format electronic-fișier .xls.

Avizele de însoțire a laptelui și produselor lactate, trebuie să indice denumirea produsului, cantitatea de lapte și produse lactate furnizată, exprimată în număr porții și litri, respectiv kilograme, producătorul, categoria de învățământ.

Data întocmirii primului aviz de însoțire trebuie să coincidă cu data primei zile de distribuție a laptelui și produselor lactate din perioada cererii. **Avizele de însoțire a laptelui și produselor lactate care au fost emise ulterior datei în care s-au distribuit produsele în școli nu vor fi eligibile la plată.**

Reprezentanții consiliilor județene și consiliilor locale ale municipiilor, orașelor, comunelor și/sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, trebuie să solicite furnizorilor să întocmească centralizatorul avizelor de însoțire a laptelui și produselor lactate emise pentru fiecare instituție de învățământ la care a furnizat produse în perioada cererii de plată, pentru confirmarea faptului că plata către furnizor/furnizori s-a efectuat în baza avizelor de însoțire a produselor.


Un model al centralizatorului avizelor de însoțire emise pentru fiecare instituție de învățământ la care a furnizat lapte și produse lactate în perioada cererii se regăsește în anexa nr. 7 din acest Ghid.

Persoanele nominalizate de directorul instituției de învățământ pentru a distribui produsele preșcolară și elevilor prezenți la cursuri vor confirma cantitatea și calitatea acestora pe documentele care însoțesc produsele, respectiv pe avizele de însoțire prin semnătură în momentul recepției.

Dacă produsele distribuite nu corespund condițiilor de calitate cuprinse în Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare, reprezentantul instituției de învățământ are dreptul să le respingă, iar furnizorul are obligația de a înlocui produsele refuzate pe parcursul aceleiași zile, sau în funcție de modul de distribuție și se va întocmi proces verbal de returnare a produselor.



Public

 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 92 /180
---	--	---

Este necesar ca aceste cantități să fie evidențiate având în vedere faptul că avizele de însoțire stau la baza întocmirii facturilor de către furnizori, iar evidențele cu produsele consumate - stau la baza completării cererii de plată/ a desfășurătorului cu cantitățile de lapte și produse lactate pentru care se solicită ajutorul financiar din FEAGA.

Persoana/persoanele nominalizate de directorul instituției de învățământ pentru a distribui produsele preșcolarilor și elevilor prezenți la cursuri au obligativitatea centralizării și păstrării înscrisurilor zilnice (procese verbale de predare a produselor către elevi/pe clase, centralizatoare, etc.) privind cantitățile de produse distribuite, care au stat la baza întocmirii anexei nr. 4 din acest ghid.

Hotărârea consiliului județean cu repartizarea sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată alocate județelor, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu această destinație, către consiliile locale ale comunelor, orașelor, municipiilor cu asistența tehnică de specialitate a inspectoratului școlar județean, pentru distribuția de lapte și produse lactate și măsurile educative aferente, dacă este cazul.

12. Orice act adițional încheiat după atribuirea acordurilor cadru/contractelor de furnizare/contractelor subsecvente de furnizare a laptelui și produselor lactate, dacă este cazul.
13. Documentația întocmită pentru atribuirea contractelor subsecvente de furnizare a laptelui și produselor lactate, în cazul în care este prevăzută reluarea competiției.


7.3.7 Documente justificative specifice măsurilor educative

Pentru măsurile educative, în afara documentelor comune, cererea de plată va fi însoțită de următoarele documente:

1. **Contractul de achiziție (prin licitație sau achiziție directă)** - (achiziție de produse, obiecte, furnizare/prestare servicii) însoțit de documentele care au stat la baza încheierii acestuia, conform Legii nr. 98/2016 a achizițiilor publice, cu modificările și completările ulterioare, în copie.
2. **Acordul cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative**, încheiat între solicitant și furnizor, dacă este cazul.
3. **Contractul subsecvent de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative** instituțiile de învățământ, încheiat între solicitant și furnizor, în copie, dacă este cazul.

Public



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 93 /180

4. Copia documentelor de achiziție de produse, obiecte, încărcate în SICAP, în vederea achiziționării acestora prin intermediul catalogului electronic (anunțul postat în SICAP de către autoritatea contractantă, ofertele de produse și prețurile aferente, oferta aleasă)

5. Facturile emise de furnizorii/prestatorii de materiale/servicii, în copie. Reprezentanții consiliilor județene și consiliilor locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, trebuie să solicite furnizorilor facturi detaliate care să indice: denumirea produselor/serviciilor, cantitatea de produse furnizată (exprimată în porții, buc. și litri/kilograme, numărul de obiecte, servicii achiziționate), prețul unitar fără TVA/porție/ număr obiecte/servicii etc., valoarea facturată fără TVA, valoarea facturată cu TVA, cota TVA-ului și codul CPV. Pe facturile emise de furnizorii de servicii trebuie să fie înscris același cont IBAN menționat în contractele de achiziție. iar valoarea serviciilor înscrisă în facturi să fie achitată furnizorului până la depunerea cererii de plată la APIA.

În cazul facturării de produse utilizate pentru degustare (fructe, legume, lapte, produse lactate, brânzeturi, miere) preparare sucuri naturale proaspete, shake-uri și milkshake-uri, obligatoriu se va menționa și cantitatea fiecărui tip de produs facturat exprimată în kg și/sau litri.

Dacă produsele degustate de copii sunt prezentate sub formă de pachet, atunci pe factură se va menționa cantitatea aferentă fiecărui tip de produs din pachetul respectiv.


Pentru măsurile educative aferente distribuției de fructe și legume, lapte și produse lactate, în facturi se vor înscrie cotele de TVA, pentru că acestea sunt diferite în funcție de produsele, obiectele, uneltele, serviciile facturate etc.

6. Dovada plății către furnizorii/prestatorii de material/servicii, în copie (ordin de plată și extras de cont bancar). În ordinele de plată trebuie să fie înscris același cont IBAN care este menționat în facturi și contractul de furnizare produse, servicii încheiat între solicitant și furnizor, să fie specificat numărul facturii / facturilor, precum și valoarea plătită a facturii/facturilor către furnizor.

7. Copia obiectelor/produselor achiziționate pentru a fi oferite ca premii preșcolarilor/elevilor, pentru a fi utilizate la diverse activități practice educative sau pentru activitățile de grădinarit, a coperții cărților, atlaselor care au fost acordate ca premii iar în cazul în care cărțile oferite ca premii sunt scrise în altă limbă decât limba română este necesară traducerea titlului acestor cărți în limba română. În situația în care premiile acordate sunt altele decât cărți sau atlase, se vor fotografia, scana respectivele imagini și copiile se vor atașa la dosarul cererii de plată.



Public

 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția 1, revizia 2 Pagina 94 /180
---	---	---

8. Declarația pe proprie răspundere a solicitantului cu privire la proveniența mierii și respectarea condițiilor menționate în Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 652 /2023, cu modificările și completările ulterioare, numai în cazul degustării de miere.

9. Autorizația sanitară veterinară eliberată de DSVSA – numai atunci când mierea folosită în cadrul sesiunilor de degustare este achiziționată de la apicultori sau forme asociative cu profil apicol, în copie.

10. Certificatele de conformitate emise în conformitate cu prevederile Regulamentului delegat (UE)2023/2429 al Comisiei din 17 august 2023 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește standardele de comercializare pentru sectorul fructelor și legumelor, pentru anumite produse din fructe și legume prelucrate și pentru sectorul bananelor și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1666/1999 al Comisiei și a Regulamentelor de punere în aplicare (UE) nr. 543/2011 și (UE) nr. 1333/2011 ale Comisiei, pentru fructele și legumele folosite în cadrul organizării sesiunilor de degustare. Certificatul de conformitate trebuie emis înainte de distribuția fructelor/legumelor în vederea degustării.

Pentru loturile de fructe și legume provenite din oricare alt stat membru al Uniunii Europene și care sunt însoțite de certificate de conformitate eliberate de autoritatea competentă din statul membru respectiv, în conformitate cu prevederile Regulamentului delegat (UE)2023/2429 al Comisiei din 17 august 2023 și ale Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2023/2430 al Comisiei din 17 august 2023 de stabilire a normelor privind controalele de verificare a conformității cu standardele de comercializare pentru sectorul fructelor și legumelor, pentru anumite produse din fructe și legume prelucrate și pentru sectorul bananelor, nu se mai impune eliberarea altor certificate de conformitate de către inspectorii din cadrul DGCAI-MADR.


În cazul în care furnizorul achiziționează direct fructele/legumele ce vor fi folosite pentru degustare, trebuie să se asigure că respectiva unitate de comercializare a produselor deține certificat de conformitate eliberat în conformitate cu prevederile Regulamentului delegat (UE)2023/2429 al Comisiei din 17 august 2023. În cazul în care respectiva unitate comercială nu deține un astfel de document, solicitantul poate aplica pentru obținerea acestuia online, similar cu procedura de obținere a certificatului de conformitate de la distribuția de fructe și legume.

11. Fișele tehnice ale laptelui și produselor lactate folosite în cadrul organizării sesiunilor de degustare care trebuie să fie emise pentru fiecare produs lactat degustat și să respecte toate caracteristicile specifice tipului de lapte și produselor lactate degustate de copii.

12. Nota justificativă aferentă măsurilor educative efectuate fără solicitarea ajutorului financiar FEAGA.

Public



 Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 95 /180

Documentele depuse de solicitant trebuie să fie completate/redactate în limba română. În situația în care, anumite documente nu sunt redactate în limba română, atunci documentele respective trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate, după caz.

Toate documentele transmise/depuse în copie trebuie să aibă înscrisă mențiunea „conform cu originalul”.

Ștampilarea formularelor/documentelor emise de către furnizor/furnizori și/sau producător/producători care sunt solicitate de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură în cadrul Programului pentru școli al României și conțin sintagma *câmp/loc pentru ștampilă* este opțională.

7.3.8 Perioada cererii de plată și termenul limită de depunere pentru anul școlar 2025-2026

Cererea de plată se depune în termen de două luni de la sfârșitul perioadei pe care o vizează (a anului școlar)


Cererile de plată se transmit de către solicitant prin intermediul sistemului informatic la centrul județean APIA pe teritoriul căruia a fost aprobat solicitantul de ajutor financiar din FEAGA.

Solicitantul trebuie să se asigure că a transmis cererea de plată în timp util, înainte de expirarea termenului de două luni și că poate dovedi că cererea a fost transmisă în timp util.

Pentru anul școlar 2025- 2026, ultima zi de depunere a cererilor de plată este 20 august 2026.

Perioada cererii	Durata perioadei cererii (anul școlar 2025/2026)	Termenul de depunere a cererii de plată	Reducerea ajutorului cu 5%	Reducerea ajutorului cu 10%	Reducerea ajutorului în plus cu 1% pentru fiecare zi suplimentară, calculat la soldul restant
Anul școlar 2025/2026	8 septembrie 2025 – 19 iunie 2026	20 august 2026	Între 21 august-20 septembrie 2026	Între 21 septembrie -20 octombrie 2026	Începând cu 21 octombrie 2026



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 96 /180
---	--	---

7.3.9 Plata ajutorului financiar din FEGA și reducerile ajutorului pentru cererile de plată depuse cu întârziere

Plata ajutorului financiar din FEGA se face de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură în termen de 3 luni de la data depunerii cererilor de plată, cu încadrarea în sumele alocate cu această destinație. Dacă până la data efectuării plăților au fost declanșate anchete administrative care nu au fost finalizate, termenul de 3 luni se prelungește până la încheierea anchetelor administrative prin care s-a constatat eligibilitatea cererii de plată.

Dacă termenul limită se depășește, se aplică reducerile prevăzute la art. 4 din Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2017/39.

În cazul depășirii cu mai puțin de 60 de zile calendaristice a termenului-limită ajutorul este plătit, însă se reduce după cum urmează:

- (a) cu 5 %, în cazul în care termenul-limită este depășit cu 1-30 de zile calendaristice;
- (b) cu 10 %, în cazul în care termenul-limită este depășit cu 31-60 de zile calendaristice.

În cazul depășirii termenului-limită cu peste 60 de zile calendaristice, ajutorul se reduce, în plus, cu 1 % pentru fiecare zi suplimentară, calculat pentru soldul restant.

Conform art. 14, alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare, *sumele reprezentând ajutorul financiar din FEGA pentru furnizarea fructelor și legumelor, laptelui și produselor lactate, plătite conform prevederilor alin. (2), se fac venit la bugetul de stat.*

7.3.10 Cereri de plată incomplete


În cazul cererilor de plată incomplete sau care conțin informații insuficiente, solicitanții de ajutor financiar din FEGA vor fi notificați de centrele județene APIA sau de APIA central - DMPCE printr-o notificare de completare a cererii de plată.

În urma notificării de completare transmisă de centrul județean APIA sau de APIA central - DMPCE, solicitantul va transmite documentele solicitate împreună cu formularul de completare a cererii de plată. Un model al formularului se regăsește în anexa nr. 10 din acest Ghid.

Termenul de răspuns al solicitantului ajutor financiar din FEGA la notificarea de completare a cererii de plată este de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea notificării, în caz contrar cererea de plată va fi respinsă.

Public



 Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 97 / 180


7.3.11 Cereri de plată neconforme (neeligibile)

În cazul în care se constată nereguli înscrise atât în cererea de plată cât și în documentele justificative care o însoțesc, solicitanții de ajutor financiar din FEAGA vor fi notificați de centrele județene APIA sau de APIA central-DMPCE printr-o notificare de respingere a cererii de plată.

Exemple de nereguli care duc la neîndeplinirea condițiilor de eligibilitate, respectiv la respingerea cererii de plată:

- nerespectarea termenului de 5 zile lucrătoare prevăzut în Notificarea de completare a cererii de plată;
- documentele transmise după Notificarea de completare a cererii de plată nu sunt eligibile;
- utilizarea sau prezentarea de declarații sau documente false, incorecte;
- lipsa documentelor comerciale care atestă furnizarea și consumul produselor de către preșcolarii și elevii din instituțiile de învățământ;
- în cazul în care producătorul laptelui și produselor lactate nu este autorizat pentru schimburi intracomunitare;
- lipsa fișelor tehnice ale laptelui și produselor lactate distribuite în instituțiile de învățământ, precum și pentru laptele și produsele lactate degustate cu ocazia organizării de sesiuni de degustare în cadrul implementării de măsuri educative;
- ca urmare a efectuării controlului la fața locului la nivelul solicitantului și/sau instituțiilor de învățământ beneficiare cuprinse în eșantionul de control, dacă se constată abateri de la regulile acestui program (imposibilitatea prezentării unor documente justificative ale cererii de plată, ca și orice fals în documente/declarații);
- **atribuirea contractelor de furnizare a produselor prin procedura de negociere fără publicarea unui anunț de participare în paralel cu procedura de licitație deschisă conform articolului 104, alineatul (1) litera c) din Legea nr. 97/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și criteriile de "extremă urgență" invocate nu sunt conforme cu prevederile Directivei (UE) nr. 24/2014 privind achizițiile publice și de abrogare a Directivei 2004/18/CE, cu modificările și completările ulterioare.**
- alte tipuri de nereguli care duc la neîndeplinirea condițiilor de eligibilitate;
- lipsa cel puțin a unui document justificativ al cererii de plată constatată la efectuarea controlului vizual al cererii de plată, la nivelul centrului județean APIA. În acest caz solicitantul de ajutor financiar din FEAGA poate depune/transmite o nouă cerere de plată, care va fi înregistrată cu un alt număr și altă dată de sosire față de cererea inițială.



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 98 /180
---	---	---

- dacă angajamentele asumate de reprezentantul legal al solicitantului în cererea de aprobare/actualizare nu corespund cu cele aplicabile din ghidul solicitantului în vigoare la transmiterea cererii de plată.

7.3.12 Suma solicitată în cererea de plată

În anul școlar 2025-2026 pentru distribuția de fructe și legume, lapte și produse lactate și măsurile educative aferente, pot fi posibile următoarele situații:

A. Distribuția de fructe și legume și măsurile educative aferente

1. Când solicitanții de ajutor financiar din FEAGA sunt consiliile județene și subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiului București:


1.1 În anul școlar 2025-2026, suma totală solicitată fără TVA, exprimată în lei, pentru distribuția de fructe și legume nu poate fi mai mare decât suma alocată județului și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București pentru acordarea gratuită de fructe și legume în anul bugetar 2025 pentru perioada 08 septembrie-19 decembrie 2025 și în anul bugetar 2026 pentru perioada 08 ianuarie -19 iunie 2026, conform anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 775/2025 privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, pentru anul școlar 2025-2026, precum și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 652/2023 privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023-2024.

1.2 Suma totală solicitată fără TVA, în anul școlar 2025-2026, exprimată în lei, pentru măsurile educative aferente distribuției de fructe și legume nu poate fi mai mare decât suma alocată județului și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București în anul bugetar 2026, conform anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 775/2025.

2. Când solicitanții de ajutor financiar din FEAGA sunt consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor, care și-au asumat responsabilitatea organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente programului,

Public



 <p>Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <hr/> <p>Pagina 99 /180</p>
--	---	--

2.1 În anul școlar 2025-2026, suma totală solicitată fără TVA, exprimată în lei, pentru distribuția de fructe și legume nu poate fi mai mare decât suma alocată prin hotărâre a consiliului județean sau municipiului București, către consiliul local al municipiului, orașului, comunei sau subdiviziunii administrativ-teritoriale a municipiului București, după caz, pentru acordarea gratuită de fructe și legume în anul bugetar 2025 pentru perioada 08 septembrie-19 decembrie 2025 și în anul bugetar 2026 pentru perioada 08 ianuarie -19 iunie 2026.

2.2 Suma solicitată fără TVA, în anul școlar 2025-2026, exprimată în lei, pentru măsurile educative aferente distribuției de fructe și legume nu poate fi mai mare decât suma alocată prin hotărâre a consiliului județean sau municipiului București, către consiliul local al municipiului, orașului, comunei sau subdiviziunii administrativ-teritoriale a municipiului București, după caz, pentru măsurile educative aferente distribuției de fructe și legume alocată în anul bugetar 2026.

Notă: sumele alocate prin Hotărârea Guvernului nr. 775/2025 privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru școli al României, pentru anul școlar 2025-2026, pentru acordarea gratuită de fructe și legume și măsurile educative aferente, sunt exprimate în mii lei cu TVA.


B. Distribuția de lapte și produse lactate și măsurile educative aferente

1. Când solicitanții de ajutor financiar din FEGA sunt consiliile județene și subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiului București:

1.1 În anul școlar 2025-2026, suma totală solicitată fără TVA, exprimată în lei, pentru distribuția lapte și produse lactate nu poate fi mai mare decât suma alocată județului și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București pentru acordarea gratuită de lapte și produse lactate în anul bugetar 2025 pentru perioada 08 septembrie-19 decembrie 2025 și în anul bugetar 2026 pentru perioada 08 ianuarie -19 iunie 2026, conform anexei nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 775/2025 privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, pentru anul școlar 2025-2026, precum și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 652/2023 privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023-2024.

1.2 Suma totală solicitată fără TVA, în anul școlar 2025-2026, exprimată în lei, pentru măsurile educative aferente distribuției de lapte și produse lactate nu poate fi mai mare decât suma alocată



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 100 /180
---	---	--

județului respectiv pentru anul bugetar 2026, conform anexei nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 775/2025.

2. Când solicitanții de ajutor financiar din FEAGA sunt consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor care și-au asumat responsabilitatea organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente programului,

2.1 În anul școlar 2025-2026, suma totală solicitată fără TVA, exprimată în lei, pentru distribuția de lapte și produse lactate nu poate fi mai mare decât suma alocată prin hotărâre a consiliului județean sau municipiului București către consiliul local al municipiului, orașului, comunei sau subdiviziunii administrativ-teritoriale a municipiului București, după caz, pentru acordarea gratuită de lapte și produse lactate în anul bugetar 2025 pentru perioada 08 septembrie-19 decembrie 2025 și în anul bugetar 2025 pentru perioada 08 ianuarie -19 iunie 2026.

2.2 Suma solicitată fără TVA, în anul școlar 2025-2026, exprimată în lei, pentru măsurile educative aferente distribuției de lapte și produse lactate nu poate fi mai mare decât suma alocată prin hotărâre a consiliului județean sau municipiului București către consiliul local al municipiului, orașului, comunei sau subdiviziunii administrativ-teritoriale a municipiului București, după caz, pentru măsurile educative aferente distribuției de lapte și produse lactate alocată în anul bugetar 2026.

Suma totală solicitată fără TVA, în lei, trebuie să fie exprimată printr-un număr cu 2 zecimale.


Notă: sumele alocate prin Hotărârea Guvernului nr. 775/2025 privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru școli al României, pentru anul școlar 2025-2026, pentru acordarea gratuită de lapte și produse lactate și măsurile educative aferente, sunt exprimate în mii lei cu TVA.

7.4 Stabilirea ajutorului financiar din FEAGA

La Art. 19 din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare, sunt prevăzute următoarele:

Public



 <p>Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <p>Pagina 101 /180</p>
--	---	---

(1) Ajutorul financiar alocat din FEGA pentru măsurile educative aferente nu poate depăși 15% din ajutorul financiar alocat pentru acordarea gratuită de fructe și legume, respectiv de lapte și produse lactate și pentru derularea măsurilor educative aferente.

(2) În cazul în care ajutorul financiar pentru măsurile educative aferente nu este utilizat în întregime, acesta este utilizat pentru stabilirea ajutorului financiar destinat acordării gratuite de fructe și legume, respectiv de lapte și produse lactate.

(3) Plafonul ajutorului financiar anual pentru acordarea gratuită de fructe și legume, respectiv de lapte și produse lactate reprezintă ajutorul financiar alocat din FEGA pentru acordarea gratuită de fructe și legume, respectiv de lapte și produse lactate aferentă anului școlar respectiv.

(4) În cazul în care valoarea totală eligibilă a cererilor de plată depuse de solicitanți în termen, precum și a celor care se încadrează în prevederile art. 14 alin. (3) depășește plafoanele anuale din FEGA pentru acordarea gratuită de fructe și legume, respectiv de lapte și produse lactate, valoarea ajutorului financiar din FEGA aferentă fiecărei cereri de plată eligibile se stabilește proporțional cu încadrarea în plafonul anual respectiv.


(5) Pentru măsurile educative aferente, în cazul în care valoarea totală eligibilă a cererilor de plată depuse de solicitanți în termen, precum și a celor care se încadrează în prevederile art. 14 alin. (3) depășește 15% din ajutorul financiar alocat pentru acordarea gratuită de fructe și legume, respectiv de lapte și produse lactate, valoarea ajutorului financiar din FEGA se stabilește proporțional cu încadrarea în plafonul de 15% din ajutorul financiar alocat pentru acordarea gratuită de fructe și legume, respectiv de lapte și produse lactate.

Valoarea totală a Programului pentru școli al României în anul școlar 2025-2026 este de 798.162.565 lei (160.457.263,33 euro) și cuprinde sume alocate de la bugetul de stat pe perioada de indisponibilitate a fondurilor UE în valoare de 86.958.852 lei (17.481.626 euro) și ajutorul național în valoare de 711.203.713 lei (142.975.637,37euro).

Conform Deciziei de punere în aplicare (UE) 2025/680 a Comisiei din 8 aprilie 2025 de stabilire a repartizării definitive a ajutorului din partea Uniunii către statele membre pentru fructe și legume în școli și pentru lapte în școli pentru perioada 1 august 2025-31 iulie 2026 și de modificare a Deciziei de punere în aplicare (UE) 2024/845, ajutoarele financiare ale UE acordate României sunt de 6.178.236 euro pentru acordarea gratuită de fructe și legume și derularea măsurilor educative aferente și de 11.303.390 euro pentru acordarea gratuită de lapte și produse lactate și derularea măsurilor educative aferente.



Public

 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 102 /180
---	---	--

Având în vedere precizările de la art. 19 din Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare și faptul că, bugetul total alocat implementării Programului pentru școli pentru distribuția de fructe și legume, lapte și produse lactate și măsurile educative aferente în anul școlar 2025/2026 este superior ajutorului financiar din FEAGA alocat României de către Uniunea Europeană, repartizarea ajutorului financiar din FEAGA se va stabili proporțional cu valoarea eligibilă a fiecărei cereri de plată .

Centrele județene APIA vor transmite solicitanților Decizia de plată și anexa acesteia, cu sumele eligibile care au fost stabilite la plata ajutorului financiar din FEAGA, ca urmare a verificărilor administrative, a controalelor la fața locului la solicitant și la instituțiile de învățământ selectate în eșantioanele de control, a efectuării supracontrolului și aplicării valorii % anuale pentru încadrarea în sumele alocate României de UE pentru distribuția de fructe și legume, lapte și produse lactate și măsurile educative aferente.

7.5 Controlul la fața locului la nivelul solicitanților de ajutor financiar din FEAGA și la instituțiile de învățământ beneficiare selectate în eșantionul de control

Inspectorii APIA sau ai organismelor de control competente efectuează controale la sediile solicitanților și la sediile instituțiilor de învățământ beneficiare, pentru confirmarea dreptului la ajutorul financiar din FEAGA solicitat.


Inspectorii APIA vor controla existența documentelor justificative care trebuie să fie păstrate de către solicitanții de ajutor financiar din FEAGA conform REGULAMENTULUI (UE) 2021/2116 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 2 decembrie 2021 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 și le vor confrunța cu documentele depuse de aceștia la APIA.

Imposibilitatea prezentării acestor documente, caracterul incomplet sau lipsa de coerență a datelor cuprinse în acte, ca și orice fals în documente/declarații, pot afecta valoarea ajutorului financiar și aprobarea acordată solicitantului.

Inspectorii APIA pot face, în caz de suspiciuni de nereguli, controale furnizorilor de produse, pentru verificarea trasabilității acestora. Controlul la furnizor vizează verificarea certificatelor de conformitate ale loturilor de fructe și legume distribuite, certificatelor de calitate ale produselor, avizelor de însoțire a produselor, a contractelor încheiate cu producătorii și a altor documente referitoare la distribuția produselor în instituțiile de învățământ beneficiare, pentru perioada controlată.

Public



 Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 103 /180

Solicitanții pot fi informați în prealabil că urmează să primească vizita inspectorilor APIA, dar detaliile vor fi limitate strict la durata minimă necesară controlului.

Solicitanții vor informa instituțiile de învățământ despre obligativitatea prezentării catalogului școlar cu ocazia efectuării controlului la fața locului la instituțiile de învățământ beneficiare selectate în eșantionul de control de către inspectorii APIA.

Respingerea cererii de plată ca urmare a efectuării controlului la fața locului la solicitant și la instituțiile de învățământ beneficiare

Cererea de plată se poate respinge în următoarele situații:


- **utilizarea sau prezentarea de documente false, incorecte;**
- **dacă în urma efectuării controlului la fața locului la nivelul solicitantului și la instituțiile de învățământ beneficiare cuprinse în eșantionul de control s-au constatat abateri de la regulile acestei scheme (lipsa documentelor justificative, calitative și comerciale,).**
- **alte tipuri de nereguli care duc la nerespectarea condițiilor de eligibilitate.**

Diminuarea ajutorului financiar din FEAGA ca urmare a efectuării controlului la fața locului la solicitant și la instituțiile de învățământ beneficiare se poate face dacă:

- **a fost solicitat ajutor financiar din FEAGA pentru o cantitate mai mare de produse decât cea livrată și/sau consumată;**
- **numărul de produse consumate conform evidenței de la nivelul unei instituții de învățământ controlate la fața locului este mai mic decât numărul de produse din desfășurător și pentru care se solicită ajutor financiar din FEAGA;**
- **numărul de produse consumate la nivelul unei instituții de învățământ controlate la nivelul solicitantului este mai mic decât numărul de produse din desfășurător;**
- **la controlul la fața locului la instituțiile de învățământ selectate în eșantionul de control, inspectorii APIA constată lipsa Afișului privind programul pentru școli al Uniunii Europene. Sumele aferente cantităților distribuite în instituțiile de învățământ respective sunt sume neeligibile.**
- **avizele de însoțire a produselor nu sunt semnate de către furnizor;**
- **avizele de însoțire a produselor nu sunt semnate de către persoana responsabilă cu distribuția produselor în instituția respectivă;**
- **la controlul la fața locului la instituțiile de învățământ selectate în eșantionul de control inspectorii APIA constată diferențe între numărul de preșcolari și elevi prezenți la cursuri conform evidenței unice-anexa nr. 4 și numărul de preșcolari și elevi prezenți conform catalogului;**

Public



 Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 104 /180
---	---	--

- inspectorii APIA constată că numărul materialelor, produselor, premiilor, kilometrilor solicitate/solicitați în desfășurătorul instituțiilor școlare beneficiare (Partea 6 din cererea de plată) este mai mare decât cel confirmat de documentele verificate la fața locului: avize de însoțire sau procese-verbale de predare-primire, anexa 4 care confirmă numărul copiilor participanți la respectiva activitate educativă;
- se constată și alte tipuri de neconformități.

În cazul în care, totalul cantității reduse la instituțiile de învățământ controlate, exprimată în număr porții și litri/kg, este mai mare de 20 % față de totalul cantității înscrise în cererea de plată și desfășurătorul instituțiilor de învățământ, exprimată în număr porții și litri/kg, pentru care se solicită ajutorul financiar din FEAGA, solicitantul respectiv va fi notificat cu un AVERTISMENT pentru încălcarea angajamentelor scrise prevăzute la art. 6 alin. (1)-(3) din Regulamentul delegat (UE) 2017/40 al Comisiei de completare a Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește ajutoarele din partea Uniunii pentru furnizarea de fructe și legume, de banane și de lapte în instituțiile de învățământ și de modificare a Regulamentului delegat (UE) nr. 907/2014 al Comisiei, cu modificările și completările ulterioare.


Diminuarea/respingerea ajutorului financiar din FEAGA se poate face și ca urmare a verificării administrative a cererii de plată la nivelul centrului județean APIA și/sau APIA central atât pentru constatările menționate mai sus, cât și dacă:

1. pentru distribuția de produse:

- solicitantul nu a transmis în timp de 5 zile cererea de actualizare/ modificare date cu privire la instituțiile de învățământ;
- s-a stabilit că au fost create în mod artificial, condiții în vederea obținerii de avantaje necuvenite, conform prevederilor art. 62 din **Regulamentul (UE) 2021/2116 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 2 decembrie 2021** privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013;
- în procedurile de achiziții publice, au fost stabilite:
 - **criterii restrictive de selecție în anuntul de participare sau în specificațiile tehnice** care necesită experiența în livrarea aceluiași produs în loc de experiența similară în ultimii 3 ani; care solicită ca ofertantul să aibă un număr specific de mijloace de transport pentru derularea adecvată a contractului fără o justificare temeinică pentru această cerință) restricționând accesul operatorilor economici la selecție;

Public



 <p>Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <hr/> <p>Pagina 105 /180</p>
--	---	---


- **specificatii tehnice aplicate incorect / incomplet** de catre autoritatea contractanta, rezultand in acceptarea unei oferte câștigatoare care nu indeplinea toate cerintele prevazute in documentatia de licitatie;
 - **modificarea substantiala a conditiilor de implementare a contractului in raport cu anuntul de participare sau documentatia de licitatie** (introducerea unui nou intermediar in lantul de distributie), modificând astfel conditiile initiale de atribuire a contractului de achizitie;
 - **nerespectarea termenului de primire a ofertelor.**
- **au fost atribuite contracte de furnizare prin negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare**, conform art. 104, alineatul (1) litera c) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, fără a fi respectate prevederile Directivei nr. 24/2014/UE privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. În acest caz, ajutorul financiar din FEGA solicitat în cererea de plată pentru cantitățile de produse aferente perioadelor de aplicare a contractelor de furnizare prin negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare nu va fi plătit de APIA

2. pentru măsurile educative:

- s-au acordat premii (în cazul efectuării măsurii educative –organizarea de concursuri tematice cu premii) de tipul echipamentelor sportive, aparatelor electronice și electrocasnice: stații de jocuri electronice, ipod-uri, camere foto, laptopuri, calculatoare, tablete, blendere și storcătoare de fructe, mixere, etc;
- în cazul organizării de vizite, preșcolarii, elevii și însoțitorii acestora au beneficiat de o masă caldă;
- s-a plătit transportul însoțitorilor, alții decât cadrele didactice care-i însoțesc pe copii în vizite;
- au fost decontate produsele degustate de însoțitori (cadre didactice, părinți, rude) cu ocazia organizării de vizite și cele degustate de cadrele didactice cu ocazia organizării sesiunilor de degustare de produse;
- au fost acordate premii pentru dotarea claselor și laboratoarelor (tablă interactivă, accesorii pentru scris pentru table albe și magnetice, videoproiector, hartă fizică și administrativă 3D, ecran de proiecție, materiale didactice necesare laboratoarelor de biologie, geografie, calculatoare, etc.);
- s-au acordat premii care nu sunt în concordanță cu obiectivele programului (nu promovează o alimentație sănătoasă în rândul copiilor, creșterea consumului de fructe și legume pe termen scurt și lung, nu oferă informații despre tipurile de produse alimentare locale și despre compatibilitatea acestor produse de alimentare);



Public

 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 106 /180
---	---	--

- acordarea sub formă de premii a coșurilor cu fructe și/sau legume proaspete și/sau a laptelui și produselor lactate;
- achiziția de afișe, flyere, baloane (conform art. 4, alin (1), lit c), pct. (iv) din Regulamentul (UE) 217/40, acestea sunt costuri de publicitate a programului pentru școli, de informare a publicului larg, inclusiv: „(iv) *costul materialelor de informare și de promovare, precum scrisori, broșuri, pliante, obiecte promoționale și alte obiecte similare*”);
- solicitantul a achiziționat ustensile și veselă pentru prepararea, la clasă, a salatelor de fructe și legume, sucurilor naturale, de tipul: blendere și storcătoare electrice, storcătoare manuale de citrice, tocătoare de lemn, boluri, veselă de unică folosință, șervețele, cuțite, polonice, saci de gunoi, tăvi, platouri, coșulețe, etc.;
- cheltuiala efectuată pentru întreținerea spațiilor verzi din jurul școlii nu este eligibilă;
- în cazul organizării de activități de grădinărit, solicitantul a achiziționat echipamente motorizate pentru grădină: mașină de tuns iarba, sisteme de irigație, cultivator, etc. și/sau
- echipament de protecție pentru activități de grădinărit: salopete, pelerine, cizme de cauciuc, mănuși;
- efectuarea măsurilor educative a avut loc în afara perioadei cursurilor din anul școlar respectiv;
- în urma controlului administrativ și la fața locului se constată neconcordanțe cu privire la data efectuării măsurii educative și data achiziției produselor/materialelor folosite la efectuarea activităților de grădinărit sau la efectuarea de activități tematice, a premiilor (achiziția premiilor a avut loc după terminarea cursurilor anului școlar iar cea a materialelor folosite la efectuarea activităților de grădinărit sau la efectuarea de activități tematice a avut loc după implementarea măsurii respective);
- **rezultă și alte neconformități care conduc la diminuarea/respingerea ajutorului financiar din FEAGA solicitat.**


7.6 Păstrarea documentelor justificative ale cererii de plată

Documentele relevante pentru control trebuie:

- să fie prezentate în original sau în copie, după caz;
- să aibă înscrisă sintagma *conform cu originalul* dacă sunt prezentate în copie;
- să fie complete și corecte;
- să însoțească cererea de aprobare/actualizare și/sau cererea de plată;
- să fie ușor de verificat;
- să fie disponibile pentru control.

Public



 Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 107 / 180


7.6.1 Documentele care trebuie să fie păstrate de solicitantul ajutorului financiar din FEAGA:

a) Pentru distribuția de produse

- facturile, în original;
- dovada plății către furnizor -ordine de plată și extras de cont, în original;
- formularul de cerere pentru aprobarea inițială a solicitantului, în copie;
- formularele de cerere pentru aprobarea / actualizarea solicitantului;
- formularele de cerere pentru plata ajutorului financiar din FEAGA
- adresa de la inspectoratul școlar județean și/al municipiului București, cu centralizarea cantității de produse distribuite per categorie de produs, în funcție de numărul preșcolarilor și elevilor prezenți în anul școlar respectiv, în original (anexa nr. 12 din Ghidul solicitantului);
- declarația furnizorului/furnizorilor privind proveniența loturilor de fructe și legume furnizate, în original.
- contractul de furnizare a fructelor și legumelor în instituțiile de învățământ, încheiat între solicitant și furnizor, și documentele acestuia, dacă e cazul, în original;
- acordul cadru de furnizare a fructelor și legumelor, încheiat între solicitant și furnizor, în original;
- contractul subsecvent de furnizare a fructelor și legumelor încheiat între solicitant și furnizor, în original;
- dosarul privind procedura de atribuire a contractelor/acordurilor cadru de furnizare a a fructelor și legumelor, în original;
- centralizatorul avizelor de însoțire a fructelor și legumelor emise pentru toate instituțiile de învățământ, generat din sistemul informatic în format .xls și verificat / asumat de către furnizor prin semnare pe suport hârtie (prima și ultima pagină) cât și pe suport electronic(format .xls);
- dovada de identificare financiară, în original;
- certificatele de conformitate emise pentru loturile de fructe și legume distribuite în instituțiile de învățământ, în copie);
- contractul de vânzare a fructelor și legumelor încheiat între furnizor și producător, în cazul în care furnizorul nu este și producătorul, în copie.
- facturile de achiziție a fructelor și legumelor, laptelui și produselor lactate de la producător/producători, în cazul în care furnizorul nu este și producător, în copie;
- formularul de completare a cererii plată și/sau a cererii de aprobare/actualizare, dacă este cazul;
- sediul solicitantului se va întocmi și păstra schema-cadru și graficul de distribuție a produselor;



Public

 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția 1, revizia 2 Pagina 108 /180
---	---	--


- **acordul cadru de furnizare** a laptelui și produselor lactate, încheiat între solicitant și furnizor, în original;
- **contractul subsecvent** de furnizare a laptelui și produselor lactate, încheiat între solicitant și furnizor, în original;
- **fișa tehnică a laptelui și produselor lactate** furnizate în perioada cererii respective, datate, semnate și ștampilate atât de producătorul cât și de furnizorul laptelui și al produselor lactate, în original;
- **declarația furnizorului privind proveniența laptelui și a produselor lactate**, conform fișei/fișelor tehnice anexate la cererea de plată, în original;
- **autorizația sanitară-veterinară a producătorului/producătorilor pentru schimburi intracomunitare cu produse de origine animală și rezultatul ultimei verificări și evaluări realizate de către Direcția de Igienă și Sănătate Publică Veterinară din cadrul DSVSA/ANSVSA, în copie);**
- **contractul de vânzare a laptelui și produselor lactate încheiat între furnizor și producător**, în cazul în care furnizorul nu este și producătorul laptelui și al produselor lactate, în copie;
- **contractul de furnizare a laptelui și produselor lactate, încheiat între solicitant și furnizor**, documentele acestuia, dacă e cazul, în original;
- **evidența unică- anexa nr. 4 din acest ghid pentru fiecare instituție de învățământ beneficiară**, generată din sistemul informatic și semnată de responsabilul cu distribuția de produse și directorul instituției de învățământ respective;
- **dosarul privind procedura de atribuire a contractelor/acordurilor cadru de furnizare a laptelui și produselor lactate**, în original;
- **orice alt document care demonstrează modul în care s-au respectat cerințele schemei și a legislației în vigoare;**
- **centralizatorul avizelor de însoțire a laptelui și produselor lactate emise pentru toate instituțiile de învățământ**, generat din sistem în format xls și verificat / asumat de către furnizor prin semnare pe suport hârtie (prima și ultima pagină) cât și pe suport electronic(format .xls).

b) Pentru măsurile educative aferente distribuției de produse

- **dosarul privind procedura de atribuire a contractelor/acordurilor cadru de prestare a serviciilor/ de furnizare a produselor pentru derularea măsurilor educative**, în original;
- **copia autorizației sanitar veterinare eliberată de DSVSA – numai atunci când mierea folosită în cadrul sesiunilor de degustare este achiziționată de la apicultori sau forme asociative cu profil apicol;**

Public



 <p>Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <p>Pagina 109 /180</p>
--	---	---

- **declarația pe proprie răspundere a solicitantului** cu privire la proveniența mierii și respectarea condițiilor menționate în Anexa nr. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 640/2017 - numai în cazul degustării de miere, în copie;
- **contractul de achiziție produse și/sau prestare servicii încheiat** cu furnizorii și/sau prestatorii de materiale și/sau servicii pentru măsurile educative;
- **procesul - verbal/borderoul de predare – primire a produselor/obiectelor/materialelor –** în cazul în care solicitantul a predat produsele/obiectele/materialele inspectorutului școlar județean/al municipiului București, după caz, sau direct instituțiilor de învățământ beneficiare;
- **certificatul de conformitate emis pentru fructele/legumele degustate** cu ocazia efectuării de măsuri educative;
- facturile, în original;
- ordinele de plată și extrasele de cont, în copie;
- **fișa tehnică** a laptelui și produselor lactate degustate;
- **nota justificativă** pentru măsurile educative efectuate în cadrul orei de educație pentru sănătate (fără bani).
- **NOTA cu privire la suplimentarea sumelor**, în situația aplicării prevederilor art. 5 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu modificările și completările ulterioare.


7.6.2 Documentele care trebuie să fie păstrate de instituțiile de învățământ beneficiare:

a) Pentru distribuția de produse

- **avizele de însoțire** a fructelor și legumelor, a laptelui și produselor lactate. Acestea trebuie să fie semnate de persoana responsabilă cu distribuția de produse, desemnată de către directorul instituției de învățământ, care a preluat produsele și le-a distribuit preșcolarilor și elevilor. Avizele de însoțire trebuie să fie păstrate la nivelul instituției de învățământ care le-a semnat de primire.
- **certIFICATELE DE CONFORMITATE** emise pentru loturile de fructe și legume furnizate în perioada cererii de plată, în copie (certificatele de conformitate pot fi transmise către instituțiile de învățământ și în format electronic, pe e-mail).
- **evidența unică a numărului de fructe și legume, lapte și produse lactate consumate de către preșcolarii și elevii prezenți** în instituția de învățământ respectivă (anexa nr. 4 din Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 640/2017). Aceste evidențe trebuie să fie generate din sistemul informatic, semnate de către directorul instituției și păstrate la nivelul fiecărei instituții de învățământ în care au fost consumate.

Public




 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția 1, revizia 2 Pagina 110 /180
---	--	--

distribuite produse preșcolarilor și elevilor beneficiari. De asemenea, se pot arhiva și în format electronic, cu condiția să fie puse la dispoziția inspectorilor APIA sau altor organisme de control.

- **certIFICATELE DE CALITATE SAU DECLARAȚII DE CONFORMITATE EMISE DE FURNIZOR** pentru fructele și legumele, laptele și produsele lactate furnizate în perioada cererii de plată, în original. Certificatele de calitate sau declarațiile de conformitate, pot fi transmise către instituțiile de învățământ și în format electronic (pe e-mail), sau se pot înscrie în avizele de însoțire ale produselor.
- **procesul verbal de returnare a cantității de fructe și legume, lapte și produse lactate**, întocmit la recepția acestora, dacă este cazul, în original;
- **înscrisuri zilnice** (procese verbale de predare a fructelor și legumelor, laptelui și produselor lactate către preșcolari și elevi/pe clase, centralizatoare, etc.) privind cantitățile de fructe și legume, lapte și produse lactate distribuite, **care au stat la baza întocmirii evidenței unice-anexei nr. 4 din acest Ghid, în original;**
- **decizia de nominalizare a persoanei/persoanelor responsabile cu distribuția de fructe și legume, lapte și produse lactate** care îndeplinește și respectă normele de igienă, conform legislației în vigoare, în original;
- **hotărârile de aprobare în consiliul de administrație al instituțiilor de învățământ a programului activităților pentru săptămâna „Școala altfel”**, în original. Din programul activităților trebuie să rezulte faptul că în perioada respectivă s-au distribuit fructe și legume, lapte și produse lactate elevilor prezenți la activități în instituțiile de învățământ, conform graficelor de livrare.
- **hotărârile de aprobare în consiliul de administrație al instituțiilor de învățământ a programului activităților pentru „Săptămâna verde”**, în original. Din programul activităților trebuie să rezulte faptul că în perioada respectivă s-au distribuit fructe și legume, lapte și produse lactate elevilor prezenți la activități în instituțiile de învățământ, conform graficelor de livrare;
- **în instituțiile de învățământ unde se distribuie fructe și legume, lapte și produse lactate conform Regulamentului (UE) nr. 40/2017, trebuie să existe un afiș, în conformitate cu cerințele minime prevăzute în anexa acestui regulament, care va fi amplasat permanent într-**

Public



 <p>Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <hr/> <p>Pagina 111 /180</p>
--	---	---

un loc în care este clar vizibil și lizibil, la intrarea principală a instituției de învățământ participante;


- pentru scenariile de organizare și desfășurare a cursurilor în instituțiile de învățământ, în care preșcolarii și elevii nu sunt prezenți fizic, se vor păstra înscrișuri (procese verbale de predare a produselor, documente justificative, centralizatoare, etc.) care să probeze ridicarea produselor de către părinți/reprezentanți legali/ocrotitori legali sau, acolo unde acest lucru este posibil, de către elevi.

b) Pentru măsurile educative aferente distribuției de produse

Atunci când au efectuat măsuri educative instituțiile de învățământ trebuie să păstreze:

- **avizele de expediție** privind livrarea diverselor obiecte/produse;
- **procese verbale, borderouri de primire/predare**, ca dovadă a recepției obiectelor, materialelor, fructelor, legumelor, produselor lactate – în situația în care cel care le distribuie este solicitantul și nu sunt însoțite de aviz de expediție;
- **copii ale certificatelor de conformitate** emise pentru fructele și legumele degustate cu ocazia efectuării de măsuri educative;
- **copii ale fișelor tehnice** ale laptelui și produselor lactate degustate cu ocazia efectuării de măsuri educative;
- evidența unică a numărului de preșcolari și elevi beneficiari de măsuri educative;
- procesul-verbal în care, în funcție de măsura educativă efectuată, trebuie să se specifice următoarele:
 - ✓ organizarea de vizite la ferme și/sau stațiuni pomicele și/sau legumicole, zilele recoltei, expoziții, târguri - se vor menționa: numele fermei/stațiunii legumicole sau pomicele vizitate, numărul total de preșcolari și elevi participanți, numărul de cadre didactice care însoțesc elevii, nr. de școli/clase participante, data când a avut loc vizita, ora plecării, ora sosirii la obiectivul vizitat, ora de întoarcere, datele de identificare ale autovehiculelor utilizate la transport, capacitatea acestora, nr. de curse efectuate, traseul, numele prestatorului de servicii transport, prezentarea făcută de reprezentanții stațiunii/ fermei vizitate;
 - ✓ organizarea de concursuri tematice, cu premii, legate de consumul de fructe și/sau legume, produse lactate, inclusiv degustarea de fructe și/sau legume, de produse lactate, organizarea de activități de grădinărit, se vor menționa:
 - pentru organizarea de concursuri: data la care s-a organizat concursul, tema aleasă,
 - pentru activități practice pe care elevii le-au efectuat în cadrul concursului, numărul total de



 <p>Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <hr/> <p>Pagina 112 /180</p>
--	---	---

copii participanți din care numărul de copii ucrainieni, componența comisiei/juriului, desemnarea câștigătorilor, se va specifica nr. de premii acordate și în ce au constat acestea, valoarea premiilor acordate, dacă premiile au fost colective și/sau individuale.

- pentru organizarea de degustări de fructe și/sau legume proaspete și/sau produse lactate și/sau miere: data când a avut loc degustarea, numărul total de copii beneficiari, denumirea și numărul porțiilor/produselor consumate, numele prestatorului de servicii.
- dacă s-au efectuat activități de grădinarit la nivelul școlii trebuie precizată data când a avut loc acțiunea, în ce a constat activitatea de grădinarit (s-au plantat pomi/arbuști fructiferi, s-a amenajat un mini solar în care s-au semănat/plantat semințe/material săditor de legume, s-au achiziționat jardiniere/ghivece în care s-au semănat/plantat semințe de legume/material săditor de legume), ce unelte agricole, semințe, răsaduri, pământ/turbă sau alte materiale necesare pentru activitatea propusă s-au folosit și în ce cantitate, numărul total de copii beneficiari.
- ✓ organizarea de zile tematice destinate consumului de fructe și legume și/sau produse lactate, și/sau miere sau de activități educative practice – se va menționa data efectuării activității, tematica aleasă, fructele, legumele, mierea consumate, activitățile practice efectuate (degustare de produse, efectuare de vizite la ferme, târguri, expoziții cu degustare de produse, materiale educaționale folosite pentru zilele/săptămânile cu tematică și dacă au fost însoțite de degustare de produse).
- ✓ utilizarea de materiale educaționale – se vor menționa materialele educaționale achiziționate/închiriate, data efectuării activității, în situația în care activitatea a fost externalizată se va menționa numele furnizorului de servicii , numărul total de copii beneficiari.


În cazul scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor în unitatea de învățământ în care preșcolarii și elevii nu sunt prezenți fizic, pentru sesiunile de degustare, se vor păstra documente care să probeze asigurarea la domiciliul preșcolarilor și elevilor prin distribuirea unui pachet de produse/preșcolar sau elev în condițiile de distribuție stabilite și cu respectarea condițiilor aplicabile produselor care pot fi degustate.

7.7 Arhivarea documentelor justificative

Transmiterea documentelor care trebuie să însoțească loturile de fructe și legume achiziționate preșcolarilor și elevilor, respectiv certificatele de conformitate, certificatele de calitate

Public



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 113 /180

declarațiile de conformitate, pot fi transmise către instituțiile de învățământ și în format electronic (pe e-mail), cu condiția ca furnizorul să se asigure de faptul că acestea ajung în instituțiile respective și sunt confirmate de primire de către persoanele responsabile cu recepția și distribuția fructelor și legumelor în ziua livrării.

Pentru păstrarea documentelor relevante, se poate utiliza atât forma computerizată cât și cea pe hârtie, dar solicitanții și instituțiile de învățământ trebuie să se asigure că:

- păstrează toate documentele necesare demonstrării faptului că respectă regulile schemei;
- documentele păstrate în format electronic pot fi puse la dispoziția inspectorilor APIA, altor organisme de control și experților UE;
- documentele în format electronic și/sau cele pe hârtie, sunt păstrate minimum zece ani începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

Se va avea în vedere arhivarea tuturor documentelor (originalele sau copiile acestora care conțin înscrisă sintagma *conform cu originalul*) care au legătură cu obținerea ajutorului financiar din FEAGA, separat de alte documente contabile, comerciale, etc., atât la solicitant, furnizor, cât și la instituțiile de învățământ beneficiare, astfel încât controlul efectuat de inspectorii APIA, de biroul de control ex-post din cadrul DGCAI-MADR sau controalele experților UE să fie cât mai operativ.

7.8 Soluționarea contestațiilor

Solicitantul ajutorului financiar din FEAGA are dreptul să depună contestație, conform Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 30 de zile de la data comunicării rezultatului.

Contestația va fi depusă și înregistrată la APIA centrul județean respectiv unde a transmis cererea de plată prin intermediul sistemului informatic.


Pot depune contestații solicitanții ajutorului financiar din FEAGA care consideră nefondate următoarele:

- respingerea cererii de aprobare/actualizare;
- respingerea cererii de plată depusă în vederea acordării ajutorului financiar din FEAGA;
- diminuarea ajutorului financiar din FEAGA acordat;
- rezultatele controlului efectuat la fața locului la solicitant și la instituțiile de învățământ selectate în eșantionul de control.

În sprijinul contestațiilor, solicitantul ajutorului financiar din FEAGA va trimite orice document care îl poate ajuta în acest demers juridic.



Public

 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 114 /180
---	---	--

Contestația formulată se soluționează conform Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în urma analizării și verificării fiecărei situații de fapt, în parte.

ANEXE

ANEXA nr. 1 DOVADA DE IDENTIFICARE FINANCIARĂ

DEȚINĂTORUL CONTULUI	
NUMELE	<input style="width: 100%;" type="text"/>
ADRESA	<input style="width: 80%;" type="text"/>
POȘTAL	<input style="width: 15%;" type="text"/> <input style="width: 15%;" type="text"/> <input style="width: 15%;" type="text"/> <input style="width: 15%;" type="text"/> <input style="width: 15%;" type="text"/> <input style="width: 15%;" type="text"/> <input style="width: 15%;" type="text"/>
	JUDEȚ/ORAAȘ COD
PERSONA DE CONTACT	<input style="width: 100%;" type="text"/>
TELEFON	<input style="width: 80%;" type="text"/>
BANCA/ TREZORERIA	
NUMELE BĂNCII	<input style="width: 100%;" type="text"/>
SUCURSALA/ TREZORERIA	<input style="width: 100%;" type="text"/>
ADRESA SUCURSALEI/ TREZORERIEI	<input style="width: 100%;" type="text"/>

Public





Direcția Măsuri de Piață
 Comerț Exterior,
 Serviciul Măsuri de
 Piață

**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND
 ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN
 FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU
 ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029,
 ANUL ȘCOLAR 2025-2026
 Cod: AJP₁ - PPS**


Ediția 1, revizia 2

Pagina 115 /180


JUDEȚ/ORAȘ POȘTAL	<input type="text"/>	COD	<input type="text"/>
NUMĂR CONT IBAN	<input type="text"/>		
OBSERVAȚII			
DATA,			DATA ȘI SEMNATURA
ȘTAMPILA ȘI SEMNĂTURA REPREZENTANTULUI BĂNCII/ TREZORERIEI			DEȚINĂTORULUI DE CONT
(OBLIGATORIU AMBELE)			(OBLIGATORIU AMBELE)



Public

 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 116 /180

ANEXA nr. 2 CERERE PENTRU APROBAREA/ACTUALIZAREA SOLICITANTULUI

	Cerere pentru aprobarea/actualizarea solicitantului <i>Regulamentul delegat (UE) nr. 2017/40 al Comisiei Art 6, alin (1)</i>	AJP ₁ - PPS -CAAS
	Participarea României la Programul pentru școli al Uniunii Europene în perioada 2023-2029, anul școlar 2025/2026	

Cadru rezervat Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură - Centrul Județean
Numărul de înregistrare al cererii de aprobare /actualizare APIA /CJ :
Data înregistrării:

OBSERVAȚII:

1. Completați numai cu MAJUSCULE;
2. Orice persoană care va face o declarație falsă poate fi urmărită în justiție. O declarație neconformă cu realitatea poate atrage după sine suspendarea sau retragerea aprobării, pierderea dreptului de a beneficia de ajutor financiar FEAGA.

(completarea câmpurilor de la punctele 1, 2 și 3 se va face doar pentru aprobarea inițială)

Status cerere: aprobare inițială de actualizare


PARTEA 1 – DATELE DE IDENTIFICARE ALE SOLICITANTULUI

a) Date solicitant inițiale sau înainte de modificare:

1. Denumirea solicitantului:	
2. Numele și prenumele reprezentantului legal	
3. Codul unic de identificare la APIA	
4. CNP al reprezentantului legal:	
5. CUI:	
6. Nr. cont IBAN:	
7. Adresa solicitantului:	
8. Cod poștal:	
9. Județul /localitatea/sectorul:	

Public



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 117 /180

10. Telefon:	
11. Fax:	
12. E-mail:	
13. Adresa pentru corespondență: (completați numai dacă ea diferă față de cea din pct. 7-9)	

b) Date solicitant după modificare:

1. Denumirea solicitantului:	
2. Numele și prenumele reprezentantului legal	
3. Codul unic de identificare la APIA*	
4. CNP al reprezentantului legal:	
5. CUI:	
6. Nr. cont IBAN:	
7. Adresa solicitantului:	
8. Cod poștal:	
9. Județul/localitatea/sectorul:	
10. Telefon:	
11. Fax:	
12. E-mail:	
13. Adresa pentru corespondență: (completați numai dacă ea diferă față de cea din pct. 7-9)	


PARTEA 2 – ANGAJAMENTELE SOLICITANTULUI

Subsemnatul, (numele/prenumele).....având funcția de, reprezentantul legal al solicitantului, îmi asum următoarele angajamente:

- să garantez faptul că produsele finanțate de Uniune în cadrul programului pentru școli sunt puse la dispoziție în vederea consumului de către preșcolarii și elevii din instituția sau instituțiile de învățământ pentru care vor solicita acordarea ajutoarelor;
- să utilizez ajutoarele alocate pentru măsuri educative în conformitate cu obiectivele programului pentru școli și, în cazul în care măsurile educative vizează aspecte legate de sănătate și nutriție, ajutoarele alocate să fie utilizate în conformitate cu recomandările naționale în materie de sănătate și cu recomandările nutriționale pentru grupa de vârstă în cauză;




Public

 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 118 /180
---	---	--

- c) să rambursez orice ajutor plătit în mod nejustificat pentru cantitățile în cauză, dacă se constată că produsele nu au fost distribuite copiilor sau că nu sunt eligibile pentru acordarea de ajutoare din partea Uniunii;
- d) să rambursez orice ajutor plătit în mod nejustificat pentru măsuri educative dacă se constată că măsurile sau activitățile respective nu au fost realizate în mod adecvat;
- e) să pun la dispoziția autorităților competente, la cerere, documente justificative;
- f) să permit autorității competente să desfășoare eventualele controale necesare, în special verificarea înregistrărilor și inspecția fizică;
- g) să administrez și să actualizez la nivelul sistemului informatic registrelem cu identificarea instituțiilor de învățământ;
- h) datele prezentate în cererea de aprobare corespund realității și declar că luat la cunoștință faptul că orice aprobare poate fi suspendată pentru o perioadă cuprinsă între o lună și douăsprezece luni, sau retrasă, în funcție de gravitatea încălcării și în conformitate cu principiul proporționalității;
- i) să operez și să notific în scris prin intermediul sistemului informatic centrele județene APIA asupra tuturor modificărilor datelor din cererea de aprobare, respectiv ultima cerere de actualizare, oricemodificare, privind identificarea solicitantului, a instituțiilor școlare aprobate și/sau înființare de noi instituții de învățământ și/sau categorie de învățământ (preșcolar, primar și gimnazial) având cunoștință cu privire la faptul că instituțiile de învățământ vor fi validate în sistem începând cu data cererii de aprobare/actualizare;
- j) să monitorizez activitatea instituțiilor de învățământ beneficiare privind înregistrarea în sistemul informatic a datelor privind numărul de preșcolari și elevi prezenți la cursuri precum și numărul de produse consumate (evidența unică din Ghidul solicitantului) pe parcursul unei zile de școală și a perioadei cererii, conform catalogului școlar;
- k) să păstrez toate documentele relevante pe o perioadă de cel puțin zece ani de la sfârșitul anului întocmirii acestora;
- l) să respect, pentru produsele și serviciile care fac obiectul procedurilor de achiziții publice, prevederile legale privind achizițiile publice;
- m) să respect prevederile legale ale actelor normative referitoare la Programul pentru școli al Uniunii Europene.
- n) să solicit ajutorul financiar din FEAGA pentru produsele stabilite și aprobate în Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare, și distribuite elevilor din instituțiile de învățământ aprobate;


Public



 <p>Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <hr/> <p>Pagina 119 /180</p>
--	---	---

- o) să asigur participarea la efectuarea de măsuri educative a tuturor preșcolariilor și elevilor care au beneficiat de distribuția de produse (prin utilizarea sumelor acordate pentru măsuri educative și/sau activități de informare, conferințe, lecții desfășurate în cadrul orei de educație pentru sănătate);
- p) să asigur că instituțiile de învățământ care participă la program sunt informate în mod corespunzător cu privire la sistemul existent pentru măsurile educative, precum și cu privire la materialele și instrumentele disponibile;
- q) să respect principiile din Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (2012/C 326/02), care vizează, în special, principiul egalității de șanse și de prevenire a discriminării de gen, pe criterii de origine rasială sau etnică, religie sau credință, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală, interzicerea sclaviei și a muncii forțate, protecția datelor cu caracter personal, libertatea de exprimare și de informare, egalitatea în fața legii, protecția mediului, pe tot parcursul fluxului administrativ, inclusiv în perioada de monitorizare a acestuia;
- r) să exprim consimțământul ca datele prevăzute la art. 98 din Regulamentul (UE) 2021/2.116 să fie publicate ex-post anual pe site-ul agențiilor de plăți (APIA/AFIR) și să fie prelucrate de către organisme de audit și de investigare ale Uniunii Europene și ale statelor membre în vederea protejării intereselor financiare ale Uniunii Europene, potrivit prevederilor art. 99 și art. 101 din același regulament;
- s) să declar că sunt informat și îmi exprim consimțământul ca datele cu caracter personal din cererea de finanțare/ajutor/angajamente/contracte/decizii alte documente referitoare la finanțare din FEGA/FEADR să fie colectate, prelucrate și stocate/arhivate sau publicate de către APIA/AFIR și/sau Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale prin Direcția Generală Dezvoltare Rurală – Autoritate de Management pentru PNDR în scopul îndeplinirii obligațiilor prevăzute la art. 151 din Regulamentul (UE) 2021/2.115, sau prelucrate de alți destinatari pentru îndeplinirea obligațiilor legale ale acestora, cu respectarea prevederilor:
- Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
 - Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 120 /180

libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

- Legii nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare (de transpunere a Directivei 2002/58/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, publicată în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene nr. L 201 din 31 iulie 2002).


PARTEA 3 – INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT BENEFICIARE

3.1) date instituții de învățământ inițiale sau noi:

Nr. crt	Denumirea și adresa instituției de învățământ:	Categoria și tipul instituției de învățământ
1	Denumirea:	Grădiniță
	Cod unic acordat de APIA:	Stat <input type="checkbox"/> Privată <input type="checkbox"/>
	Adresa:	
	Localitatea-Municipiul/Orașul/Comuna/Satul:	Școală primară
	Strada:	Stat <input type="checkbox"/> Privată <input type="checkbox"/>
	Număr:	
	Cod poștal:	Gimnaziu
	Județ/ sector:	Stat <input type="checkbox"/> Privat <input type="checkbox"/>
Telefon/e-mail:		
2	Denumirea:	Grădiniță
	Cod unic acordat de APIA:	Stat <input type="checkbox"/> Privată <input type="checkbox"/>
	Adresa:	
	Localitatea-Municipiul/Orașul/Comuna/Satul:	Școală primară
	Strada:	Stat <input type="checkbox"/> Privată <input type="checkbox"/>
	Număr:	
	Cod poștal:	Gimnaziu
	Județ/ sector:	Stat <input type="checkbox"/> Privat <input type="checkbox"/>
Telefon/e-mail:		
3	Denumirea:	Grădiniță
	Cod unic acordat de APIA:	Stat <input type="checkbox"/> Privată <input type="checkbox"/>
	Adresa:	

Public



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 121 / 180

Localitatea-Municipiul/Orașul/Comuna/Satul:	Școală primară
Strada:	Stat <input type="checkbox"/> Privată <input type="checkbox"/>
Număr:	
Cod poștal:	Gimnaziu
Județ/sector:	Stat <input type="checkbox"/> Privat <input type="checkbox"/>
Telefon/e-mail:	

3.2) Date instituției de învățământ

înainte de modificare:


Nr. crt	Denumirea și adresa instituției de învățământ	Categoria și tipul instituției de învățământ
1	Denumirea:	Grădiniță
	Cod unic acordat de APIA:	Stat <input type="checkbox"/> Privată <input type="checkbox"/>
	Adresa:	
	Localitatea-Municipiul/Orașul/Comuna/Satul:	Școală primară
	Strada:	Stat <input type="checkbox"/> Privată <input type="checkbox"/>
	Număr:	
	Cod poștal:	Gimnaziu
	Județ/sector:	Stat <input type="checkbox"/> Privat <input type="checkbox"/>
	Telefon/e-mail:	

după modificare:

Nr. crt	Denumirea și adresa instituției de învățământ	Categoria și tipul instituției de învățământ
1	Denumirea:	Grădiniță
	Cod unic acordat de APIA:	Stat <input type="checkbox"/> Privată <input type="checkbox"/>
	Adresa:	
	Localitatea-Municipiul/Orașul/Comuna/Satul:	Școală primară
	Strada:	Stat <input type="checkbox"/> Privată <input type="checkbox"/>
	Număr:	
	Cod poștal:	



Public

 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FECA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 122 / 180

Cod poștal:	Gimnaziu Stat <input type="checkbox"/> Privat <input type="checkbox"/>
Județ/sector:	
Telefon/e-mail:	


3.3) Instituții de învățământ dezactivate:

Nr. crt	Denumirea și adresa instituției de învățământ	Categoria și tipul instituției de învățământ
1	Denumirea:	Grădiniță
	Cod unic acordat de APIA:	Stat <input type="checkbox"/> Privată <input type="checkbox"/>
	Adresa:	
	Localitatea-Municipiul/Orașul/Comuna/Satul:	Școală primară
	Strada:	Stat <input type="checkbox"/> Privată <input type="checkbox"/>
	Număr:	
	Cod poștal:	Gimnaziu
		Stat <input type="checkbox"/> Privat <input type="checkbox"/>
	Județ/sector:	
	Telefon/e-mail:	


Întocmit de..... Funcția Data ____/____/____ Numele/prenumele și semnătura reprezentantului legal al solicitantului, Data ____/____/____	Ștampila solicitantului (opțional)
--	---------------------------------------

Public



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 123 /180

ANEXA NR. 3 CERERE DE PLATĂ

	CERERE DE PLATĂ <i>Regulamentul delegat (UE) nr. 2017/40 al Comisiei</i> <i>Art 6, alin (1)</i>	AJP ₁ - PPS- CP
	Participarea României la Programul pentru Școli al Uniunii Europene în perioada 2023-2029, anul școlar 2025/2026	

PARTEA 1 – DATELE DE IDENTIFICARE ALE SOLICITANTULUI

1. Denumirea solicitantului	
2. Numele si prenumele reprezentantului legal al solicitantului	
3. CNP al reprezentantului legal al solicitantului	
4. Codul unic de identificare la APIA	
5. CUI	
6. Denumire Banca	
7. Sucursala banca	
8. Numar cont IBAN	
9. Adresa solicitantului: Strada si Numar	
10. Cod postal	
11. Judetul	
12. Localitatea/sectorul	
13. Telefon	
14. E-mail	
15. Adresa pentru corespondenta (numai daca este diferita fata de cea de la pct. 10-12)	



Public



Direcția Măsurii de Piață
Comerț Exterior,
Serviciul Măsurii de Piață

GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND
ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN
FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU
ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029.
ANUL ȘCOLAR 2025-2026
Cod: AJP1 - PPS

Ediția I, revizia 2


Pagina 124 /180

PARTEA 2 – DETALIEREA CERERII DE PLATĂ

2.1 DISTRIBUȚIA DE FRUCTE ȘI LEGUME

Cod produs	Grupa produs	Produs consumat	Număr porții consumate de către preșcolari și elevii prezenți	Cantitate pe porție kg	Cantitate totală consumată, kg	Preț unitar fără TVA, lei	Valoare totală solicitată fără TVA, lei	Furnizor	Produsul	Cantitatea admisă, kg	Număr de preșcolari și elevii beneficiari	Număr zile de distribuție	Număr și dată AC/număr și dată subcontract/măr și dată contract, după caz	Valoare contract subsecvent/valoare contract, lei fără TVA, după caz
1	2	3	4	5	6=4x5	7	8=4x7	9	10	11=4x0,1 sau 11=4x0,2 după caz	12	13	14	15
FL-F	fructe	mere												
FL-F	fructe	pere												
FL-F	fructe	struguri de masă												
FL-F	fructe	prune												
FL-L	legume	morcovi												
FL-L	legume	piștelac												
FL-L	legume	felbă rădăcină												
FL-L	legume	spețtă roșie												
FL-L	legume	ardel gras întreg												



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP1 - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 126 / 180

2.3 TOTAL SOLICITAT DISTRIBUȚIA DE FRUCTE ȘI LEGUME ȘI MĂSURILE EDUCATIVE AFERENTE DISTRIBUȚIEI DE FRUCTE ȘI LEGUME


Total solicitat distribuția de fructe și legume, lei fără TVA	
Total solicitat măsuri educative aferente distribuției de fructe și legume, lei fără TVA	
TOTAL SOLICITAT, lei fără TVA	total

2.4 DISTRIBUȚIA DE LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE

Cod produs	Grupa produs	Produs consumat	Număr porții consumate de către preșcolarii și elevii prezenți	Cantitate porție kg/litri	Cantitate totală consumată, kg/litri	Preț pe porție lei fără TVA	Valoare totală solicitată fără TVA, lei	Furnizor	Produs	Cantitate minimă admisă, kg/litri	Număr de preșcolari și elevi beneficiari	Număr zile de distribuție	Număr și dată AC/număr și dată contract subsecvent/număr și dată contract, după caz	Valoare contract subsecvent/valoare contract, lei fără TVA, după caz
1	2	3	4	5	6=4x5	7	8=4x7	9	10	11=4x0,125 sau 11 =4x0,2 după caz	12	13	14	15





 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 129 /180
---	--	--


Total solicitat măsuri educative aferente distribuției de lapte și produse lactate, lei fără TVA	
TOTAL SOLICITAT, lei fără TVA	total

2.7 VALOAREA TOTALĂ SOLICITATĂ ÎN CEREREA DE PLATĂ	
Total distribuite de fructe și legume, lei fără TVA	
Total măsuri educative aferente distribuției de fructe și legume, lei fără TVA	
Total distribuție de lapte și produse lactate, lei fără TVA	
Total măsuri educative aferente distribuției de lapte și produse lactate, lei fără TVA	
TOTAL CERERE DE PLATĂ, lei fără TVA	total

PARTEA 3 – DETALIERE PRODUSE


3.1 DISTRIBUȚIA DE FRUCTE ȘI LEGUME														
Denumire furnizor	Adresa furnizor	Denumire producător	Adresa producător	Cod produs	Grupa produs	Denumire produs consumat	Soț/categoria	Lot (număr sau denumire)	Cantitate înscrisă în buletin analiză aferentă lotului - kg	Număr /data emiterii buletinului analiză aferent lotului	Cantitate înscrisă în certificate conformitate aferente lotului-kg	Număr/ data a emiterii certificate conformitate aferente lotului	Perioada de distribuție a produsului (de la... până la...)	Cantitate cumpărată de furnizor de la producător kg
1*	2	3	4	5	6	7	8	9	10*	11	12**	13	14***	15
				FL-F	fructe	mere								
				FL-F	fructe	pere								
				FL-F	fructe	strigari de masă								
				FL-F	fructe	prune								
				FL-L	legume	morcovi								
				FL-L	legume	păsărnac								



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 131 /180
---	---	--

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
FL-a vizite		vizite			TRAN S.										
		degustare			FL-F										
		degustare			FL-L										
		degustare			M										
		degustare			SNP										
Total măsură FL-a vizite															
FL-b concursuri și degustare					P										
		concurși			FL-F										
		degustare			FL-L										
		degustare			M										
		degustare			SNP										
		grădinarit			GRĂDINĂ										
Total măsură FL-b															
FL-c activități practice		Activități educative			MAT										



 Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 135 / 180
---	---	---

În tabel sunt redatate toate tipurile de lapte și produse lactate ce pot fi distribuite, dar acesta se va completa/genera numai cu produsele efectiv

distribuite în perioada cererii de plată

3.4 Măsurile educative aferente distribuției de lapte și produse lactate															
Cod măsură	Număr școli participante	Activități efectuate în cadrul măsurii educative implementate	Descrieri activitate	Categorie produs/serviciu	Cod produs/serviciu	Denumire produs/obiect/serviciu/material	Număr produse/servicii	Unitate	Pret unitar -fara TVA	*Cantitatea - kg/litri /	Valoarea totală-lei, fara TVA	Furnizor - denumire si adresa	Numar de prescoli/ri/elevi participanti	Nr si data AC/nr si data contract subsecvent/nr si data contract	Valoare contract subsecvent/v aloare contract -lei, fără TVA
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	*11	12	13	14	15	16
PL-a vizite		vizite			TRANS										
		degustare			PL-I,										
		degustare			PL-F										
		degustare			M										
Total măsură PL-a vizite															
PL-b concursuri		concursuri			P										



Direcția Măsuri de Piață
Comerț Exterior,
Serviciul Măsuri de
Piață

**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND
ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN
FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU
ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029,
ANUL ȘCOLAR 2025-2026**

Cod: AJP₁ - PPS

Ediția I, revizia 2

Pagina 136 / 180

suri și degust arc	degustar e	degustar c	degustar c	PL-L	PL-F	M	MAT.	PL-L	PL-F	M	MAT.	PL-L	PL-F	M	MAT.	PL-L	PL-F	M	MAT.
Total măsur ă PL-b																			
PL-c activit ăți practic e educăd ve și utilizar ea de materi ale didacti ce	Activităț i educativ e practice și zile tematice degustar e degustar c degustar e																		
Total măsur ă PL-c																			
Utiliza rea de materi e didactice /educativ e	Utilizare a de material e didactice /educativ e degustar c degustar c																		





Direcția Măsurii de Piață
Comerț Exterior,
Serviciul Măsurii de
Piață

GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND
ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN
FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU
ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029,
ANUL ȘCOLAR 2025-2026

Cod: AJP₁ - PPS

Ediția I, revizia 2

Pagina 138 / 180

Nr. crt	Denumire furnizor	Număr factură	Data emiterii facturii	Cod produs	Denumire produs consumat	Număr porții facturate	Cantitatea netă înscrisă în factură -kg-	Pret unitar înscris în factură, fără TVA -lei-	Valoare înscrisă în factură, TVA -lei-	Valoare înscrisă în factură, cu TVA -lei-	Număr porții, din avize, aferente facturii	Cantitate din avize aferente facturii -kg-	Lot (numărul sau denumirea produs înscris în factură)	Numărul/data emiterii Ordinului de Plată aferent facturii	Valoarea Ordinului de Plată aferent facturii	Data emiterii extrasului de cont	Valoare extras de cont aferent Ordinului de Plată /facturii
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
				FL-F	mere												
				FL-F	pere												
				FL-F	struguri de masă												
				FL-F	prune												
				FL-L	morcovi												
				FL-L	păsărnăc												
				FL-L	feină rădăcină												
				FL-L	sfeclă roșie												
				FL-L	ardei gras întreg												





Direcția Măsurilor de Piață
Comerț Exterior,
Serviciul Măsurilor de
Piață

GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND
ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN
FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU
ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029,
ANUL ȘCOLAR 2025-2026

Cod: AJP1 - PPS

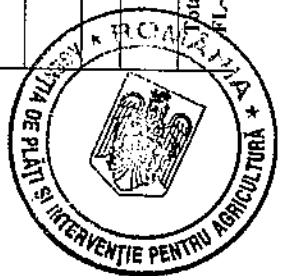
Ediția I, revizia 2

Pagina 142 / 180


* În coloana 8, atunci când s-au achiziționat diverse sortimente de lapte, produse lactate, brânzeturi pentru degustare, se va completa cantitatea exprimată în kilograme și nu în număr porții !!!

PARTEA 5 - DESFĂȘURATORUL INSTITUȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT – DISTRIBUȚIA DE FRUCTE ȘI LEGUME, LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE

PARTEA 5.1 - DESFĂȘURATORUL INSTITUȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT – DISTRIBUȚIA DE FRUCTE ȘI LEGUME																
	Cod unic instituției învățământului acordat de APIA	Denumirea instituției învățământului	Categoriile învățământului	Număr zile de distribuție / număr distribuții	Număr de preșcolari și elevi înscriși la începutul anului școlar *	Număr maxim de preșcolari și elevi beneficiari **	Cod produs consumat	Denumirea furnizorului	Denumirea produsului	Număr total porții consumate conform evidențelor	Preț unitar fără TVA, lei	Valoarea solicitată fără TVA, lei	Cantitatea consumată conform evidențelor, kg	Cantitatea minimă admisă, kg		
N. crt.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13=11x12	14	15	16=11x0,1 16=11x0,2, după caz
1				gradiniță			FL-F									
2				gradiniță			FL-L/L-A									
3				primar			FL-F									
4				primar			FL-L/L-A									
5				gimnaziu			FL-F									
6				gimnaziu			FL-L/L-A									
total	x	x	x	x	total	total	x	x	x	total	x	total	x	total	total	total






 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 143 /180
---	---	--

Total FL-A	x	x	x	total	x	x	x	total	x	x	total	total

**PARTEA 5.2 - DESFĂȘURATORUL INSTITUȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT – DISTRIBUȚIA DE LAPTE ȘI
 PRODUSE LACTATE**

N. crt.	Cod unic insuție învătământ	Denumire instituție învătământ	Categorie învătământ	Număr zile de distri buție/ produs distri buit	Număr de preșcolari și elevi înscriși și la încep utul anului școlar *	Număr maxim de preșcolari și elevi beneficiari **	Cod produs consumat	Denumire furnizor	Denumire producător	Număr total porții consumate conform evidențele	Preț unitar fără TVA, lei	Valoarea solicitată fără TVA, lei	Cantitatea consumată conform evidențele, litri/kg	Cantitatea minimă admisă, kg/litri	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13=11x12	14	15	16=11x0.2 16=11x0.1 25, după caz
1			gradiniță				PL-L								
2			gradiniță				PL-F								
3			primar				PL-L								




	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEȚA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP1 - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 145 /180
Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață		

**PARTEA 6 - DESFĂȘURATORUL INSTITUȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT- MĂSURI EDUCATIVE AFERENTE DISTRIBUȚIEI DE FRUCTE
ȘI LEGUME, LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE**

Partea 6.1 - Desfășurătorul instituțiilor de învățământ - Măsuri educative aferente distribuției de fructe și legume

Cod unic instituție de învățământ acordat de APIA	Denumirea instituției de învățământ/adresa	Număr de preșcolari și elevi înscriși la începutul anului școlar	Număr de preșcolari și elevi beneficiari	Categoriile de învățământ	Număr de preșcolari și elevi participanți	Cod produs	Codul măsuri	Activități efectuate	Categoriile produselor, serviciilor (km, porții, bucăți obiecte)	Produsul consumat	Urmă	Număr km, nr. produse, bucăți obiecte	Preț unitar (fără TVA)-lei	Valoarea totală (fără TVA)-lei	* Cantitate consumată kg, litri, bucăți	Denumirea furnizor/adresa	Data efectuarii
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	* 16	17	18
				grădiniță			FL-a	vizite									
				primar			FL-a	Degustare									
				primar			FL-a	vizite									
				gimnaziul			FL-a	Degustare									
				grădiniță			FL-b	concurse									





**Direcția Măsuri de Piață
Comerț Exterior,
Serviciul Măsuri de
Piață**


**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND
ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN
FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU
ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029,
ANUL ȘCOLAR 2025-2026**

Cod: AJP1 - PPS

Ediția I, revizia 2

Pagina 147/180

2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	* 16	17	18
			grădiniță			PL-a	vizite									
			primar			PL-a	Degustare									
			primar			PL-a	Vizite									
							degustare									
							vizite									
							Degustare									
			gimnaziu			PL-a	Vizite									
							degustare									
			grădiniță			PL-b	concursuri									
							Degustare									
							concursuri									
			primar			PL-b	Degustare									
							concursuri									
			gimnaziu			PL-b	degustare									
							concursuri									
			grădiniță			PL-c	Degustare									
							Activități educative									
							Zile tematice									

 Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029. ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 149 /180

PARTEA 7 – DOCUMENTE ATAȘATE CERERII DE PLATĂ

Nr. crt.	Denumire document (se atașează după caz)
	7.1 Documente justificative comune distribuției de fructe și legume, lapte și produse lactate și măsurile educative aferente
1	Dovada de identificare financiară, sau adresa de la trezorerie în cazul în care contul IBAN este comunicat solicitantului de către trezorerie/bancă printr-o adresă după caz.
2	Adresa de la inspectoratul școlar județean și/al municipiului București, cu centralizarea cantității de produse distribuite per categorie de produs, în funcție de numărul preșcolarilor și elevilor prezenți în anul școlar 2025/2026 (anexa nr. 12 din Ghidul solicitantului).
3	Hotărârea cu privire la asumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor aferente programului și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, la nivel județean și/sau local, după caz.
4	NOTĂ cu privire la suplimentarea sumelor, în situația aplicării prevederilor art. 5 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu modificările și completările ulterioare.
	7.2 Documente justificative specifice distribuției de fructe și legume:
1	Declarația furnizorului/furnizorilor privind proveniența loturilor de fructe și legume furnizate.
2	Contractul de furnizare a fructelor și legumelor în instituțiile de învățământ, încheiat între solicitant și furnizor, dacă e cazul.
3	Acordul cadru încheiat între solicitant și furnizor/furnizori.
4	Contractul subsecvent de furnizare a fructelor și legumelor în instituțiile de învățământ, încheiat între solicitant și furnizor/furnizori.
5	Facturile emise pentru produsele furnizate în perioada cererii de plată.
6	Dovada plății către furnizor afacturilor (ordin de plată și extras de cont bancar).
7	Centralizatorul avizelor de însoțire emise de furnizor/furnizori pentru fiecare instituție de învățământ și categorie de învățământ la care a furnizat fructe și legume în perioada cererii de plată-prima și ultima pagină a centralizatorului semnată de furnizor și în format .xls.
8	Certificate de conformitate emise conform Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2023/2430 al Comisiei din 17 august 2023, pentru loturile de fructe și legume furnizate în perioada cererii de plată.
	Contractul de furnizare a fructelor și legumelor încheiat între furnizor și producător/producători, dacă e cazul.





Direcția Măsuri de Piață
Comerț Exterior,
Serviciul Măsuri de
Piață

**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND
ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN
FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU
ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029,
ANUL ȘCOLAR 2025-2026
Cod: AJP₁ - PPS**

Ediția 1, revizia 2

Pagina 150 / 180

10	Hotărârea consiliului județean, cu repartizarea sumelor defalcate din taxa pe valoare adăugată, alocate județelor, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu această destinație, către consiliul local al comunei, orașului, municipiului, cu asistența tehnică de specialitate a inspectoratului școlar județean, pentru distribuția de fructe și legume și măsurile educative aferente, dacă e cazul.
11	Orice act adițional încheiat după atribuirea acordurilor cadru/contractelor de furnizare/contractelor subsecvente de furnizare a fructelor și legumelor, dacă este cazul.
12	Documentația întocmită pentru atribuirea contractelor subsecvente de furnizare a fructelor și legumelor, în cazul în care este prevăzută reluarea competiției.
7.3 Documente specifice distribuției de lapte și produse lactate:	
1	Fișa tehnică/fișele tehnice a laptelui și produselor lactate furnizate în perioada cererii de plată.
2	Declarația furnizorului/furnizorilor privind proveniența laptelui și produselor lactate.
3	Autorizația sanitară-veterinară a unităților de procesare a laptelui și produselor lactate.
4	Rezultatul ultimei verificări și evaluări realizate de către Direcția de Igienă și Sănătate Publică Veterinară din cadrul DSVSA/ANSVSA la furnizorul/producătorul laptelui și produselor lactate care au făcut obiectul distribuției în instituțiile de învățământ în perioada cererii.
5	Facturile emise pentru laptele și produsele lactate furnizate în perioada cererii de plată.
6	Dovada plății către furnizor a facturilor (ordin de plată și extras de cont bancar).
7	Contractul de furnizare a laptelui și produselor lactate încheiat între solicitant și furnizor/furnizori, dacă e cazul.
8	Acordul cadru încheiat între solicitant și furnizor/furnizori.
9	Contractul subsecvent de furnizare a laptelui și produselor lactate în instituțiile de învățământ, încheiat între solicitant și furnizor/furnizori.
10	Centralizatorul avizelor de însoțire emise de furnizor pentru fiecare instituție de învățământ și categorie de învățământ la care a furnizat fructe și legume în perioada cererii de plată-prima și ultima pagină a centralizatorului semnată de furnizor și în format .xls.
11	Contractul de furnizare a laptelui și produselor lactate încheiat între furnizor și producător/producători.
12	Hotărârea consiliului județean, cu repartizarea sumelor defalcate din taxa pe valoare adăugată, alocate județelor, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu această destinație, către consiliul local al comunei, orașului, municipiului, cu asistența tehnică de specialitate a inspectoratului școlar județean, pentru distribuția de lapte și produse lactate și măsurile educative aferente, dacă e cazul.

Public





Direcția Măsurii de Piață
Comerț Exterior,
Serviciul Măsurii de
Piață

**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND
ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN
FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU
ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029,
ANUL ȘCOLAR 2025-2026
Cod: AJP₁ - PPS**


Ediția I, revizia 2

Pagina 151 /180

13	Orice act adițional încheiat după atribuirea acordurilor cadru/contractelor de furnizare/contractelor subsecvente de furnizare a laptelui și produselor lactate, dacă este cazul.
14	Documentația întocmită pentru atribuirea contractelor subsecvente de furnizare a laptelui și produselor lactate, în cazul în care este prevăzută reluarea competiției.
	7.4 Documente specifice măsurilor educative aferente distribuției de fructe și legume, lapte și produse lactate:
1	Contractul de achiziție publică (achiziție de produse, obiecte/furnizare/prestare servicii) însoțit de documentele care au stat la baza încheierii acestuia (caiet de sarcini)/documentele care fac dovada achiziției directe (referat de necesitate/notă justificativă), în copie.
2	Acordul cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, încheiat între solicitant și furnizor, dacă este cazul.
3	Contractul subsecvent de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, în instituțiile de învățământ, încheiat între solicitant și furnizor, în copie, dacă este cazul.
4	Copia documentelor de achiziție de produse, obiecte, încărcate în SICAP, în vederea achiziționării acestora prin intermediul catalogului electronic (anunțul postat în SICAP de către autoritatea contractantă, ofertele de produse și prețurile aferente, oferta aleasă)
5	Facturile emise de furnizorii/prestatorii de produse, materiale/servicii, în perioada cererii de plată, în copie.
6	Dovada plății către furnizor a produselor facturate, (ordin de plată și extras de cont bancar), în copie;
7	Copia obiectelor/produselor achiziționate pentru a fi oferite ca premii elevilor, pentru a fi utilizate la diverse activități practice educative sau pentru activitățile de grădinarit: a coperții cărților, atlaselor care au fost acordate ca premii iar în cazul în care cărțile oferite ca premii sunt scrise în altă limbă decât limba română este necesară traducerea titlului acestor cărți în limba română. În situația în care premiile acordate sunt altele decât cărți sau atlase, se vor fotografia, scana respectivele imagini și copiile se vor atașa la dosarul cererii de plată.
8	Declarația pe proprie răspundere a solicitantului cu privire la proveniența mierii și respectarea condițiilor menționate în Anexa nr. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare,-numai în cazul degustării de miere.
9	Autorizația sanitar veterinară eliberată de DSVSA –numai atunci când mierea folosită în cadrul sesiunilor de degustare este achiziționată de la apicultori sau forme asociative cu profil apicol, în copie.
10	Fișa tehnică pentru laptele și produsele lactate degustate cu ocazia efectuării de măsuri educative.
	Certificat de conformitate pentru fructele/legumele degustate cu ocazia efectuării de măsuri educative



Public

 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 152 / 180
---	---	---

12	Nota justificativă aferentă măsurilor educative fără solicitarea ajutorului financiar FEAGA
----	---


PARTEA 8 – ANGAJAMENTELE SOLICITANTULUI

Subsemnatul, (numele/prenumele).....având funcția de
 reprezentantul legal al solicitantului, îmi asum următoarele angajamente:

- a) să garantez faptul că produsele finanțate de Uniune în cadrul programului pentru școli sunt puse la dispoziție în vederea consumului de către preșcolarii și elevii din instituția sau instituțiile de învățământ pentru care vor solicita acordarea ajutoarelor;
- b) să utilizez ajutoarele alocate pentru măsuri educative în conformitate cu obiectivele programului pentru școli și, în cazul în care măsurile educative vizează aspecte legate de sănătate și nutriție, ajutoarele alocate să fie utilizate în conformitate cu recomandările naționale în materie de sănătate și cu recomandările nutriționale pentru grupa de vârstă în cauză;
- c) să rambursez orice ajutor plătit în mod nejustificat pentru cantitățile în cauză, dacă se constată că produsele nu au fost distribuite copiilor sau că nu sunt eligibile pentru acordarea de ajutoare din partea Uniunii;
- d) să rambursez orice ajutor plătit în mod nejustificat pentru măsuri educative dacă se constată că măsurile sau activitățile respective nu au fost realizate în mod adecvat;
- e) să pun la dispoziția autorităților competente, la cerere, documente justificative;
- f) să permit autorității competente să desfășoare eventualele controale necesare, în special verificarea înregistrărilor și inspecția fizică.
- g) să administrez și să actualizez la nivelul sistemului informatic registrele cu identificarea instituțiilor de învățământ
- h) datele prezentate în cererea de aprobare corespund realității și declar că am luat la cunoștință faptul că orice aprobare poate fi suspendată pentru o perioadă cuprinsă între o lună și douăsprezece luni, sau retrasă, în funcție de gravitatea încălcării și în conformitate cu principiul proporționalității.
- i) să operez și să notifice în scris prin intermediul sistemului informatic centrele județene APIA asupra tuturor modificărilor datelor din cererea de aprobare, respectiv ultima cerere de actualizare, oricând modificare, privind identificarea solicitantului, a instituțiilor școlare aprobate și/sau înființare de noi instituții de învățământ și/sau categorii de învățământ (preșcolar, primar și gimnazial) având cunoștință cu privire la faptul că instituțiile de învățământ vor fi validate în sistem începând cu data cererii de aprobare/actualizare;
- j) să monitorizez activitatea instituțiilor de învățământ beneficiare privind înregistrarea în sistemul informatic a datelor privind numărul de preșcolari și elevi prezenți la cursuri precum și numărul de produse consumate

Public




 <p>Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <hr/> <p>Pagina 153 /180</p>
--	---	---

- (evidența unică din Ghidul solicitantului) pe parcursul unei zile de școală și a perioadei cererii, conform catalogului școlar;
- k) să păstreze toate documentele relevante pe o perioadă de cel puțin zece ani de la sfârșitul anului întocmirii acestora;
 - l) să respecte, pentru produsele și serviciile care fac obiectul procedurilor de achiziții publice, prevederile legale privind achizițiile publice;
 - m) să respecte prevederile legale ale actelor normative referitoare la Programul pentru școli al Uniunii Europene.
 - n) să solicite ajutorul financiar din FEGA pentru produsele stabilite și aprobate în Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 652/2023, cu modificările și completările ulterioare, și distribuite elevilor din instituțiile de învățământ aprobate;
 - o) să asigure participarea la efectuarea de măsuri educative a tuturor preșcolarilor și elevilor care au beneficiat de distribuția de produse (prin utilizarea sumelor acordate pentru măsuri educative și/sau activități de informare, conferințe, lecții desfășurate în cadrul orei de educație pentru sănătate);
 - p) să asigure că instituțiile de învățământ care participă la program sunt informate în mod corespunzător cu privire la sistemul existent pentru măsurile educative, precum și cu privire la materialele și instrumentele disponibile.
 - q) să respecte principiile din Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (2012/C 326/02), care vizează, în special, principiul egalității de șanse și de prevenire a discriminării de gen, pe criterii de origine rasială sau etnică, religie sau credință, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală, interzicerea sclaviei și a muncii forțate, protecția datelor cu caracter personal, libertatea de exprimare și de informare, egalitatea în fața legii, protecția mediului, pe tot parcursul fluxului administrativ, inclusiv în perioada de monitorizare a acestuia;
 - r) să exprime consimțământul ca datele prevăzute la art. 98 din Regulamentul (UE) 2021/2.116 să fie publicate ex-post anual pe site-ul agențiilor de plăți (APIA/AFIR) și să fie prelucrate de către organisme de audit și de investigare ale Uniunii Europene și ale statelor membre în vederea protejării intereselor financiare ale Uniunii Europene, potrivit prevederilor art. 99 și art. 101 din același regulament;
 - s) să declare că sunt informat și își exprimă consimțământul ca datele cu caracter personal din cererea de finanțare/ajutor/angajamente/contracte/decizii alte documente referitoare la finanțare din FEGA/FEADR să fie colectate, prelucrate și stocate/arhivate sau publicate de către APIA/AFIR și/sau Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale prin Direcția Generală Dezvoltare Rurală – Autoritate de Management pentru PNDR în scopul îndeplinirii obligațiilor prevăzute la art. 151 din Regulamentul (UE) 2021/2.115, sau prelucrate de alți destinatari pentru îndeplinirea obligațiilor legale ale acestora, cu respectarea prevederilor:
 - Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera

Public



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 154 /180

circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

- Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- Legii nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare (de transpunere a Directivei 2002/58/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, publicată în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene nr. L 201 din 31 iulie 2002).

Numele/prenumele și semnătura reprezentantului legal al solicitantului, Funcția Data ____/____/____/	LS (opțional)
---	----------------------


ANEXA NR. 4 EVIDENȚA UNICĂ

EVIDENȚA UNICĂ A NUMĂRULUI DE PORȚII FRUCTE ȘI LEGUME, LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE CONSUMATE ȘI PENTRU CARE SE SOLICITĂ AJUTOR FINANCIAR FEAGA, PRECUM ȘI A NUMĂRULUI DE PREȘCOLARI ȘI ELEVI PARTICIPANȚI LA IMPLEMENTAREA MĂSURILOR EDUCATIVE

Având în vedere dimensiunea formularului și a faptului că la transmiterea ghidului în format .pdf, acesta poate suferi modificări, formularul va fi disponibil, integral, în format .xls pe pagina web APIA, secțiunea [http://www.apia.org.ro/ro/directia-măsuri-de-piață/participarea României la programul pentru școli al Uniunii Europene în anul școlar 2025-2026](http://www.apia.org.ro/ro/directia-măsuri-de-piață/participarea-României-la-programul-pentru-școli-al-Uniunii-Europene-în-anul-școlar-2025-2026).

Public



 Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 155 /180

ANEXA NR. 5 LISTA CENTRELOR JUDEȚENE APIA

Nr crt	Județ	Adresa	Telefon/fax/ e- mail
1.	Alba	Alba Iulia - str. Calea Moșilor, nr.112, cod stradă 510065	Tel.: 0258.830.650/651 Fax: 0258.835.341 apia.alba@apia.org.ro
2.	Arad	Arad, Str. Frații Neumann, Nr. 10, jud. Arad	Tel.: 0257.250.540 apia.arad@apia.org.ro
3.	Argeș	Pitești- Str. Armand Călinescu, nr. 44, cod strada 110017	Tel.: 0248.210.536 Fax:0248.210.536 apia.arges@apia.org.ro
4.	Bacău	Bacău, Str. G. Bacovia nr. 20, jud. Bacău	Tel.:0234.512.971/ 974 Fax :0234.571.724 apia.bacau@apia.org.ro
5.	Bihor	Mun. Oradea, Str. Dimitrie Bolintineanu, nr.1, jud. Bihor	Tel.: 0259.477.037 Fax: 0259.417.976 apia.bihor@apia.org.ro
6.	Bistrița Năsăud	Bistrița, Str. Drumul Tarpiului, nr.21 A, jud. Bistrița Năsăud	Tel.: 0263.218.032/033 / 234.285 Fax: 0263.218.033 apia.bistrita@apia.org.ro
7.	Botoșani	Botoșani, Str.Calea Națională, nr.81, cod stradă 710038	Tel.: 0231/511.040 Fax: 0231/511.316 apia.botosani@apia.org.ro
8.	Brașov	Brașov, Str. Michael Weiss, nr.22, cod stradă 500031	Tel.: 0268.414.337 / 474.600 Fax: 0268.474.600/478.622 apia.brasov@apia.org.ro
9.	Brăila	Brăila, Calea Călărăși, nr.58, cod strada 810212	Tel :0239.625.153 / 625.163 Fax :0239.625.153 apia.braila@apia.org.ro
10.	Buzău	Buzău, Str.Victoriei, nr.1, cod stradă 120209	Tel.: 0238.716.153 / 150 Fax: 0238/412.211 apia.buzau@apia.org.ro
11.	Caraș - Severin	Reșița, Str.Piața Republicii, nr.28, cod stradă 320026	Tel.: 0255.219.002 / 003 Fax: 0255.214.240 /219.002 apia.caras@apia.org.ro



Public



Direcția Măsuri de Piață
Comerț Exterior,
Serviciul Măsuri de
Piață

**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND
ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN
FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU
ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029,
ANUL ȘCOLAR 2025-2026
Cod: AJP₁ - PPS**


Ediția I, revizia 2

Pagina 156 /180

Nr crt	Județ	Adresa	Telefon/fax/ e- mail
12.	Călărași	Calărași, str. Prolungirea București, nr.26, bl.D3, cod stradă 910125	Tel.: 0242.333.346/356/ 331.312 Fax:0242.331.147 apia.calarasi@apia.org.ro
13.	Cluj	Cluj-Napoca, B-dul Muncii, nr. 18, jud. Cluj	Tel.: 0264.456.454/455 Fax: 0264.591.414 apia.cluj@apia.org.ro
14.	Constanța	Constanta, Bd. Tomis nr.51, jud. Constanta	Tel.: 0241.488.900/901/911 apia.constanta@apia.org.ro
15.	Covasna	Sf. Gheorghe, Str. Lunca Oltului Nr.13, jud. Covasna	Tel.: 0267.311.075/148 Fax: 0267.312.077 apia.covasna@apia.org.ro
16.	Dâmbovița	Târgoviște, Bd. I.C. Bratianu, nr. 36, jud. Dâmbovița cod stradă 130153	Tel.: 0245/216.332/482 Fax:0245.217.130/216.332 apia.dambovita@apia.org.ro
17.	Dolj	Craiova, Bd. Nicolae Titulescu, nr. 22, jud. Dolj	Tel.: 0251.595.395/655 Fax: 0251.595.655 apia.dolj@apia.org.ro
18.	Galati	Galati, str. Mihai Bravu, Nr.30	Tel.: 0236.462.025/026 Fax: 0236.462.025 apia.galati@apia.org.ro
19.	Giurgiu	Giurgiu, Bd. Independenței, bl.107, sc. A, mezanin, jud. Giurgiu Giurgiu	Tel.: 0246.216.055/059 Fax: 0246.216.055 apia.giurgiu@apia.org.ro
20.	Gorj	Tg. Jiu, Bulevardul Ecaterina Teodoroiu, nr. 92, jud. Gorj	Tel.:0253/213.035 Fax: 0253/213.035 apia.gorj@apia.org.ro
21.	Harghita	Miercurea Ciuc - Str. Progresului nr. 16, parter județul Harghita, Piața Libertății	Tel: 0266.310.148/158 Fax: 0266/311.147 apia.harghita@apia.org.ro
22.	Hunedoara	Deva str. 22 Decembrie, nr.222 cod strada 330162	Tel.: 0254.221.000/224.233/ 223.117 Fax: 0254.212.259 apia.hunedoara@apia.org.ro
23.	Ialomița	Slobozia, str. Chimiei, nr.19	Tel.: 0243.230.891/891

Public



 Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 157 /180

Nr crt	Județ	Adresa	Telefon/fax/ e- mail
		cod strada 920063	Fax: 0243.211.778 apia.ialomita@apia.org.ro
24.	Iași	Iași, Șoseaua Națională, nr. 5, jud. Iași	Tel.: 0232.214.210/212 Fax.: 0232/214.210 apia.iasi@apia.org.ro
25.	Ilfov	București, str. Cernișoara, nr.92 A, Sector 6	Tel.: 021.43.40.129/131 apia.ilfov@apia.org.ro
26.	Maramureș	Baia Mare, str. Victoriei, nr. 149, jud Maramureș cod postal 430061	Tel : 0262/294.934 Fax :0262/294.932 apia.maramures@apia.org.ro
27.	Mehedinți	Drobeta Tr.Severin, str. Crisan, nr.87, cod strada 220086	Tel.: 0252.330.237/056/257 Fax :0252.330.237/306.142 apia.mehedinti@apia.org.ro
28.	Mureș	Tg. Mureș, str.Insulei, nr.22	Tel.: 0265.265.909 Fax: 0265.264.195 apia.mures@apia.org.ro
29.	Neamț	Piatra Neamț, str.Mihai Viteazu, nr. 32, cod postal 610249	Tel.: 0233.233.126/123 Fax :0233.233.122 apia.neamt@apia.org.ro
30.	Olt	Slatina, str.Arcului, nr.20, etj.2,cod stradă 230110	Tel :0249.411.242/244 Fax :0249/411.244 apia.olt@apia.org.ro
31.	Prahova	Ploiești, str. Anton Pann, nr.7, cod stradă 100023	Tel :0244.514.518/760 Fax :0244.596.154 apia.prahova@apia.org.ro
32.	Satu Mare	Satu Mare, Str.Botizului, nr.49,cod strada 440010	Tel :0261.768.968/340 Fax : 0261.758.997 apia.sm@apia.org.ro
33.	Sălaj	Zalău, str. Corneliu Coposu, nr.79 A, cod stradă 450141	Tel :0260.661.722/723 Fax:0260.661.336 0722.181.934 apia.salaj@apia.org.ro
34.	Sibiu	Sibiu, str. Someșului, nr.49, cod stradă 550003	Tel : 0269.243.054/212.951 Fax :0269.232.648 apia.sibiu@apia.org.ro



Public



Direcția Măsuri de Piață
Comerț Exterior,
Serviciul Măsuri de
Piață

**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND
ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN
FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU
ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029,
ANUL ȘCOLAR 2025-2026
Cod: AJP₁ - PPS**

Ediția 1, revizia 2


Pagina 158 /180

Nr crt	Județ	Adresa	Telefon/fax/ e- mail
35.	Suceava	Suceava, B-dul. 1 Decembrie 1918, nr.3, cod stradă 720262	Tel :0230.511.047/048 Fax :0230.511.047 apia.suceava@apia.org.ro
36.	Teleorman	Alexandria, Șos. Turnu Măgurele nr.1, et.1, jud. Teleorman	Tel : 0247.310.281/015/282 apia.teleorman@apia.org.ro
37.	Timiș	Timișoara, str. Pop de Băsești, Nr. 2	Tel.: 0256.494.995 Fax: 0256.473.118 apia.timis@apia.org.ro
38.	Tulcea	Tulcea, str. Unirii, nr. 4	Tel :0240.517.037/513.430 Fax:0240.537.019 apia.tulcea@apia.org.ro
39.	Vaslui	Vaslui, str. Cuza Voda, nr.41, cod stradă 730068	Tel.:0235.311.592 /318.502 Fax:0235.318.751 apia.vaslui@apia.org.ro
40.	Vâlcea	Rm. Vâlcea, Str. Oituz, nr.7.	Tel.:0250.820.011/100 Fax: 0250.730.614 apia.valcea@apia.org.ro
41.	Vrancea	Focșani, Str. Cuza Vodă, nr. 72, jud. Vrancea	Tel.:0237.220.040/020 Fax:0237.220.040 apia.vrancea@apia.org.ro
42.	București	București, Piața C. A. Rosetti, nr.4, Sector 2	Tel.:021.310.02.52 Fax:021.313.10.46 apia.bucuresti@apia.org.ro
APIA-DMPCE/ Compartimentul zootehnic și relații contractuale		București, Bulevardul Carol I nr. 36-38, Sector 2	Tel.: 021.200.50.22 solicitant.pps@apia.org.ro

Public





 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FECA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 161 / 180
---	--	---


ANEXA NR.7 CENTRALIZATORUL AVIZELOR DE ÎNSOȚIRE EMISE DE FURNIZOR ÎN PERIOADA CERERII DE PLATĂ-FORMULAR ELECTRONIC, AFERENT DISTRIBUȚIEI DE LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE

**structura tabelului de mai jos este una minima. Sistemul informatic pune la dispoziția tuturor părților interesate raport avize de însoțire cu sursă de la nivelul instituțiilor de învățământ.*

Denumire furnizor:

Perioada cererii: Anul școlar:.....

Nr. crt	Denumire instituție învățământ	Adresa instituție învățământ	Cod unic instituție de învățământ acordat de APIA	Categorie învățământ	Cod produs consumat	Număr aviz de însoțire	Data emiterii aviz de însoțire	Denumire produs lactat	Denumire produs lactat	Număr porții lactate înscris în aviz	Cantitate netă înscrisă în aviz (kg/litri)	Numărul și data facturii în care este cuprins avizul de însoțire	Cantitate pe porție (kg/litri)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				gradini ta	PL-L								
				gradini ta	PL-F								
				primar	PL-L								
				primar	PL-F								


 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 162 / 180
---	---	---

	gimnazial	PL-L							
		PL-F							
Total	x	x	x	x	x			total	x

Infocmit de, nume/prenume..... Funcția: Semnătura reprezentantului legal al furnizorului, Data ____ / ____ / ____	Ștampila furnizorului: (opțional)
---	--------------------------------------






 <p>Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață</p>	<p>GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026</p> <p>Cod: AJP1 - PPS</p>	<p>Ediția I, revizia 2</p> <p>Pagina 163 / 180</p>
--	---	--

**ANEXA NR. 8 DECLARAȚIA FURNIZORULUI PRIVIND PROVENIENȚA LAPTELUI ȘI A PRODUSELOR LACTATE
DISTRIBUITE ÎN PERIOADA CERERII DE PLATĂ**

Denumire solicitant:

Perioada cererii: Anul școlar

Denumire Furnizor /CUI	Adresa furnizor	Denumire Produs	Denumire comercială a laptelui și a produsului lactat furnizat	Cantitate per porție, kg/litri	Conținut minim proteine % (minim 3,2)	Conținut minim grăsime % (minim 1,8)	Conținut minim lactate din greutate laptelui tratat termic (cel puțin 90%)	Perioada de distribuție a produselor în județ	Număr porții furnizate conform avizelor și facturilor	Cantitate lactate furnizate conform avizelor și facturilor	Număr porții produse lactate furnizate conform avizelor și facturilor	Cantitate produse lactate furnizate conform avizelor și facturilor	Marca de identificare (stampila ovală) pentru comerț intracomunitar	Cantitate cumpărată de furnizor de la producător, litri/kg						
1*	2	3*	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
				PL-L																
				PL-L																
				PL-F																

	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP1 - PPS	Ediția I, revizia 2
Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață		Pagina 165 /180




**ANEXA NR. 9 DECLARAȚIA FURNIZORULUI PRIVIND PROVENIENȚA FRUCTELOR ȘI LEGUMELOR
DISTRIBUITE ÎN PERIOADA CERERII DE PLATĂ**

Denumire solicitant:

Perioada cererii: Anul școlar

Denumire furnizor/Reprezentant legal al furnizorului/CUI	Adresa furnizorului	Denumirea produsului	Adresa produsului	Produce furnizat	Anul de producție	Data preluării	Denumirea comerțului/soț/categorie	Greutate minimă/porție -kg	Lot (număr sau denumire)	Număr data emiterii buletinelor analizate și dacă e cazul	Cantitate înscrisă în certificatul de conformitate -kg	Perioada de distribuție	Cantitate furnizată din același lot, conform avizelor și facturilor în anul școlar respectiv, în județul...	Cantitate furnizată din același lot, conform avizelor și facturilor în anul școlar respectiv, în județul...	TOTAL cantitate fructe/legume furnizate, în anul școlar respectiv -kg	Cantitate cumpărată de furnizor de la...	
1					6			8	9	10	13	14	15	16	17	18	

 <p> Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață </p>	<p align="center"> GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029. ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS </p>	<p align="right"> Ediția I, revizia 2 Pagina 167 / 180 </p>
--	--	---

ANEXA NR. 10 FORMULAR DE COMPLETARE

APIA Centrul Județean.....

Nr...../data

FORMULAR DE COMPLETARE

a cererii de plată în cadrul Programului pentru școli al României

Solicitantul, codul unic de identificare la
 APIA....., CUI....., reprezentat legal de
, CNP....., având
 cererea de plată nr...../data, în urma notificării transmise de către APIA centrul județean
, în vederea rezolvării neconformităților sesizate:

neconformitate tip

Anexez următoarele documente:

.....

neconformitate tip.....

Anexez următoarele documente:

.....

neconformitate tip.....

Anexez următoarele documente:

.....

Declar pe propria răspundere că cele înscrise corespund realității.


Nume/prenume reprezentant legal solicitantului.....

LS(opțional)

Data:

Semnătură



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029. ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2
		Pagina 168 /180

**ANEXA NR. 11 NOTA JUSTIFICATIVĂ AFERENTĂ MĂSURILOR EDUCATIVE
 FĂRĂ SOLICITAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA**

Denumire solicitant:

CUI:

RUI APIA:

An școlar:

Denumire școală	Adresă școală	Cod unic școală	Cod măsură educativă efectuată	Tema activității efectuată	Număr preșcolari/elevi beneficiari

Intocmit de: nume/prenume..... Funcția Numele/prenumele și semnătura reprezentantului legal al solicitantului, Data ____ / ____ / ____ /	LS(opțional)
---	--------------





Direcția Măsurii de Piață
 Comerț Exterior,
 Serviciul Măsurii de Piață

**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND
ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN
FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU
ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029.
ANUL ȘCOLAR 2025-2026
Cod: AJP₁ - PPS**

Ediția I, revizia 2

Pagina 169 /180

**ANEXA NR. 12 –CENTRALIZAREA CANTITĂȚII DE PRODUSE DISTRIBUITE,
PER CATEGORIE DE PRODUS, ÎN FUNCȚIE DE NUMĂRUL PREȘCOLARILOR ȘI
ELEVILOR PREZENȚI ÎN APERIOADA CERERII DE PLATĂ(A ANULUI
ȘCOLAR)**

**structura tabelului de mai jos este una minima. Sistemul informatic pune la dispoziția tuturor părților interesate raportul în format .xls și în format printabil partea 5.1 și 5.2 ale cererii de plată-desfășurătorul instituțiilor de învățământ beneficiare.*

Denumire solicitant:

Inspectoratul Școlar Județean /municipiul București.....

Anul școlar

Număr zile de școală aferente anului școlar.....

Nr. crt.	Cod unic instituție de învățământ acordat de APIA	Denumire instituție învățământ	Categorie învățământ	Număr zile de distribuție	Număr de preșcolari și elevi înscrși la începutul anului școlar	Număr maxim de preșcolari și elevi beneficiari	Cod produs consumat	Număr total porții consumate conform evidenței	Cantitatea per porție litri/kg	Cantitatea consumată conform evidenței litri/kg
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1			gradinita				PL-L			
2			gradinita				PL-F			
3			gradinita				FL-F			
4			gradinita				FL-L/L-A			
5			primar				PL-L			
			primar							





Direcția Măsuri de Piață
Comerț Exterior,
Serviciul Măsuri de
Piață

**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND
ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN
FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU
ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029,
ANUL ȘCOLAR 2025-2026
Cod: AJP₁ - PPS**

Ediția I, revizia 2

Pagina 170 /180

							PL- F			
7			primar				FL- F			
8			primar				FL- L/L- A			
9			gimnaziu				PL- L			
10			gimnaziu				PL- F			
11			gimnaziu				FL- F			
12			gimnaziu				FL- L/L- A		x	
Tot al FL- F	x	x	x	x	total	total	x	total	x	total
Tot al PL- L	x	x	x	x	total	total	x	total	x	total

Întocmit de: nume/prenume.....	
Funcția	Data ____ / ____ / ____ /
Semnătura	LS (opțional)



Public



Direcția Măsuri de Piață
Comerț Exterior,
Serviciul Măsuri de
Piață

**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND
ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN
FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU
ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029.
ANUL ȘCOLAR 2025-2026
Cod: AJP₁ - PPS**

Ediția I, revizia I

Pagina 171 /181

**ANEXA NR. 13 SUME ALOCATE PENTRU IMPLEMENTAREA PROGRAMULUI
PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI**

**SUME pentru acordarea gratuită de fructe și legume proaspete și pentru derularea
măsurilor educative aferente în anul școlar 2025-2026**

Județul	Distribuția fructelor și legumelor		Total distribuție educative 2026	Total măsuri educative 2026
	8 septembrie – 19 decembrie 2025	8 ianuarie – 19 iunie 2026		
Alba	678	1.066	1.744	606
Arad	900	1.414	2.314	803
Argeș	1.228	1.930	3.158	1.097
Bacău	1.337	2.101	3.438	1.194
Bihor	1.259	1.978	3.237	1.124
Bistrița-Năsăud	713	1.120	1.833	636
Botoșani	884	1.389	2.273	789
Brașov	1.337	2.101	3.438	1.193
Brăila	555	871	1.426	495
Buzău	852	1.339	2.191	761
Caras-Severin	504	792	1.296	450





Direcția Măsurii de Piață
Comerț Exterior,
Serviciul Măsurii de
Piață

**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND
ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN
FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU
ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029,
ANUL ȘCOLAR 2025-2026
Cod: AJP₁ - PPS**

Ediția I, revizia 2

Pagina 172 /180

Călărași	647	1.017	1.664	578
Cluj	1.429	2.246	3.675	1.276
Constanța	1.569	2.465	4.034	1.400
Covasna	498	783	1.281	445
Dâmbovița	1.020	1.603	2.623	911
Dolj	1.223	1.922	3.145	1.092
Galați	1.003	1.576	2.579	896
Giurgiu	576	906	1.482	515
Gorj	618	971	1.589	551
Harghita	751	1.180	1.931	670
Hunedoara	708	1.113	1.821	632
Ialomița	536	843	1.379	479
Iași	1.752	2.754	4.506	1.565
Ilfov	1.001	1.573	2.574	894
Maramureș	949	1.492	2.441	

Public





Direcția Măsurii de Piață
Comerț Exterior,
Serviciul Măsurii de
Piață

**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND
ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN
FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU
ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029,
ANUL ȘCOLAR 2025-2026
Cod: AJP₁ - PPS**

Ediția I, revizia 2

Pagina 173 /180

Mehedinți	478	752	1.230	427
Mureș	1.246	1.958	3.204	1.112
Neamț	975	1.532	2.507	871
Olt	794	1.248	2.042	709
Prahova	1.447	2.273	3.720	1.292
Satu Mare	706	1.109	1.815	630
Sălaj	537	844	1.381	480
Sibiu	1.002	1.575	2.577	895
Suceava	1.820	2.860	4.680	1.625
Teleorman	570	896	1.466	509
Timiș	1.483	2.331	3.814	1.324
Tulcea	386	607	993	345
Vaslui	804	1.263	2.067	718
Vâlcea	670	1.052	1.722	598
Vrancea	720	1.131	1.851	643



Public



Direcția Măsuri de Piață
Comerț Exterior,
Serviciul Măsuri de
Piață

**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND
ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN
FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU
ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029,
ANUL ȘCOLAR 2025-2026
Cod: AJP₁ - PPS**

Ediția I, revizia 2

Pagina 174 /180

Municipiul București	3.291	5.171	8.462	2.938
Sector 1	549	862	1.411	490
Sector 2	577	906	1.483	515
Sector 3	581	913	1.494	519
Sector 4	560	880	1.440	500
Sector 5	447	703	1.150	399
Sector 6	577	907	1.484	515
TOTAL	41.456	65.147	106.603	37.016

SUME pentru acordarea gratuită de lapte de consum și produse lactate fără adaos de lapte praf și pentru derularea măsurilor educative aferente în anul școlar 2025-2026

-mii lei-				
Județul	Distribuția de lapte și produse lactate		Total distribuție	Total măsuri educative 2026
	8 septembrie – 19 decembrie 2025	8 ianuarie – 19 iunie 2026		
Alba	2.466	3.681	6.147	606
Arad	3.270	4.882	8.152	803
Argeș	4.465	6.665	11.130	





Direcția Măsuri de Piață
Comerț Exterior,
Serviciul Măsuri de
Piață

**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND
ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN
FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU
ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029,
ANUL ȘCOLAR 2025-2026
Cod: AJP₁ - PPS**

Ediția I, revizia 2

Pagina 175 /180

Bacău	4.859	7.253	12.112	1.194
Bihor	4.576	6.831	11.407	1.124
Bistrița-Năsăud	2.591	3.867	6.458	636
Botoșani	3.212	4.795	8.007	789
Brașov	4.859	7.253	12.112	1.193
Brăila	2.016	3.009	5.025	495
Buzău	3.097	4.623	7.720	761
Caraș-Severin	1.832	2.734	4.566	450
Călărași	2.353	3.512	5.865	578
Cluj	5.194	7.754	12.948	1.276
Constanța	5.701	8.511	14.212	1.400
Covasna	1.812	2.705	4.517	445
Dâmbovița	3.708	5.536	9.244	911
Dolj	4.445	6.635	11.080	1.092
Gorj	3.646	5.443	9.089	896



Public



Direcția Măsurii de Piață
Comerț Exterior,
Serviciul Măsurii de
Piață

**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND
ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN
FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU
ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029,
ANUL ȘCOLAR 2025-2026
Cod: AJP₁ - PPS**

Ediția I, revizia 2

Pagina 176 / 180

Giurgiu	2.095	3.128	5.223	515
Gorj	2.245	3.351	5.596	551
Harghita	2.729	4.074	6.803	670
Hunedoara	2.574	3.843	6.417	632
Ialomița	1.949	2.909	4.858	479
Iași	6.369	9.508	15.877	1.565
Ilfov	3.637	5.430	9.067	894
Maramureș	3.451	5.151	8.602	848
Mehedinți	1.738	2.595	4.333	427
Mureș	4.528	6.759	11.287	1.112
Neamț	3.544	5.291	8.835	871
Olt	2.887	4.309	7.196	709
Prahova	5.258	7.849	13.107	1.292
Satu Mare	2.565	3.829	6.394	630
Sălaj	1.952	2.914	4.866	



Public



Direcția Măsurii de Piață
Comerț Exterior,
Serviciul Măsurii de
Piață

**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND
ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN
FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU
ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029,
ANUL ȘCOLAR 2025-2026
Cod: AJP₁ - PPS**


Ediția I, revizia 2

Pagina 177 / 180

Sibiu	3.643	5.438	9.081	895
Suceava	6.616	9.876	16.492	1.625
Teleorman	2.071	3.092	5.163	509
Timiș	5.391	8.048	13.439	1.324
Tulcea	1.403	2.094	3.497	345
Vaslui	2.922	4.362	7.284	718
Vâlcea	2.434	3.634	6.068	598
Vrancea	2.616	3.905	6.521	643
Municipiul București	11.961	17.854	29.815	2.938
Sector 1	1.994	2.977	4.971	490
Sector 2	2.096	3.128	5.224	515
Sector 3	2.113	3.154	5.267	519
Sector 4	2.036	3.039	5.075	500
Sector 5	1.624	2.424	4.048	399
Sector 6	2.098	3.132	5.230	515
TOTAL	150.680	224.932	375.612	37.016



Public

 Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția 1, revizia 2 Pagina 178 /180
---	---	--

ANEXA NR. 14 PROCEDURA PRIVIND COLABORAREA ȘI DISTRIBUIREA DE RESPONSABILITĂȚI ÎNTRE CONSILIILE JUDEȚENE ȘI CONSILIILE LOCALE

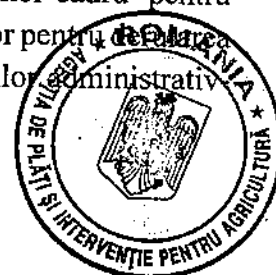
(ANEXA NR. 6 LA HOTĂRÂREA GUVERNULUI NR. 652/2023, cu modificările și
 completările ulterioare)


CAPITOLUL I

Dispoziții generale și responsabilități

- 1.1. Prezenta procedură privind colaborarea și împărțirea responsabilităților între autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor, denumită în continuare procedură, stabilește modul de colaborare și împărțire a responsabilităților între acestea, în ceea ce privește implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029.
- 1.2. Autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor sunt responsabile la nivel local pentru implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029.
- 1.3. Unitățile/Subdiviziunile administrativ-teritoriale prevăzute la pct. 1.2 trebuie să comunice și să se informeze reciproc cu privire la toate aspectele referitoare la demararea programului, prin mijloace cum ar fi: fax, e-mail sau poștă.
- 1.4. Pentru o bună aplicare a Programului pentru școli al României, în funcție de specificul local și posibilitățile organizatorice și cu încadrarea în sumele alocate, autoritățile administrației publice locale de la nivelul județului sau municipiului București, după caz, colaborează cu celelalte autorități ale administrației publice locale din județ sau de la nivelul subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, în vederea adoptării, în termen de 15 zile lucrătoare de la data aprobării bugetului cu această destinație, a hotărârilor autorităților deliberative de la nivelul unităților/ subdiviziunilor administrativ-teritoriale cu privire la asumarea/ neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor aferente programului și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, la nivel județean și/sau local.
- 1.5. În situația adoptării unei hotărâri privind asumarea/ neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru măsurilor educative, aferente programului, la nivelul unităților/subdiviziunilor

Public



 Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FECA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I, revizia 2 Pagina 179 /180
---	---	--

teritoriale, acestea informează județul sau municipiul București, după caz, despre hotărârea adoptată de autoritatea deliberativă în termen de cinci zile.

1.6. În situația în care autoritățile deliberative de la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București au hotărât neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente programului, județele și municipiul București, după caz, organizează și derulează procedurile de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și prestarea serviciilor pentru derularea măsurilor educative aferente Programului pentru școli al României, doar în respectivele unități administrativ-teritoriale/subdiviziuni administrativ-teritoriale ale municipiului București.

Capitolul II Implementarea Programului pentru școli al României


2.1. În situația în care autoritățile deliberative de la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București adoptă hotărâri privind asumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente programului, respectivele unități administrativ-teritoriale/ subdiviziuni administrativ-teritoriale ale municipiului București organizează și derulează aceste proceduri.

2.2. În situația prevăzută la pct. 1.6, autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor și al municipiului București, după caz, organizează și derulează procedurile de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente programului, conform deciziei adoptate de comisia prevăzută la art. 20 alin. (1) din hotărâre și în baza hotărârii emise de autoritățile deliberative, conform art. 40 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

2.3. În situația prevăzută la pct. 2.1, sumele alocate pentru finanțarea Programului pentru școli al României se reflectă în bugetele locale ale municipiilor, orașelor sau comunelor, la partea de venituri, cu ajutorul indicatorului 11.02.01 „Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor“, iar în bugetele sectoarelor municipiului București, cu ajutorul indicatorului 11.02.02 „Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor și municipiului București“.

Operațiunea de alocare a sumelor din bugetul județelor în bugetele locale ale comunelor, municipiilor și municipiilor se face prin diminuarea indicatorului 11.02.01 „Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor“



 Direcția Măsuri de Piață Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR DIN FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN PERIOADA 2023-2029, ANUL ȘCOLAR 2025-2026 Cod: AJP₁ - PPS	Editia 1, revizia 2 Pagina 180 /180
---	--	--

de la nivelul bugetului județului și majorarea corespunzătoare a aceluiași indicator la nivelul comunelor, orașelor și municipiilor.

La partea de cheltuieli a bugetelor locale, din punctul de vedere al clasificății funcționale a indicatorilor bugetelor locale, creditele bugetare destinate finanțării Programului pentru școli al României se vor reflecta la capitolul 65.02 „Învățământ“, subcapitolul 65.02.50 „Alte cheltuieli în domeniul învățământului“, în bugetul local al unității administrativ-teritoriale/subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor, pe codul de identificare fiscală al acesteia/acestora. Din punctul de vedere al clasificății economice a indicatorilor, creditele bugetare destinate finanțării cheltuielilor determinate de implementarea Programului pentru școli al României se vor reflecta la titlul 57 „Asistență socială“, articolul 57.02 „Ajutoare sociale“, alineatul 57.02.02 „Ajutoare sociale în natură“.

Capitolul III Dispoziții finale

3.1. Pe parcursul derulării Programului pentru școli al României, precum și după finalizarea procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative aferente, monitorizarea este asigurată de către județe și municipiul București, în colaborare cu comunele, orașele, municipiile sau subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz.

3.2. Centralizarea și transmiterea datelor referitoare la implementarea Programului pentru școli al României către autoritățile competente naționale se realizează de către județe și municipiul București.



